



מועצה אזורית

**משגב**

المجلس الأقليمي مسجاف

**מכרז מס' 18/2025**

**שירותי איתור בתחום הפרה רפואי**

**במעונות היום**

## מועצה אזורית משגב

### שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום

#### הזמנה להציע הצעות - תנאים כלליים

המועצה האזורית משגב (להלן: "המועצה") המועצה מזמינה בזאת מטפלים העומדים בתנאי הסף של המכרז להציע הצעות למתן שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום להלן, כנותני שירות קבלני.

#### 1. מסמכי המכרז

א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות (מסמך זה).

נספח (1) - התחייבות לשמירת סודיות  
נספח (2) - הצהרה על העדר קרבה לעובד מועצה ושאלון לאיתור ניגוד עניינים  
נספח (3) - אישור משטרה בדבר היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001

מסמך ב' - הצהרת המציע והצעתו.

מסמך ג' - הסכם למתן שירותי טיפול

נספח (1) - אישור עריכת ביטוח.

#### 2. כללי

א. המועצה מזמינה בזאת הצעות ממטפלים בתחומים כמפורט להלן למתן שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום, בהתאם למסמכי המכרז (להלן: "השירותים" או "העבודות").

ב. ביצוע השירותים יהיה בהתאם להזמנת עבודה פרטנית שתימסר למטפל הזוכה. המועצה איננה מתחייבת להיקף שירות מינימלי או בכלל ומבלי שלזוכה תהיה בלעדיות על מתן שירות בתחום זה.

ניתן לעיין ולהוריד את מסמכי המכרז באתר המועצה.  
את מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש באמצעות אתר המועצה או באמצעות אשראי/העברה בנקאית/צ'ק במשרדי מחלקת הגביה בטלפון 04-9902026 בימים א', ד' בשעות 15:00-16:00, או ב', ה' בשעות 09:00-10:00 תמורת תשלום בסך של 100 ש"ח (100 שקלים חדשים) שלא יוחזרו למציע.

ג. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה. למען הסר ספק, מובהר כי רק הבהרות והודעות שפורסמו באתר המועצה ותחייבנה ותהוונה חלק ממסמכי המכרז ועל המציע יהיה לצרפן חתומות על-ידו להצעתו, כחלק ממסמכי המכרז. הבהרות והודעות שיינתנו בעל-פה או באמצעות הטלפון לא תחייבנה את המזמין.

ד. במסגרת תפקידו כנותן שירות בתחומים נשוא המכרז, יבצע המטפל, בין היתר את הפעולות האמורות בהסכם (מסמך ג') להלן, לרבות הוראות, הזמנות עבודה פרטניות, הוראות נציג המועצה לפי העניין והוראות כל דין, לפי בקשת המועצה לפי העניין.

3.

### תחום הטיפול

- (1) בהתאם לתוכנית איתור והדרכה רשותית הכוללת הגעה פיזית למעונות היום ביישובים היהודיים וכן ביישובים הבדואיים בתחום המועצה, עריכת תצפיות, פגישות עם צוות המעון או עם ההורים והפנייה לגורמים רלוונטיים להמשך אבחונים.
- (2) שגרות עבודה שייקבעו בהתאם לצרכי השטח במעונות ועל פי דרישות מנהלת תחום הגיל הרך במועצה ובשיתוף פעולה עם הפיקוח מטעם משרד החינוך.
- (3) מתן ייעוץ ומענים נדרשים ליצירת סביבת חיים המטפחת ומקדמת פעוטות.
- (4) מניעה ואיתור מוקדם של בעיות התפתחותיות, מענה מותאם לצוות המעון, להורים, איסוף נתונים וסיוע בהגשה לוועדות רב מקצועיות וועדות איפיון וזכאות.

4.

### השירות

- השירותים יבוצעו מעת לעת ולפי צרכי המועצה ובהתאם להזמנת עבודה ספציפית שתצא מהמועצה. השירותים כוללים את ביצוע המטלות הבאות:
- (1) מתן שירות על בסיס שעתי ובהתאם להזמנה בפועל שתינתן לזוכה על-ידי המועצה.
  - (2) מתן סקירה כתובה על אופי השירותים הניתנים ו/או שיטה מיוחדת של המטפל.
  - (3) בכל שלב משלבי מתן השירותים יימסרו על ידי המציע הזוכה דוחות סטטוס של מספר המטופלים על ידו ומספר שעות הטיפול, לרבות התקדמות המטופלים וכיו"ב.
  - (4) השתתפות בישיבות צוות/ הדרכות/ וועדות בין מקצועיות על פי דרישה כפי שייקבע ע"י אגף החינוך במועצה.
  - (5) בכל שלב יבוצע עדכון שוטף של מרכז/ת השירות הטיפולי.
  - (6) השירותים יהיו בהתאם למפרט השירותים המפורט ובהתאם להוראות רכזת השירות הטיפולי, כפי שימסרו מעת לעת.

5.

### כישורים נדרשים ותנאי סף להשתתפות במכרז

א. ראשי להשתתף במכרז מציע העונה בעצמו על כל הכישורים והתנאים המפורטים להלן שהינם בבחינת תנאי סף להשתתפות במכרז:

- (1) הסמכה רשמית בתחום ריפוי בעיסוק או קלינאות תקשורת. עדיפות לבעלי תואר שני באחד מהתחומים הבאים: ריפוי בעיסוק, קלינאות תקשורת, פסיכולוגיה התפתחותית/ חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרה רפואי), חינוך מיוחד, ייעוץ חינוכי.
- (2) ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה בתחום הפרה רפואי בהתפתחות הילד או במסגרות גיל רך.
- (3) רישיון משרד הבריאות ככל שנדרש לתפקיד.
- (4) היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

ב. על המציע להיות עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ולנהל פנקס חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

ג. המציע אינו עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים אם יקבע כזוכה במכרז. בכלל זאת, מצהיר המציע כי המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה. להוכחת האמור, וכן לעניין סודיות, יצרף המציע שאלון לאיתור ניגוד עניינים חתום בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים, וכן הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח (2).

ד. המציע שילם עבור השתתפות במכרז במשרדי המועצה - יש לצרף קבלה.

ה. להוכחת עמידת המציע בתנאים האמורים לעיל ולהלן, עליו לצרף המלצות המצביעות על הניסיון הנדרש וכן רשימת ממליצים, תיעוד של היקפי השירות ופרטי אנשי קשר לצורך יצירת קשר עמם לפי שיקול דעת המועצה בלבד.

6. התמורה עבור השירותים הניתנים על-ידי המטפל תהיה בהתאם לשיעור התמורה שיוצע על-ידי המציע הזוכה במכרז זה, הכל כמפורט בהצעת המציע מסמך ב' להלן.

#### 7. תקופת ההתקשרות

א. תקופת ההתקשרות עם המטפל תהיה למשך 24 חודשים. למועצה אפשרות להארכת תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט וכאמור בהסכם מסמך ג', לשתי תקופות נוספות של עד 12 חודשים נוספים כל אחת (להלן: "ההארכה").

ב. תהא המועצה מעוניינת בהארכת ההתקשרות לאיזה מתקופות ההארכה כאמור, תעביר הודעה בכתב למציע עד 30 ימים לפני תום כל תקופת התקשרות או הארכה לפי העניין, והכל כאמור בהסכם מסמך ג'.

ג. חרף האמור, המועצה תהיה רשאית להוסיף ולקבל מהמטפל שירותים שהוחל בהם במהלך ההתקשרות, וזאת עד להשלמת הטיפול או עד מועד מוקדם יותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, והוראות ההסכם יחולו על שירותים אלה, למעט הוראות תקופת ההתקשרות.

#### 8. שאלות הבהרה

א. שאלות הבהרה יוגשו אך ורק בדף המכרז באתר המועצה עד ליום 17/7/2025 בשעה 10:00.

ב. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד, וכן עדכונים ו/או שינויים שיעשו ביוזמת המועצה, יפורסמו בדף המכרז באתר המועצה.

ג. בדיקת התשובות לשאלות הבהרה באחריות המציעים בלבד.

ד. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

ה. אין המועצה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים שניתנו בעל-פה, ואלה לא יחייבו את המועצה.

ו. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד פתיחת ההצעות בפועל, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגש/י מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר המועצה. באחריות המשתתפים לעקוב אחר הפרסומים באתר המועצה. המציע יוריד את ההודעות ו/או התשובות לשאלות הבהרה מאתר המועצה, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

ז. המועצה רשאית לדרוש מהמשתתפים בכל עת פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון, במסגרת שיקוליה, את המשתתף, ניסיונו המקצועי והצעתו, ו/או השלמת כל נתון ו/או מסמך שנדרש במסגרת המכרז.

## הצעת המציע

9.

- א. מכרז זה ייערך בשיטת ההנחה ממחיר המקסימום (220 ש"ח כולל מע"מ לשעה). בטופס ההצעה (מסמך ב') ינקוב המציע בשיעור ההנחה המוצע על ידו ביחס למחיר המקסימום.
- ב. התמורה לא תעלה על הסכום המקסימלי הנקוב לצד סוג הטיפול. הצעת מחיר החורגת מן הסכום המקסימלי - תיפסל על הסף ולא תובא לדיון, אלא אם תחליט המועצה לראות בה כאילו שיעורה הועמד על המחיר המקסימלי (0% הנחה), לפי העניין.
- ג. מובהר כי התמורה אשר תשולם למציע הזוכה תחושב על בסיס הצעתו ותיחשב ככיסוי מלא וסופי של המגיע למטפל עבור מתן השירות על פי מכרז זה, לרבות כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירות, ובכלל זה בין היתר הוצאות שכר, כוח אדם, נסיעות, הוצאות משרדיות, מסים וכו'.

## מסמכי ההצעה

10.

ההצעה תוגש בכתב, ותכלול את המסמכים הבאים :

- א. כל מסמכי המכרז על כל נספחיהם, בצירוף כל תיקון ו/או הבהרה שניתנו על ידי המועצה עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לרבות ההסכם (מסמך ג') על כל נספחיו, כשהם מלאים וחתומים ע"י המציע (לרבות נוסח ההסכם), בתחתית כל עמוד.
- ב. מסמכים ותעודות המעידים על השכלה וניסיון רלוונטיים לתחום הטיפול.
- ג. אישור אודות רישום תקף בפנקס הנדרש.
- ד. אישור בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001.
- ה. מסמכים רלוונטיים אחרים להוכחת כשירותו וניסיונו של המציע, כנדרש בתנאי הסף, לרבות המלצות.
- ו. אישור פקיד שומה או רו"ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה וניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו - 1976.
- ז. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.
- ח. תעודת עוסק מורשה בתוקף.
- ט. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

## אופן הגשת ההצעות

11.

- א. ההצעות יוגשו עד לא יאוחר מיום 27/7/2025 בשעה 15:00 בתיבת המכרזים שבמוקד המוניציפאלי של המועצה. על מעטפת ההצעה ייכתב שם המכרז ומספרו בלבד.
- ב. כל הצעה אשר לא תימסר עד למועד הנקוב לעיל כמועד האחרון להגשת ההצעות כלל לא תיבחן.

## בחירת המציע הזוכה והשלבים

12.

- א. בחירת המציע/ים הזוכה/ים תקבע בהתאם לאמות המידה, המשקלות והשלבים כמפורט להלן :

**שלב א' -** תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישת תנאי הסף המפורטות במסמך זה. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדין. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה להורות על השלמת מסמכים.

ב. **שלב ב' -** תערך בדיקת הצעות ע"פ הרכיבים להלן:

הרכיב	המשקל לשקלול	הניקוד המרבי
1. הניקוד בגין רכיב הצעת המחיר עבור מתן השירותים (מחיר כולל לכלל השירותים לחודש בש"ח כולל מע"מ לאחר החלת ההנחה המוצעת על המחיר המרבי העומד ע"ס של 220 ₪ לשעה כולל מע"מ). המחיר בהצעת המציע/ה לכל המעונות הינו אחיד.	50%	50 נקודות
2. התרשמות מרמת המקצועיות באיתור וטיפול בגיל הרך	10%	10 נקודות
3. ותק וניסיון באיתור וטיפול בגיל הרך	20%	20 נקודות
4. התרשמות מהשכלה מקצועית, באיתור וטיפול בגיל הרך	10%	10 נקודות
5. ראיון עם המציע - התרשמות כללית מהמלצות ואישיות המציע	10%	10 נקודות

ג. ניקוד הצעת המחיר הזולה ביותר תקבל את הניקוד המלא בגין רכיב המחיר (50 נק') וכל הצעה אחרת תקבל חלק יחסי מן הניקוד בהשוואה להצעה הזולה ביותר.

ד. לצורך ניקוד איכות ההצעה, על המציע לצרף מסמכים, המלצות ואישורים המעידים על איכותו לרכיבים כמפורט בטבלה. בהמלצות יש לציין את שם הרשות/ הגורם המזמין, מהות הטיפולים שבוצעו עבורו והיקפם, תקופת מתן שירות.

ה. המועצה תהיה רשאית לזמן את המציעים לראיון וכן לאסוף מידע ונתונים רלוונטיים גם באופן עצמאי ואקטיבי, ולמציע לא תהיה כל טענה לגבי פניית המועצה לכל לקוח של המציע שלא צוין על-ידו, או ביחס לטיפולים שלא צוינו על-ידו, הן ביחס ללקוחות המציע והן ביחס ללקוחות המציעים האחרים או מי מהם.

ו. בחינת רכיבי האיכות תעשה ע"י צוות מקצועי שתמנה ועדת המכרזים מקרב אגף החינוך במועצה.

ז. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעה שלא קיבלה ניקוד מצטבר של 35 נק' לפחות ברכיב האיכות (מתוך 50 נק').

ח. הניקוד המצטבר של כל הצעה הוא חיבור הניקוד של רכיב הצעת המחיר עם ניקוד רכיבי האיכות.

#### ט. **הסכם מסגרת**

(1) במסגרת הליך זה תקבע המועצה, על פי שיקול דעתה, מספר זוכים אשר יעמדו בתנאי הסף ויקבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

(2) הזוכה/ים יירשמו במאגר המועצה, אשר תהא רשאית, לפי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי, להפקיד בידי זוכה מסוים טיפול מסוים, והכל לפי שיקול דעתה ובמסגרת הזמנת עבודה בכתב. המועצה אינה מתחייבת לספק היקף כלשהו של שירותים באמצעות המטפל ו/או להפקיד בידו טיפולים בכלל, או מספר טיפולים מסוים בפרט.

(3) ההחלטה על העברת התקשרות קונקרטית לידי זוכה מסוים שייכלל במאגר תיעשה על-פי החלטת צוות מקצועי של המועצה, על בסיס פרמטרים אלה:

- צרכי הפרויקט הספציפי והתאמת הזוכה לצרכים אלה (כגון נסיון קודם ספציפי, מומחיות מיוחדת וכו').
- זמינות הזוכים מהמאגר למתן השירותים - לצורך קבלת החלטה על הקצאת טיפול מסוים לזוכה כלשהו, תהיה המועצה רשאית לשקול גם שיקולי זמינות ויכולת עמידה בעומסי עבודה (מבחינת סוג הטיפולים המסורים זה מכבר לרשותו והיקפם), וכן תהיה רשאית לשקול גם את יכולתו של הזוכה לעמוד בהתחייבויותיו לפי הסכם המסגרת (מבחינת לו"ז, איכות השירות וכדומה).
- סבב שוויוני ככל הניתן, כשעקרון טובת המועצה והצלחת הטיפול הוא המנחה, כאשר המטרה היא להקצות לזוכים השונים הזמנות עבודה בכמות שווה ככל הניתן, מבלי לחייב את המועצה בהיקף כספי כלשהו ו/או במספר הזמנות עבודה.
- מבלי לגרוע מן האמור, תבחן המזמינה את היקפן הכספי של הזמנות העבודה שנמסרו לכל זוכה לביצוע, ותשאף כי לאורך כל תקופת ההתקשרות יוקצו הזמנות העבודה לזוכים באופן שווה ומאוזן ככל הניתן.

לצד האמור מובהר, כי עלולים להיווצר פערים בין הזמנות עבודה שניתנו לזוכים אלה או אחרים בתחומי הפרויקטים השונים או באיזה מהם. לזוכים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

(4) כל האמור לעיל בסעיף זה הינו לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

(5) יודגש כי אין לזוכה שייכלל במאגר כל בלעדיות, ואין מצדה של המועצה התחייבות להעברת מספר טיפולים מינימלי או בכלל לזוכה מסוים.

### ניגוד עניינים

13.

- א. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים בקשר עם השירותים, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים. בהתאם לכך, המציע מתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים.
- ב. למען הסר ספק, מובהר כי המועצה שומרת על זכותה לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.
- ג. על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשור בעקיפין, למועצה. כמו כן, המציע מתחייב להודיע בהצעתו על כל ניגוד עניינים בפועל או העלול להיווצר בין פעילויותיו הנוכחיות, לרבות פעולות שמבצע התאגיד באמצעותו הוא מועסק, לבין הפעילויות המתוארות במכרז זה. כמו כן, יתחייב המציע, אם יזכה במכרז, להודיע בכתב וללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אפשרי לגופו של עניין בגין כל הזמנת עבודה ומטלה לפני ביצוע ו/או תוך כדי ביצוע, עפ"י המוקדם. ההתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים תחול גם על מועסקים על ידי המציע או השותפים לו בכל דרך שהיא, והמציע מתחייב להודיע על כך ועל כל חשש בעניין, מיידית למועצה.
- ד. בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים כאמור לעיל, ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים, וכן יהא עליו למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים וזאת בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 וזאת בהתאם למידע אשר יימסר על ידו בהליכי הפנייה השונים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש על ידי המועצה לכך.
- ה. ככל שיועבר לטיפולו של הזוכה, טיפול לגביו ימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית למועצה ולפעול על פי הוראותיה.

### הערות כלליות/שונות

14.

- א. לא יתקבל כל שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים.

- ב. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית (אך לא חייבת) לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתעלם מן השינויים אם ניתן הדבר. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.
- ג. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שסבר שדבר מה במסמכים אינו מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.
- ד. המועצה תהיה רשאית לבקש הבהרות ו/או פרטים נוספים לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ה. ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות צוות מקצועי לבחינת ההצעות וגיבוש המלצה בעניין הזוכה.
- ו. הצוות המקצועי יהיה רשאי להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- ז. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור באף הצעה ו/או לבטל הליך זה, מכל נימוק סביר שהוא ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ח. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
- ט. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר עם כך.
- י. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג. סמכותה של המועצה לפי סעיף זה לעיל ולהלן אינה תלויה בשביעות רצונה של המועצה ממתן השירותים, והמועצה תהיה רשאית לעשות כן גם אם השירותים סופקו לה לשביעות רצונה.
- יא. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
- יב. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והדבר נתון ומסור לשיקול דעתה ולהחלטתה הבלעדית.
- יג. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי ומסמכי המכרז.
- יד. המועצה רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תענה בקפדנות על תנאי מכרז אלו.
- טו. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה.
- טז. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.
- יז. אין להעתיק את מסמכי המכרז או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, אלא לצורך הגשת הצעה למכרז זה בלבד.
- יח. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מאשר, כי קיימת זכות עיון בהצעתו בתנאים הקבועים בדין וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר עם מתן זכות עיון כזו על ידי המועצה לצד שלישי, וזאת מבלי לגרוע לעניין סודות מסחריים/מקצועיים. על המציע לציין בהצעתו מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים ככל שקיימים, אותם הוא מבקש לא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו, לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי כל החלטה לעניין זה הינה בסמכות המועצה ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר, כי סימון חלקים בהצעה כסודיים, מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה הינם סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

יט. תנאי המכרז כפופים לתוספת השניה של צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958, ובכל מקרה של סתירה בין תנאים אלה לבין הוראות התוספת השניה, יגברו ויקבעו הוראות התוספת השנייה.

---

**דני עברי, ראש המועצה  
מועצה אזורית משגב**

## נספח (1)

### התחייבות לשמירת סודיות

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשי החתימה מטעם התאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מוסמכים להתחייב בשם המציע ועל כן:

הוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למועצה ו/או בקשר אליהם ייתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למועצה ולמטופלים ו/או מי מטעמם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות אודות המועצה, מי מטעמה, מוסד ממוסדותיה וכיו"ב (להלן: "המידע").

הוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.

אי לכך אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם, וכמתחייב מכללי האתיקה המקצועית.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, ניהולית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי מסמך זה.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
7. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1997, וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981.
8. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

חתימת מורשי החתימה

חותמת המציע

תאריך

אני, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מס' \_\_\_\_\_, אשר הוגדרתי כ"מועמד" במסגרת תנאי המכרז ואשר אתן את השירותים או מרביתם למועצה באופן אישי, מתחייב בהתאם לאמור במסמך זה לעיל ומצהיר כי אמלא את כל האמור לעיל באופן מלא.

חתימה

תאריך

## נספח (2)

### הצהרה על העדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר המועצה

לכבוד

המועצה האזורית משגב (להלן - "המועצה")

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז. בהצהרה זו "המועצה" - מועצה אזורית משגב.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 2.1 סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 2.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
  - 2.3 סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 3.1 בין חברי מליאת המועצה ו/או עובדיה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
4. ידוע לי כי המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 (על כלל סעיפי המשנה, כגון 89א', 89ב' על סעיפי המשנה שלהם), וכל כיוצא ב.
7. מצורף שאלון ניגוד עניינים חתום וממולא על-ידי.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע/ מורשי חתימה של המציע: \_\_\_\_\_

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הרשות המקומית \_\_\_\_\_  
מועמד/ת לתפקיד \_\_\_\_\_

חלק א' – תפקידים וכהונות  
1. פרטים אישיים

שם פרטי \_\_\_\_\_  
מספר זהות \_\_\_\_\_ שנת לידה \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
רחוב \_\_\_\_\_ עיר/ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
מס' טלפון \_\_\_\_\_ מס' נייד \_\_\_\_\_

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאית, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').  
נא התייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).  
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד האחריות ותחומי	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכים מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.  
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

#### 5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כ י שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה)<sup>1</sup> כן/לא, אם כן, פרטי:

---



---

#### 6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).  
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

<sup>1</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968

"בעל עניין", בתאגיד

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המנופק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המנופק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.  
 (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

**7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?  
כן/לא  
אם כן, פרט/י:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קורבין, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קורבין שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?  
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שלחן  
כן/לא  
אם כן, פרט/י:

**9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קורבין האחרים ושל מקורבין שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים.**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קורבין האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורבין (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחרים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.  
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדיקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).  
כן/לא  
אם כן, פרט/י:

**10. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

**חלק ב' – נכסים ואחזקות**

**11. אחזקות במניות**

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קורבין.  
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחים בבורסה)<sup>2</sup>

<sup>2</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לעניין פסקה זו –

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.  
ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לעניין זה "נאמן" – למע חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
כ/לא  
אם כן, פרטי:

שם התאגיד/גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום התאגיד/הגוף	עיסוק

**12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?  
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
כ/לא  
אם כן פרטי:

**13. חבות כספים בהיקף משמעותי**  
האם אתה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
כ/לא  
אם כן פרטי:

**14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?  
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.  
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.  
"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.  
כ/לא

להסדר כמשמעותו לפי סעיף 56(א)(2) (ו) שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.  
(2) חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים

חלק ג'-הצהרה

הצהרה

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורט כי ההצהרה הי למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לקרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהל הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

**מועצה אזורית משגב**  
**מכרז**  
**שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום**

**במועצה אזורית משגב**

**הצהרת המציע והצעתו**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מתכבד להגיש הצעת מחיר עבור מתן שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום במועצה אזורית משגב (להלן - "המועצה").

1. קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן במשותף: "מסמכי המכרז").
2. אני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, בחנתי את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות וקיבלתי מידע בדבר אופי העבודות הנדרש.
3. הנני מצהיר, כי אני בעל השכלה, הכשרה, ידע, ניסיון, בעל יכולת ארגונית, מקצועית, כספית וכל כיו"ב, לשם מתן השירות, וכי הנני עומד בכל תנאי הסף שפורטו בתנאי המכרז.
4. **הנני מצהיר בזאת כי:**
  - א. אני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז וכי הצעתי זו עונה על כל הדרישות המופיעות במסמכי המכרז.
  - ב. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז, ומצדף להציע את כל המסמכים והאישורים הנדרשים המפורטים בהזמנה להציע הצעות (מסמך א' למסמכי המכרז).
  - ג. ידוע לי ואני מסכים כי ככל שאזכה במכרז תחושב התמורה המלאה המגיעה לי בהתאם לתמורה המוצעת על-ידי, ובהתאם לשירותים שיינתנו בפועל.
  - ד. ידוע לי כי השירותים יינתנו על בסיס שירות קבלני ולא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד ביני ו/או מי מטעמי לבין המועצה.
  - ה. הובהר לי כי המועצה תבחר מספר מטפלים, וגם אם אקבע כזוכה, אין בכך כדי לחייב את המועצה לבצע באמצעותי טיפולים בהיקף כלשהו ו/או למסור לי טיפולים. ידוע לי ואני מסכים כי המועצה אינה מתחייבת להתקשר עמי בהזמנת עבודה כלשהי, והשירותים נשוא המכרז יבוצעו לפי צרכי המועצה בלבד.
- ו. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי ותהא תקפה למשך 3 חודשים ממועד הגשת הצעות המכרז או מעבר לכך, ככל ותבקש זאת המועצה.
5. אם הצעתי תתקבל, אני מתחייב לבצע תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכיית הצעתי במכרז, להמציא לכם עד לאותו מועד אישור קיום ביטוחים (נספח 1) להסכם) כמפורט בהסכם.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 5 לעיל כולן או מקצתן ו/או איזה מהתחייבויותי האחרות בקשר עם מסמכי המכרז, וכן במידה ואנהג במסגרת המכרז בתחבולנות, חוסר יושר ו/או כל עניין דומה, אזי מבלי לגרוע מזכויות המועצה, המועצה תהא רשאית לבטל את בחירתי.
7. מוצהר ומוסכם, כי אהיה מנוע מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואני מוותר מראש על כל טענות אלה, וזאת, מבלי לגרוע מהתחייבות אחרת כלשהי שלי.

יחידת זמן	סכום מקסימלי כולל מע"מ	אחוז הנחה מוצע
60 דקות	220 ש"ח	%
		אחוזי הנחה

- א. ידוע לי שהצעה הנוקבת בתוספת על הסכום המקסימלי תיפסל על הסף ולא תובא לדיון, אלא אם המועצה תחליט לראות בה כאילו שיעורה הועמד על המחיר המקסימלי (0% הנחה).
- ב. המחיר המוצע כולל את מלוא התמורה לה אני זכאי, לרבות הוצאות בגין נסיעות, ביטוחים, ביטול זמן, כוח אדם, מיסים, הוצאות משרדיות וכל הוצאה אחרת אשר עשויה להיות לי בקשר עם הצעתי נשוא הליך זה ולמעט מע"מ וידוע לי כי לא אהיה זכאי לכל תמורה נוספת בשל מיקום ביצוע העבודה או מכל סיבה אחרת.
- ג. ידוע לי כי התשלום עבור טיפול כולל בחובו תשלום עבור מלוא המטלות אותם אדרש לבצע במסגרת ההתקשרות על פי הסכם זה, לרבות כתיבת דוחות, השתתפות בישיבות צוות, מסירת דיווחים וכיו"ב, כמפורט במסמכי המכרז.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז./ח.פ.: \_\_\_\_\_ כתובת המציע: \_\_\_\_\_  
 טלפון נייד: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

חותמת וחתימה

**הסכם מסגרת להתקשרות קבלנית**

אשר נערך ונחתם במשגב ביום \_\_\_\_\_

**בין:** מועצה אזורית משגב

להלן - "המועצה" או "המזמין"  
מצד אחד

**לבין:** \_\_\_\_\_ ח.פ/ת.ז. \_\_\_\_\_  
מ \_\_\_\_\_

להלן - "המטפל"  
מצד שני

- הואיל** והמועצה פרסמה מכרז שמספרו 18/2025 (להלן - "המכרז") לבחירת גורמים אשר יעניקו לה שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות יום ;
- והואיל** והמטפל אשר הציג עצמו כבעל כישורים אמצעים ויכולות להעניק למועצה את השירותים השתתף במכרז ונקבע כאחד הזוכים בו ;
- והואיל** והמועצה מעוניינת כי המטפל יעניק למועצה שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום ;
- והואיל** ומוסכם שעל היחסים בין הצדדים לא יחולו יחסי עבודה וכי המטפל לא יחשב כעובד של המועצה לכל דבר ועניין, ותנאי ההתקשרות יתנהלו אך ורק לפי האמור בהסכם זה ;
- והואיל** והסכם זה נערך ונחתם כהסכם התקשרות לקבלת מתן שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום והוראותיו בלבד תקבענה את היחסים ההדדיים בין הצדדים, חובותיהם וזכויותיהם ההדדיות ;

**אי לכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא ונספחים**

המבוא להסכם זה, לרבות הצהרות הצדדים הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו וייחשבו כתנאי מתנאי ההסכם.

מוסכם כי כל מסמכי המכרז, ובכלל זה הצהרות המטפל והצעתו וכן האמור בהזמנה להציע הצעות (מסמך א' למסמכי המכרז) על הנספחים המצורפים, ישמשו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ויחייבו את המטפל לכל דבר ועניין.

להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים :

**נספח 1 - אישור קיום ביטוחים.**

**2. מטרת ההסכם**

מטרת הסכם זה הינו מתן שירותי איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום (להלן: "השירות").

**3. הצהרות המטפל**

המטפל מצהיר בזאת כדלקמן :

- א. למטפל הידע, הניסיון, ההכשרה המקצועית המתאימה והאישורים הנדרשים למתן השירותים לפי הסכם זה ולפי כל דין, לרבות כנדרש ברשויות מקומיות בכלל ובמועצות אזוריות בפרט.
- ב. כי ברשותו כח האדם, הציוד, המכשירים, האמצעים והיכולת הטכנית והכלכלית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או מסמכי המכרז במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.
- ג. כי אין מניעה חוקית, חוזית ו/או כל מניעה אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהן אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו על-פי הוראות הסכם זה.
- ד. כי בדק את המאפיינים השונים של המועצה, בחן את אופי הפעילות של המועצה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות אך לא רק, תנאי העבודה והתנאים הפיזיים העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, על הצד הטוב ביותר.
- ה. כי קיבל מהמועצה לשביעות רצונו המלאה כל הסבר, הבהרה, מידע, שביקש והנובע ו/או הקשור בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה בקשר עם אלה.
- ו. כי הינו בעל כל האישורים הנדרשים למתן השירותים על פי הסכם זה, בהתאם להוראות כל דין.

#### 4. התחייבויות המטפל

- א. המטפל מתחייב ליתן למועצה שירות ברמה הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלא של המועצה, בהתאם לדרישות כל דין.
- ב. השירות יינתן אך ורק על ידי המטפל.
- ג. המטפל מתחייב להישמע להנחיות מנהלת אגף חינוך במועצה ו/או מי מטעמה ולקבל את אישור מי מהם לבצע כל פעולה ו/או עבודה עבור המועצה, למעט פעולות שעליהן קיבל אישור מראש ובכתב לבצע עבור המועצה. נציגי המועצה כאמור יכוננו בהסכם זה להלן: "הנציג" או "נציג המועצה" או "המנהל".
- ד. יובהר לעניין זה כי כל פעולה שתבוצע על ידי המטפל ללא אישור מפורש כאמור בכתב, לא תחייב את המועצה ותתבצע על אחריותו של המטפל בלבד.

#### 5. השירותים

- א. במסגרת תפקידו יבצע המטפל את השירות בהתאם להוראות הסכם זה, הוראות הזמנות עבודה פרטניות, הוראות נציגי המועצה והוראות כל דין, לפי בקשת המועצה.
- ב. השירותים כוללים את ביצוע המטלות הבאות:
- (1) בהתאם לתוכנית איתור והדרכה רשותית הכוללת הגעה פיזית למעונות היום ביישובים היהודיים וכן ביישובים הבדואיים בתחום המועצה, עריכת תצפיות, פגישות עם צוות המעון או עם ההורים והפנייה לגורמים רלוונטיים להמשך אבחונים.
  - (2) שגרות עבודה שייקבעו בהתאם לצרכי השטח במעונות ועל פי דרישות מנהלת תחום הגיל הרך במועצה ובשיתוף פעולה עם הפיקוח מטעם משרד החינוך.
  - (3) מתן ייעוץ ומענים נדרשים ליצירת סביבת חיים המטפחת ומקדמת פעוטות.
  - (4) מניעה ואיתור מוקדם של בעיות התפתחותיות, מענה מותאם לצוות המעון, להורים, איסוף נתונים וסיוע בהגשה לוועדות רב מקצועיות וועדות איפיון וזכאות.
  - (5) מתן טיפול בהתאם להזמנה בפועל שתינתן לזוכה על-ידי המועצה.
  - (6) מתן סקירה כתובה על אופי השירותים הניתנים ו/או שיטה מיוחדת של המטפל.
  - (7) בכל שלב משלבי מתן השירותים יימסרו על ידי המציע הזוכה דוחות סטטוס של מספר המטופלים על ידו ומספר שעות הטיפול, לרבות התקדמות המטופלים וכיו"ב.

- (8) השתתפות בישיבות צוות, הדרכות, וועדות בין מקצועיות על פי דרישה כפי שייקבע ע"י האגף.
- (9) בכל שלב יבוצע עדכון שוטף של נציג המועצה.
- (10) השירותים יהיו בהתאם להוראות מנהלת תחום לידה עד שלוש, במועצה, כפי שיימסרו למטפל מעת לעת, כולל מגבלת שעות שאין לחרוג ממנה (לא תשולם כל תמורה בגין חריגת שעות שלא אושרה מראש ובכתב).
- (11) כל דרישה נוספת הנדרשת במסגרת הסכם זה ו/או מסמכי המכרז, וכל שירות נוסף שנדרש לפי נסיבות העניין ושמקובל לספקו במסגרת השירותים, על פי דרישות המועצה ובכלל זאת כל שירות רלבנטי המצוין במסמכים ו/או הנחיות רלוואנטיים.

ג.

- (1) ידוע למטפל כי במאגר המועצה רשומים מספר מטפלים נוספים, והמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי, להפקיד בידי מטפל מסוים טיפול מסוים, והכל לפי שיקול דעתה ובמסגרת הזמנת עבודה בכתב. המועצה אינה מתחייבת לבצע היקף כלשהו של שירותים באמצעות המטפל ו/או להפקיד בידו טיפולים בכלל, או מספר טיפולים מסוים בפרט. המטפל מודע לכך היטב ולא יהיו לו טענות כלשהן כנגד המועצה ו/או מי מטעמה.
- (2) יודגש כי אין למטפל שייכלל במאגר כל בלעדיות, ואין מצדה של המועצה התחייבות להעברת מספר טיפולים מינימלי או בכלל לזוכה מסוים.
- (3) ההחלטה על העברת התקשרות קונקרטית לידי מטפל מסוים הנכלל במאגר תיעשה על-פי החלטת צוות מקצועי של המועצה, על בסיס פרמטרים אלה:
- צרכי המטופל הספציפי והתאמת המטפל לצרכים אלה (כגון נסיון קודם ספציפי, מומחיות מיוחדת וכו').
  - זמינות המטפלים מהמאגר למתן השירותים - לצורך קבלת החלטה על הקצאת טיפול מסוים למטפל כלשהו, תהיה המועצה רשאית לשקול גם שיקולי זמינות ויכולת עמידה בעומסי עבודה (מבחינת סוג הטיפולים המסורים זה מכבר לרשותו והיקפם), וכן תהיה רשאית לשקול גם את יכולתו של המטפל לעמוד בהתחייבויותיו לפי הסכם המסגרת (מבחינת לו"ז, איכות השירות וכדומה).
  - סבב שוויוני ככל הניתן, כשעקרון טובת המועצה והצלחת הטיפול הוא המנחה, כאשר המטרה היא להקצות למטפלים השונים הזמנות עבודה בכמות שווה ככל הניתן, מבלי לחייב את המועצה בהיקף כספי כלשהו ו/או במספר הזמנות עבודה. עם זאת, ככל הניתן תינתן עדיפות למטפל שקבל את הניקוד המיטבי למכרז.
  - מבלי לגרוע מן האמור, תבחן המזמינה את היקפן הכספי של הזמנות העבודה שנמסרו לכל מטפל לביצוע, ותשאף כי לאורך כל תקופת ההתקשרות יוקצו הזמנות העבודה למטפלים באופן שווה ומאוזן ככל הניתן.
- (4) כל האמור לעיל בסעיף זה הינו לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה המטפל מצהיר כי ידוע לו שעלולים להיווצר פערים בין הזמנות עבודה שניתנו למטפלים אלה או אחרים בתחומי הטיפול השונים או באיזה מהם. למטפל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

- ד. המטפל מתחייב לבצע את כל דרישות המועצה, כאמור בהסכם ו/או כחלק ממסמכי המכרז. בכלל זאת, המטפל מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם הגורמים השונים במועצה או מי מטעמה וכן מתחייב הוא לתאם את הפעולות עם המועצה ולדווח למועצה על כל אירוע חריג.
- ה. המטפל חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין הרלבנטיות למתן השירותים, לרבות אתיקה מקצועית.

#### 6. איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

- א. המטפל מתחייב לא להסב ולא להעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה או זכות על פיו או מכוחו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה, מראש ובכתב.
- ב. היה והמטפל הנו תאגיד, לרבות שותפות רשומה או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% או יותר מהזכויות בתאגיד (לרבות הזכויות בשותפות כאמור) בין אם העברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות המנוגדת לאמור בסעיף א' לעיל.

ג. המטפל מתחייב שלא להעסיק קבלני משנה מסוג כלשהו ו/או בעלי מקצוע מסוג דומה לשם מתן השירותים על ידו אלא לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהא חייבת במתן נימוקים להחלטתה, שלא לאשר העסקתו של קבלני משנה מסוים/ים. בכל מקרה תהא האחריות לקיום הוראות מסמכי ההסכם ולטיב השירותים על המטפל.

## תקופת ההתקשרות ולוח זמנים

7.

א. תקופת ההתקשרות עם המטפל תהיה 24 (עשרים וארבעה) חודשים. למועצה אפשרות להארכת תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לשתי תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופת ההארכה**").

(1) הארכת ההסכם (ככל שתחליט המועצה להאריך את ההסכם לפי שיקול דעתה המוחלט כאמור) בכל פעם, תתבצע על פי הודעה בכתב מאת המועצה שתשלח למטפל בה ייכתב כי המועצה החליטה להאריך את ההסכם עימו בהתאם לסעיף זה.

(2) הודעה זו תשלח למטפל עד 30 (שלושים) ימים לפני תום תקופת ההתקשרות, או תקופת ההארכה לפי העניין, לפי שיקול דעת המועצה.

(3) בכל תקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות הסכם זה.

ב. מסרה המועצה הודעה כאמור, ימציא המטפל למועצה, תוך 15 יום מיום הודעת המועצה, את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת ההסכם אשר יחולו לתקופת ההארכה בהתאמה.

ב. חרף האמור, המועצה תהיה רשאית להוסיף ולקבל מהמטפל שירותים שהוחל בהם במהלך ההתקשרות, וזאת עד להשלמת הטיפול באותו מטופל או עד מועד מוקדם יותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, והוראות ההסכם יחולו על שירותים אלה, למעט הוראות תקופת ההתקשרות.

ג. על אף האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז, המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם המטפל, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שיהא עליה לנמק את הפסקת ההתקשרות, וזאת לאחר מתן הודעה בכתב למטפל של 60 (שישים) ימים מראש.

ד. הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור בהסכם זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כלשהו למטפל, ולמטפל לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה ו/או מי מטעמה בשל כך. זאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ו/או תרופה אחרים, המוקנים להן על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין.

ה. למען הסר ספק, הפסקת ההתקשרות כאמור בהסכם זה, לא תגרע מזכותו של המטפל לקבל תמורה בגין שירותים שביצע בפועל באישור המועצה טרם מועד הפסקת ההתקשרות.

(1) בכל מקרה של סיום התקשרות על-פי הסכם זה, יבצע המטפל העברה מסודרת של השירותים לידי המועצה או למטפל אחר שיבוא במקומו (כפי שתורה בכתב המועצה), וכל התכניות, חוות הדעת, המסמכים, הממצאים, וכיו"ב שהוכנו על ידי המטפל במסגרת הסכם זה, יועברו על ידו למועצה או למי מטעה ולשביעות רצונה המלאה.

(2) ביצוע העברה מסודרת כאמור הינו תנאי לזכותו של המטפל לכל תשלום שהוא מהמועצה אשר טרם שולם לו עד מועד סיום ההתקשרות, והכל, מבלי לגרוע מזכויות המועצה.

ו.

(1) בכל מקרה של סיום התקשרות על פי הסכם זה, ישיב המטפל למועצה כל מסמך שנתנה לו המועצה. **השבת המסמכים הינה** תנאי לזכותו של המטפל לכל תשלום שהוא מהמועצה אשר טרם שולם לו עד מועד סיום ההתקשרות, והכל, מבלי לגרוע מזכויות המועצה.

ז.

(1) מוסכם שאם, עקב נסיבות הקשורות למשבר הקורונה ו/או לכל שביתה ו/או השבתה של פעילות במשק ו/או באזור הגאוגרפי הרלוונטי מכל סיבה שהיא, עלול להיגרם עיכוב, או ייגרם עיכוב במתן השירותים, או יהיה צורך לעכב את מתן השירותים, תהיה המועצה רשאית, בכפוף לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי ובכל נקודת זמן, לדחות את קבלת השירותים או לבטלם או להורות על ביצוע חלקם בלבד ו/או לקבוע כל הוראה אחרת באשר להמשך מתן השירותים.

(2) כפוף לאמור בס"ק 1 לעיל, עיכוב במתן השירותים על-ידי המטפל ו/או בקיום התחייבויות המועצה בשל מגבלות או על פי הוראות שייקבעו מעת לעת בתקנות לשעת חירום, או בהוראה אחרת של גורם מוסמך, לא יחשב הדבר להפרה או אי עמידה בזמנים של מי מהצדדים, והמועדים שנקבעו למתן השירותים ו/או ההתחייבויות האחרות יידחו בהתאמה ובכלל זה באשר לתמורה, שלא תשולם בגין תקופת המניעות למתן השירותים.

8.

א. מעת לעת, בהתאם לצרכי המועצה, תפנה המועצה למטפל בהזמנת עבודה ספציפית ביחס למתן השירותים (לעיל ולהלן: "**הזמנת העבודה**"). הוראות הסכם זה יחולו על כל הזמנת עבודה בנפרד.

ב. בהזמנת העבודה רשאית המועצה לקבוע, בין היתר, מיקום מתן שירות הספציפי, לוי"ז לתחילת מתן השירות, דגשים/הוראות מיוחדות, שעות עבודה נדרשות, ונושאים נוספים הקשורים למתן אותו שירות.

ג. במידה והמטפל לא יתחיל במתן השירות במועד שנקבע בהזמנת העבודה, רשאית המועצה, לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים, לבטל הסכם זה או לבטל הזמנות/עבודה כלשהי, על-ידי מתן הודעה בכתב למטפל, והכל, מבלי לגרוע מזכויות אחרות כלשהן של המועצה.

9.

### התמורה

א. בתמורה לביצוע התחייבויות המטפל על פי הסכם זה, תשלם המועצה למטפל עבור טיפול (60 דקות) סך של \_\_\_\_\_ ש"ח כולל מע"מ כפי שאושר לו במכרז. התמורה עבור חלק משעה תחושב באופן יחסי.

ב. התשלום עבור טיפול כולל בחובו תשלום עבור מלוא המטלות אותם נדרש המטפל לבצע במסגרת ההתקשרות על פי הסכם זה, לרבות כתיבת דוחות, השתתפות בישיבות צוות, הדרכות, מסירת דיווחים וכיו"ב, כמפורט בסעיף 5(ב) לעיל. המטפל אינו זכאי לתשלום נוסף בגין ביצוע המטלות הכרוכות במתן השירות, אשר יבוצעו מעבר ובנוסף לזמן הטיפול בפועל.

ג. למען הסר ספק, יובהר בזאת כי המטפל יהא זכאי לתשלום רק עבור טיפול שהתקיים בפועל, ולפיכך עבור טיפול שלא התקיים מכל סיבה שהיא, לרבות אי הגעת מטופל לטיפול וכיו"ב, לא יהא זכאי המטפל לתשלום כלשהו, אלא אם כן שילם המטופל למועצה את התשלום שהיה עליו לשלם אלמלא נעדר מן המפגש.

ד. מובהר בזאת כי התמורה הינה קבועה וסופית בהתאם להוראות הסכם זה בלבד, ולא תשתנה כתלות בגורמים כגון מורכבות העבודה, אופי העבודה, מידת הדחיפות בביצוע העבודה, משך זמן ביצוע העבודה וכיו"ב.

ה. עד ל- 5 בכל חודש יגיש המטפל למועצה דו"ח פעולות בו יפורטו הפעולות שבוצעו בחודש שקדם להגשת הדוח. לדו"ח יצורף החשבון החודשי וכן פירוט של כל הפעולות ו/או השירותים שניתנו ע"י המטפל למועצה ביחס לכל מטופל.

ו. לאחר בדיקת החשבון ואישורו על-ידי גזבר המועצה או עובד אחר המוסמך לכך ובכפוף לדיון, ישולם החשבון (התמורה), בשינויים או ללא שינויים לפי קביעת הגזבר.

ז. התמורה תשולם למטפל, בכפוף לאישור החשבון ע"י המועצה כאמור, בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום מיום אישור החשבון.

ח. המועצה רשאית לנכות מהתמורה כל סכום שיש חובה לנכותו על-פי דין ו/או נוהג, וכן רשאית לקזז כל סכום שהמטפל חייב לה, בין במסגרת הסכם זה ובין במסגרתה של עסקה אחרת.

ט. מוסכם בין הצדדים כי המטפל לא יהא זכאי לדרוש מהמועצה תמורה נוספת שאינה מצוינת במפורש בהסכם זה, ובכלל זה תוספות בגין הפרשי הצמדה למדד, וכי המטפל לא יהיה זכאי להחזר הוצאותיו, לרבות בכל הקשור לביצוע השירותים על פי הסכם זה.

י. מובהר בזאת כי אופן חישוב התמורה למטפל יהיה קבוע וסופי בהתאם להוראות הסכם זה בלבד, ולא ישתנה כתלות בגורמים כגון מורכבות הטיפול, אופי הטיפול, מידת הדחיפות בביצועו, משך זמן ביצוע הטיפול וכיו"ב.

א. המטפל מתחייב לבצע את כל ההתחייבויות שלקח על עצמו בצורה דייקנית ומושלמת ולשביעות רצונה של המועצה .

ב. הצדדים מסכימים ומצהירים בזה כי לא יהיו בין המטפל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ובין המועצה, יחסי "עובד - מעביד" וכי מעמדו של המטפל עפ"י הסכם זה הוא מעמד של "נותן שירות קבלני" על כל הכרוך והמשתמע מכך.

ג. עובדי המטפל ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של המטפל בלבד והמטפל בלבד יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם לרבות תשלום שכר עבודה, זכויות סוציאליות ותשלומים אחרים כנדרש על פי כל דין. כמו כן מתחייב המטפל לקיים בכל תקופת תוקפו של הסכם זה לגבי עובדיו, שיועסקו במתן השירותים, את האמור בכל דין ולמלא אחר כל האמור בחוקי העבודה.

ד.

(1) עם החתימה על הסכם זה מאשר המטפל בזאת כי ידוע לו שהתמורה שהוסכמה בינו לבין המועצה בעד השירותים שהוא מגיש לה, נקבעה בהתבסס על ההנחה וההסכמה כי לא מגיעים לו ו/או למי מטעמו, ולא יגיעו לו ו/או למי מטעמו, בגין העסקתו ו/או סיום העסקתו, תשלומים נוספים כלשהם, לרבות כל תנאים סוציאליים שהם (חופשה שנתית, דמי הבראה, קופת תגמולים ופיצויי פיטורים, או ביטוח פנסיוני וכיו"ב). ושלא תהיינה למועצה עלויות נוספות כלשהן בגין ההתקשרות עמו (דמי ביטוח לאומי, מס מעסיקים וכיו"ב).

(2) נוכח האמור מוסכם, והמטפל מאשר כי התמורה עליה הוסכם בין הצדדים היא התמורה המלאה, הכוללת והבלעדית בכל הקשור בשירותים שהמטפל יגיש למועצה.

ה. במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של המטפל בדבר העדר יחסי עובד - מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד- מעביד בין המועצה לבין המטפל ו/או מי מעובדיו, אזי יחולו ההוראות הבאות כמפורט להלן:

(1) התמורה בגין מתן השירותים תקטן רטרואקטיבית ב- 40% (להלן –התקבול- התמורה בגין מתן השירותים לאחר הקטנה רטרואקטיבית) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה לעיל.

(2) 60% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 40% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה המטפל ו/או מי מעובדיו זכאי, ככל שיקבע כי המטפל היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המועצה לפי כל דין ו/או הסכם, החל מיום תחילת מתן השירותים ועד למועד הקובע.

(3) במקרה כאמור, המטפל מתחייב להשיב למועצה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו כעצמאי לבין התקבול שהגיע לו כשכיר, החל ממועד תחילת מתן השירותים ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה על פי חוק פסיקת ריבית והצמדה או בתוספת ריבית בשיעור של 6% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השנים.

(4) מבלי לגרוע מזכויות המועצה, המטפל ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, לרבות הוצאות משפטיות, מיד עם דרישה הראשונה.

ו. עוד מוסכם כי המטפל יהיה האחראי הבלעדי לכל מס או תשלום אחר בגין השירות הקבלני, לרבות תשלומי מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי, הפרשות פנסיוניות וכיו"ב. יחד עם זאת, היה והשירות נשוא הסכם זה הוא מסוג השירותים עליהם חלות הוראות צו הביטוח הלאומי (סיווג מבוטחים וקביעת מעבידים), תשל"ב – 1972, אזי דמי הביטוח הלאומי יופחתו מהתמורה לה זכאי המטפל, ויועברו על ידי המועצה לביטוח הלאומי.

- א. המטפל יהיה אחראי לכל נזק שהוא, לרבות נזק גוף ו/או נזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל עובד ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מצד המטפל, הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, ממתן השירותים ו/או בקשר אליהם, בין במהלך ביצוע השירותים ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו.
- ב. המטפל ישפה את המועצה באופן מידי, בגין כל סכום שהמועצה תחויב לשלם, לכל אדם ו/או גורם שהוא בגין כל הקשור למתן השירותים, לרבות הוצאות משפטיות שיחולו על המועצה ו/או דמי השתתפות עצמית וזאת ללא הגבלה בסכום.
- ג. המועצה לא תישא בשום תשלום, הוצאה, אובדן ו/או נזק מכל סוג שהוא, או סיבה שהיא, שייגרמו למטפל ו/או למועסקים על ידו, או למי מטעמו.

**ביטוח**

12.

דרישות והוראות הביטוח ואישור עריכת הביטוח הינם כמפורט בנספח 1.

**סודיות וזכויות יוצרים**

13.

- א. המטפל ועובדיו מתחייבים לשמור על כל כללי האתיקה החלים עליהם, ובכלל זה שמירה על סודיות מקצועית כלפי המטופלים.
- ב. המטפל ועובדיו מתחייבים לשמור בסודיות מוחלטת את כל הידע והמידע מכל מין וסוג, אשר יגיע לידיהם בין בעל פה ובין בכתב, בין בצורה ישירה ובין עקיפה, השייך או הנוגע בכל צורה ואופן למטופלים ולפעילות המועצה (להלן - "המידע").
- ג. עוד מתחייבים המטפל ועובדיו, לא לגלות את המידע לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, וזאת הן בתקופת הסכם זה והן לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלה בזמן, והכל למעט מידע שיש חובה לגלותו על פי הדין, ו/או מידע אשר הפך להיות נחלת הכלל. סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- ד. עוד מתחייב המטפל להחתים את עובדיו וכל הבאים מטעמו, להם יימסר המידע, על התחייבות סודיות בהתאם להוראות הסכם זה.
- ה. מובהר כי זכויות היוצרים בכל התוצרים הנובעים כתוצאה ממתן השירותים על-פי הסכם זה ו/או קשורים עמן, לרבות מסמכים, דו"חות, מצגות וכל כיוצ"ב, שייכים למועצה בלבד. המועצה תהיה בעלת זכויות היוצרים היחידה ובעלת מלוא הזכויות האחרות מכל סוג שהוא, בין זכויות קניין רוחני ובין שימוש וכיו"ב - המוקנים עפ"י דין בכל המסמכים שנעשו או יוצרו בהתאם להסכם זה - אם השתמשו בהם ואם לאו.
- ו. המטפל מצהיר בזאת כי ידוע לו כי כל הפרה מצידו או מצד מי מטעמו של התחייבויותיו בפרק זה, תגרום למועצה לנזק כבד, ובנסיבות אלה יהא עליו לפצות את המועצה בגין כל נזק ו/או הפסד שייגרמו ו/או עשויים להיגרם למועצה עקב הפרת התחייבויות מהתחייבויותיו כאמור, וזאת מבלי לפגוע בזכות המועצה לקבל כל סעד אחר או נוסף על פי כל דין.
- ז. התחייבויות המטפל לפי פרק זה תעמודנה בתוקף החל מיום חתימת הסכם זה ללא הגבלה בזמן ותישארנה בתוקף גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ו/או ההתקשרות ו/או המגעים שבין הצדדים.
- ח. המטפל מתחייב להחזיק במידע תוך הקפדה על אמצעי זהירות ואבטחת מידע מרביים, למנוע אובדן המידע והשחתתו, ולמנוע העברת המידע לידי צד שלישי כלשהו. המטפל יחתום על כל מסמך שיידרש ביחס לשמירה על סודיות ואבטחת מידע, להנחת דעתה של המועצה.
- ט. סעיף 14 על כלל סעיפיו הינם מעיקרי ההסכם והפרתם איזה מבין תנאיהם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

**איסור ניגוד עניינים וטובת הנאה**

14.

- א. המטפל מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ידאגו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים וישמרו אמונים למועצה במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה בקשר עם השירותים נשוא ההתקשרות.
- ב. המטפל ו/או מי מעובדיו, ו/או מי מטעמו, מתחייבים לפעול בתום לב ובדרך המקובלת וכפי המצופה לפי כל דין.
- ג. המטפל ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו, יהיו מנועים מקבלת כל טובת הנאה בקשר ישיר או עקיף לשירותים הניתנים על-ידי המטפל לפי הסכם זה.
- ד. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ימסור המטפל למועצה גילוי מלא על כך.
- ה. המטפל יקפיד על מילוי מסמכים ומתן הצהרות, והכל לפי נוהל לבדיקה ולמניעה של חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות <https://shorturl.at/rBPZ7> טרם תחילת ההתקשרות יחתום המטפל על השאלון והתצהיר **נספח 2 למסמך א'** למסמכי המכרז. אישור העדר ניגוד עניינים או הסדר למניעת ניגוד עניינים שייחתם עם המטפל הינו תנאי לתחילת ההתקשרות לפי הסכם זה.
- ו. המטפל ידאג לעדכן את הצהרותיו מיד עם כל שינוי שיחול בהן, ככל שיחול.
- ז. נמצא בכל עת כי המטפל עלול להימצא בניגוד עניינים לפי הוראות הנוהל ו/או כי קיבל טובת הנאה בקשר להסכם, תהיה המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר מבלי שייחשב הפרת ההסכם.

#### 15. סמכות שיפוט

לבתי המשפט במחוז חיפה בלבד תהיה הסמכות המקומית הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הנוגע להסכם זה ו/או הנובע ממנו.

#### 16. שונות

- א. המטפל יתעד את השירותים הניתנים למועצה במסגרת יומן מתן שירותים אשר ייכלל את פרטי השירותים, מועדם ומשך זמן מתן השירותים.
- ב. כל המסמכים, החשבונות הצילומים הנוגעים להסכם זה ולשירותים הניתנים ע"י המטפל, או מי מטעמו, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, ואין המטפל רשאי להשתמש בהם או בהעתיקיהם או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג' כלשהו.
- ג. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בנוגע לתשלומים ששולמו למטפל.
- ד. תיאום שירותי המטפל יהיה למול נציג המועצה, או מי מטעמו.
- ה. (1) המועצה תהיה רשאית בכל זמן לפקח ולהשגיח על מתן השירות וכן לבדוק את הפעולות שנעשות על ידי המטפל במתן השירות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי ההסכם.
- (2) מודגש בזאת כי כל פיקוח אשר נעשה ע"י המועצה הינו פיקוח במסגרת יחסי עצמאי למול מזמין השירות, ולא יטיל על המועצה אחריות מסוג כלשהו.
- ו. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב, ובחתימת שני הצדדים.
- ז. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה.
- ח. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית ו/או בדואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני האחרונה הידועה כפי שנמסרה על-ידי צד למשנהו

ו/או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה; הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל; הודעה שנשלחה בדואר אלקטרוני תחשב כהודעה שנתקבלה 24 שעות לאחר שנשלחה.

**ולראיה באנו על החתום:**

---

**המטפל**

---

**המועצה**

"מבקש האישור" – מועצה אזורית משגב ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.  
"השירותים" – איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: **"ביטוחי המבוטח"** ו-"אישור ביטוחי המבוטח").  
 מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.
2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
  - 2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.
  - 2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.
  - 2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
  - 2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
  - 2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
  - 2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.  
 בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.  
 מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.
4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

**נספח 1'X - אישור ביטוחי המבוטח**

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם : מועצה אזורית משגב	שם : ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם	שם : _____	<input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : 500224563	ת.ז.ח.פ. :	ת.ז.ח.פ. :	העיסוק המבוטח : איתור בתחום הפרה רפואי במעונות היום.	
מען :	מען :	מען :		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.				

כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
		למקרה	לתקופה					
302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 343	₪	2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
309, 319, 328, 350	₪	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
301, 302, 303, 304, 309, 321, 326, 327, 328, 332 (6 חודשים)		2,000,000	2,000,000		ת. רטרו _____			אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה) 094

**ביטול/שינוי הפוליסה**  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**חתימת האישור**  
המבוטח :

