

**תושב יקר, לתשומת ליבך כלהלן:**

- ❖ מליאת המועצה אישרה מתן הנחה בשיעור המקסימלי הקבוע בתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחות מארנונה) כמפורט להלן:
  1. למחזיק שהוא הבעל הראשון של בנין חדש ריק מכל חפץ, שבנייתו הסתיימה, הוא ראוי לשימוש ואין משתמשים בו למשך תקופה רצופה של עד 12 חודשים, וכל עוד הבניין ריק כאמור – הנחה בשיעור 100% (תקנה 12).
  2. למחזיק של בניין **ריק מכל חפץ ואדם, שלא נעשה בו שימוש** במשך תקופה מצטברת כמפורט להלן (תקנה 13) במשך תקופת בעלותו של אדם בבניין, וכל עוד לא שונתה הבעלות בו:
    - (א) עד 6 חודשים – 100%
    - (ב) מהחודש ה-7 עד החודש ה-12 – 66.66%
    - (ג) מהחודש ה-13 עד החודש ה-36 – 50%.
  3. נכס שנהרס ו/או ניזוק שאינו ראוי לשימוש ושלא נעשה בו כל שימוש – שיעור 100%. (לפי סעיף 74 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958).
- ❖ לעניין "ריק מכל חפץ" יובהר כי כל ציוד שיימצא בנכס, לרבות ארגזים, מוצרי חשמל או ריהוט חלקי, למעט ריהוט הצמוד לנכס כגון ארונות קיר/ארונות מטבח, ישלול את הזכאות להנחת נכס ריק)
  - ❖ לא תינתן הנחה לתקופה הפחותה מ 30 יום.
  - ❖ ההנחה תינתן לזכאים, ממועד הגשת הבקשה בכתב (מייל או פקס) לגזברות המועצה, בכפוף למילוי ההצהרה שלהלן ע"י מבקש ההנחה.
  - ❖ המועצה רשאית לערוך ביקורת בנכס, לרבות בדיקת מפקח בשטח, כתנאי למתן ההנחה ו/או במהלך התקופה בה ניתנה ההנחה, **ואם יימצא במהלך הביקור כל ציוד כאמור תדחה הבקשה להנחת נכס ריק או תבוטל, לפי העניין.**

**לקבלת ההנחה, יש למלא את הטופס שלהלן, לסמן X בהנחה המבוקשת ולצרף תמונות המעידות על מצב הבית. יש לצלם כך שבכל תמונה יראו שטח גדול ככל האפשר. שיהיו תמונות מהסלון, המטבח, החדרים וגם של הבית מבחוץ.**

את הטופס בצרוף התמונות יש להעביר לגזברות מ.א.משגב לידי רוזן נבואני באחת מהאפשרויות:  
 למייל: [gviya4@misgav.org.il](mailto:gviya4@misgav.org.il), לפקס: 04-9902096, או בדואר: גזברות מ.א.משגב, 2017900.  
 לשאלות וברורים ניתן להתקשר לרוזן נבואני, טלפון: 04-9902041.

**טופס בקשה ללא תמונות מצורפות, לא יטופל!**

**פרטי המבקש (המחזיק בנכס)**

מספר זהות:	שם משפחה:	שם פרטי:	תאריך לידה:	מין: <input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה
<input type="checkbox"/> רווק <input type="checkbox"/> נשוי <input type="checkbox"/> גרוש <input type="checkbox"/> אלמן	זיקה לנכס: <input type="checkbox"/> בעלים <input type="checkbox"/> שכירות	האם ברשותי דירת מגורים נוספת? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	ישוב:	מספר נכס:
טלפון נייד:	טלפון לתאום ביקור בנכס:	כתובת דואר אלקטרוני:		
כתובת מגורים נוכחית של המבקש:				

**פרטי הנכס לגביו מבוקשת ההנחה**

ישוב	רחוב	מספר נכס	מגרש	גוש	חלקה	תת חלקה

1.  הנחת בניין חדש ריק (לפי סעיף 12).

2.  הנחת בניין ריק (לפי סעיף 13)

3.  נכס שנהרס ו/או ניזוק במידה שאי אפשר לשבת בו ואין יושבים בו.

הסבר לבקשה:

---

---

---

---

---

הצהרת המבקש:

- 1) מתאריך \_\_\_\_\_ לא נעשה כל שימוש, בנכס שפרטיו כתובים מעלה, והוא ריק לחלוטין מכל אדם וחפץ.
- 2) הנני מתחייב להודיע לגזברות המועצה מיד, על כל שינוי שיחול בשימוש בנכס או במצבו.
- 3) אם בתקופת ההנחה תמצא המועצה שהנכס אינו ריק מכל אדם וחפץ, ולא הודעתי על השינוי, הרשות בידי המועצה לבטל ההנחה ולחייבני בתשלום ארנונה רטרואקטיבית מיום מתן ההנחה, כולל ריבית והצמדה על פי כל דין.
- 4) ידוע לי כי המועצה תיידע את בעל הנכס על הגשת בקשה זו.
- 5) הריני להצהיר כי מאז רישומי כבעלי הנכס מתאריך \_\_\_\_\_, התקבלו הנחות בגין פטור נכס ריק במועדים הבאים :

מתאריך	עד תאריך	סה"כ חודשים

הריני מצהיר/ה בזה כי כל הפרטים הרשומים והמצורפים לבקשתי, מדויקים ומלאים, וכי לא העלמתי פרט כלשהו מהפרטים שהתבקשתי למלא. ידוע לי כי המועצה תהא רשאית לבדוק את נכונות הפרטים שמסרתי בבקשתי, בכל האמצעים העומדים לרשותה בחוק. ידוע לי כי דווח חלקי ו/או כוזב בבקשתי זו הינה עבירה על החוק ושאם יימצא שמסרתי פרטים שאינם נכונים ו/או מלאים ו/או אינם מדויקים, תבוטל ההנחה שאושרה ואדרש לשלם את כל המגיע ממני רטרואקטיבית ממועד מתן ההנחה בתוספת ריבית והצמדה, על פי כל דין.

שם פרטי ושם משפחה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_