

**פרוטוקול מישיבת מליאת המועצה (10/23)**

שהתקיימה ביום 16/11/2023

**נוכחים:** דני עברי (יו"ר, ראש המועצה), אחמד עלי סואעד (ס. ראש המועצה, סלאמה), אסף אברהמי (גילון), יהודית אוליקר (יובלים), דן בבלי (חרשים), אמיר בורשטיין (כמון), אמיר בשן (הר חלוץ), רונן גל (מעלה צביה), אבי גרובסקי (הררית), מוני בוחניק (שכניה), רפי דיין (מורשת), ליאור דינרמן (אשבל), ערן הספל (אבמליון), תמר ויינר (תובל), אורה זיגלמן (עצמון), רותי יהודה (שורשים), מיקי מלך (מצפה אבי"ב), צלאח עלי סואעד (חוסנייה), אראל עוזיאל (יודפת), אילת פאר (יעד), דפנה שני אופק (פלך).

**חסרים:** אורן ג'וליאן (לבון), חני בן שימול (אשחר), דיאב יונס דיאב (דמיידה), משה'לה זילברשטיין (מנוף), גל חכים (צורית), אביתר לוי (מורן), דודו מנור (מל-אל), חוסיין נעים (ערב אל נעים), עיסאם סואעד (ראס אל עין), יהודית סלע (קורנית), אורן סלעי (רקפת), מוסא מוחמד עוואעד (כמאנה), אסתר פרץ (כישור), נורית צ'סיניק שקד (לומס), דנה ראובנס (מכמנים).

**משתתפים נוספים:** מירב בן-דע (מונכ"לית), לימור ברק (גזברית), עו"ד קובי קורין (יועמ"ש), סמי ניסן (מונכ"ל חברת קולחי משגב).

**1. אישור פרוטוקול ישיבת המליאה הקודמת**

חברות/י המליאה התבקשו לאשר את פרוטוקול ישיבת המליאה הקודמת – 9/2023, מיום 19/10/2023.

בעד: 21, נמנע: 0, נגד: 0.

**2. שינוי מורשי חתימה בבית ספר במשגב**

חברות/י המליאה התבקשו לאשר את השינויים הבאים של מורשי/ות החתימה:

#	הפעולה	שם	ת.ז.	תפקיד	בי"ס	סוג חשבון	מס חשבון	בבנק
1	הוספה	אורי סבח	031991664	יו"ר ועד הורים תשפ"ד	גליל	חשבון הורים	513-229143	מזרחי
2	הסרה	מיכאל בבלי	025163502	יו"ר ועד הורים פורש	גליל	חשבון הורים	513-229143	מזרחי

בעד: 21, נמנע: 0, נגד: 0.

**3. הצגת דו"ח ביקורת משרד הפנים לשנת 2022**

גזברית המועצה הציגה את דו"ח ביקורת ר"ח מטעם משרד הפנים שמבקר את פעילות המועצה, ואת דוחותיה הכספיים, אשר הועבר לחברי ועדת הביקורת ומצורף כנספח א'. בפרק פירוט הליקויים עמוד 7 נכתב: "כספי ההשקעות לא מנוהלים במלואם בחשבונות המיועדים להשקעות". חברות/י המליאה דנו בדו"ח הביקורת והתבקשו לאשר אותו.

בעד: 21, נמנע: 0, נגד: 0.

**4. אישור הצטרפות קולחי משגב לאסדרת רשות המים לקבלת רישיון ספק כפרי רב ישובי**

בהמשך להחלטת דירקטוריון "קולחי משגב", סקרו סמי ניסן, מונכ"ל החברה וראש המועצה בפני חברות/י המליאה את היתרונות והחסרונות של הצטרפות התאגיד לאסדרתו בפני רשות המים כספק כפרי רב ישובי. הובהר כי במסגרת ההסדרה, יחול מחיר המים הנרכשים מ"מקורות", יחול התעריף לצרכני המים ביישובים שבהם משק המים מנוהל על ידי "קולחי משגב" ותוותר בידי "קולחי משגב" יתרה גדולה יותר להשקעה בתשתיות המים. תעריף המים והביוב ביישובים שמשק המים שלהם מנוהל על ידי החברה יהיה תעריף אחוד למים וביוב. ביישובים שמשק המים שלהם לא מנוהל על ידי "קולחי משגב" לא יחול שינוי בתעריפים. חברות/י המליאה התבקשו לאשר את הצטרפות "קולחי משגב" לאסדרה החדשה של רשות המים לקבלת רישיון לספק כפרי רב ישובי.

בעד: 21, נמנע: 0, נגד: 0.

**5. תב"רים לחודש נובמבר 2023**

גזברית המועצה הציגה בפני חברות/י המליאה רשימה של תב"רים שמצורפת כנספח ב'. חברות/י המליאה התבקשו לאשר את התב"רים.

בעד: 21, נמנע: 0, נגד: 0.

בברכה,



דני עברי

ראש המועצה

רשמה: מירב בן-דע, מונכ"לית המועצה.



ז' חשון, תשפ"ד  
22 אוקטובר, 2023

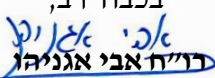
לכבוד  
מר דניאל מיכה עברי  
ראש המועצה האזורית  
משגב  
שלום רב,

**הנדון: ביקורת רואה חשבון במועצה אזורית משגב לשנת התקציב 2022**

בהתאם לתוכנית העבודה השנתית, ערכנו במועצה האזורית ביקורת חשבונות באמצעות משרד רואי חשבון. מצורפים בזאת לטיפולך, דוח כספי מבוקר ודוח ביקורת מפורט לשנת התקציב 2022.

**הנך מתבקש לנקוט בצעדים הבאים:**

- (א) להביא את דוחות הביקורת לדיון בפני הוועדה לענייני ביקורת במועצה.
  - (ב) לכנס את מליאת המועצה לדיון מיוחד בדוחות הביקורת ובהמלצות הוועדה.
  - (ג) להורות לעובדי המועצה לתקן את הליקויים שהועלו בדוחות הביקורת.
  - (ד) להגיש לממונה על המחוז דיווח מפורט המאשר את ביצוע האמור לעיל, לרבות פעולות שנקטו לשם תיקון הליקויים המפורטים בפרקים ב' ו-ג' שבדוח המפורט, זאת עד לתאריך 22/01/2024.
- הממונה על המחוז רשאי לנקוט בכל הצעדים הנדרשים בהתאם לסמכויות הניתנות לו על פי דין על מנת להבטיח שהרשות תתקן את כל הליקויים שהועלו בביקורת ותגיש דיווח במועד הנדרש.

בכבוד רב,  
  
מנהל אגף בכיר לביקורת ברשות  
והממונה על החשבונות

**העתקים:**  
מבקר המדינה  
מנהל המינהל לשלטון מקומי  
הממונה על מחוז צפון  
אגף בכיר לניהול ההון האנושי ברשויות הקומיות  
גזבר הרשות  
מבקר הרשות  
תיק מעקב

**מועצה אזורית "משגב"**

**דוח הביקורת המפורט**

**ליום 31 בדצמבר 2022**

**עוזרי מאיר ושות'  
רואי חשבון**

# מועצה אזורית משגב

## תוכן העניינים

### עמודים

2	דוח רואי החשבון המבקרים	
3-6	נתונים כלליים על הרשות המקומית	פרק א
7	הממצאים העיקריים שהועלו בביקורת השנה	פרק ב
8	מעקב אחר תיקון ליקויים	פרק ג
	תחומי פעילות שבוקרו השנה	פרק ד
9-10	התקציב הרגיל	1. ד
11-14	שכר עובדים בכירים ועובדים סטטוטוריים כנגזרת משכר מנכ"ל הרשות המקומית שהתקבלו במהלך שנת 2022	2. ד
15-21	בדיקה בנושא שכר ומשאבי אנוש	3. ד
22-23	בדיקה בנושא ביטוח נכסי הרשות	4. ד
24	יתרות חוב נבחרים ועובדים	5. ד
25-35	בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים	6. ד
36-40	ביקורת במועצות אזוריות	7. ד
41	הדוח לתושב (נספח)	

13 בספטמבר 2023

לכבוד  
רו"ח אבי אגניהו  
מנהל אגף בכיר לביקורת ברשויות מקומיות והממונה על חשבונות  
משרד הפנים  
ירושלים

א.נ.,

**הנדון: מועצה אזורית משגב - דוח ביקורת מפורט לשנת 2022**

הביקורת ברשות המקומית נערכה בהתאם להנחיות המקצועיות ולתוכנית הביקורת שנמסרו לנו.

בדוח הביקורת המפורט צוינו הממצאים שהועלו במהלך בדיקתנו ברשות המקומית, ואשר מצביעים על חריגה מהנחיות המחייבות את הרשות המקומית

בכבוד רב  
  
עוזרי מאיר ושות'  
רואי חשבון

**מועצה אזורית משגב**  
**דוח הביקורת המפורט**  
**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**פרק א' - נתונים כלליים על הרשות המקומית**

**1. מעמד מוניציפלי ושטח שיפוט**

משגב הינה מועצה אזורית שהוקמה בשנת 1982 באזור הגלילי המערבי. שטח השיפוט של המועצה הינו כ-167,000 דונם.

**2. שמות הוועדים המקומיים הנכללים בתחום השיפוט של המועצה האזורית**

24 וועדים של ישובים קהילתיים – אבטליון, אשחר, גילון, הר חלוץ, חרשים, טל אל, יובלים, יודפת, יעד, כמון, לוטם, לבון, מורשת, מכמנים, מנוף, מעלה צביה, מצפה אבי"ב, עצמון, צורית, קורנית, רקפת, שורשים, שכניה ואשבל.  
6 וועדים של ישובים בדואים – דמיידה, סלמה, חוסניה, ראס אל עין, כמאנה וערב אל נעים.  
5 וועדים של קיבוצים – כישור, מורן, הררית, פלך ותובל.

**3. מספר התושבים ומספר בתי אב**

עפ"י נתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מספר התושבים בתחומי שיפוט המועצה הינו 32,532 תושבים הנכללים ב-7,093 בתי אב. הדירוג הסוציאקונומי של תושבי המועצה הינו 7.

**4. שם ראש המועצה ותחילת מועד כהונתו**

ראש המועצה המכהן בשנת 2022, מר דני עברי נבחר ב- 30/10/2018 לראשות המועצה.

**5. מספר הסגנים לראש המועצה בשכר ובתואר**

במועצה מכהן סגן אחד בשכר ב-100% משרה לראש המועצה.  
הסגן נבחר לכהונה ב- 30/10/2018.

**6. מספר חברי המועצה**

מליאת המועצה מונה 35 חברי מועצה.

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**א.7. ועדות חובה במועצה**

במועצה קיימות 20 וועדות לפי פירוט להלן :

<u>שם ועדה</u>	<u>מספר הישיבות</u>
ועדת הנהלה	11
ועדת מכרזים	16
ועדה לענייני ביקורת	11
ועדת ביטחון	1
ועדת מל"ח	1
ועדה לאיכות הסביבה	-
ועדה להנצחת זכרם של נרצחי טרור	-
ועדה חקלאית	-
מיגור אלימות ומאבק בסמים	1
ועדת הנחות	6
ועדת השקעות	2
ועדה תכנון ובניה (רשות רישוי)	39
ועדה תכנון ובניה (ועדת משנה)	12
ועדת ערר על קביעת ארנונה כללית	1
ועדה להקצאת קרקעות ומבנים	-
ועדת רכש	47
ועדת תמיכות	1
ועדה לשימור אתרים	-
ועדת בחינה (*)	-
ועדת התקשרויות	18

(\*) במועצה ועדת מכרזים לבחירת עובדים בכירים נקראת "ועדת בחינה".

המועצה בחרה ועדה אחת "ועדת מיגור אלימות ומאבק בסמים" במקום שתי וועדות "ועדה למאבק בנגע הסמים המסוכנים" ו"ועדה למיגור אלימות" כנדרש בסעיף 13ב לפקודת מועצות מקומיות.

במועצה שש ועדות חובה שמחוייבות להתכנס 4 פעמים בשנה אך לא התכנסו בכלל או התכנסו פחות מהשיעור הנדרש.

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### 8.א. מוסדות חינוך

בשנת הלימודים תשפ"ג, שהחלה בספטמבר 2022, נמצאו במועצה 79 מוסדות חינוך כדלקמן:

<u>סוג המוסד החינוכי</u>	<u>מס' המוסדות</u>	<u>מס' התלמידים</u>
גני ילדים	64	1,288
בי"ס יסודי	10	3,790
בי"ס צומח	1	116
בי"ס על יסודיים	3	2,682
בי"ס חינוך מיוחד	1	138
סה"כ	79	8,014

#### 9.א. פניות פעילות במחלקת הרווחה בשנת 2022

בשנת 2022 טופלו על ידי מחלקת הרווחה 1,117 תיקים בחלוקה כדלהלן:

<u>אופי הפנייה</u>	<u>מס' פניות</u>
קושי כלכלי וחוסר הכנסה	125
משפחה ומשק בית	301
בריאות ונכויות	459
אלימות והתמכרויות	20
אובדן ושכול	15
זקנה וסיעוד	197
סה"כ	1,117

#### 10.א. סטייה מהדוח האחיד

חוות הדעת כוללת הפניית תשומת לב. על פי נתוני יועצים משפטיים חיצוניים המייצגים את המועצה, קיימות תביעות כנגד המועצה בגין טרם ידועים סיכויי ההתממשות הצפויים בסך כולל של 4,997 אלפי ש"ח. מאחר וטרם ידועים סיכויי ההתממשות הצפויים, לא נכללה בדוחות הכספיים הפרשה לתביעות תלויות אך נכללה פסקת תשומת לב בחוות הדעת.

#### 11.א. מועד פרסום הדו"ח לתושב בעיתונות

הדוח לתושב לשנת 2021 פורסם בעיתון א-לה גוש בחודש יולי 2023.

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**א.12. פרטים על ועדת ביקורת במועצה אזורית על פי המבנה הבא:**

מס"ד	נושא / נוהל	כן	לא	הערות
1	האם בחרה הרשות ועדה לענייני ביקורת ? מתי הוקמה ועדה לענייני ביקורת ? האם ועדה לענייני הביקורת דנה בדוחות הביקורת שהכין : -מבקר הפנים לשנת 2021 -משרד הפנים לשנת 2021 -מבקר מדינה	כן 22/11/2018 כן כן		לא רלוונטי
2	האם הרכב הוועדה לענייני ביקורת בהתאם לחוק ?	כן		
3	האם הוועדה הגישה המלצות למליאת הרשות לדוח הביקורת של : -מבקר הפנים לשנת 2021 -משרד הפנים לשנת 2021 -מבקר המדינה	כן כן		לא רלוונטי
4	האם וועדת ביקורת מנהלת מעקב אחר תיקון הליקויים ויישום המלצות הביקורת שהעלה : -מבקר הפנים לשנת 2021 -משרד הפנים לשנת 2021 -מבקר המדינה	כן כן		לא רלוונטי
5	האם מועצת הרשות המקומית קיימה דיון בדוחות הביקורת שנערכו ברשות ובהמלצות וועדת הביקורת? -מבקר הפנים לשנת 2021 -משרד הפנים לשנת 2021 -מבקר המדינה	כן כן		לא רלוונטי

מועצה אזורית משגב

דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

פרק ב' – הממצאים העיקריים שהועלו בביקורת השנה

קרנות פיתוח	
כספי ההשקעות לא מנוהלים במלואם בחשבונות המיועדים להשקעות (11.2)	1.ב

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**פרק ג' – מעקב אחרי תיקון ליקויים**

תוקן / לא תוקן / תוקן חלקית	הליקוי
<b>גבייה והנחות</b>	
תוקן	1.ג סכום חובות עובדים ללא הסדר פריסה לסוף שנת הדוח נע בין 20 אש"ח ל-50 אש"ח בממוצע לעובד (2.3)
<b>תקציבי פיתוח</b>	
לא תוקן	2.ג הרשות חרגה מהתקציב המאושר בלמעלה מחמישה תב"רים בשיעור העולה על 10% מתקציב התב"ר. (10.1)

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**פרק ד' – תחומי פעילות שבוקרו השנה**

**1.1.1 התקציב הרגיל**

**1.1.1.1 הכנת התקציב**

הכנת התקציב נעשית על ידי גזברית המועצה בשיתוף עם מנהלי המחלקות. הכנת התקציב נערכה על פי אומדני פעילות הרשות, גידול באוכלוסין ובהתאם למסגרת שאושרה. המועצה מאשרת את התקציב לאחר קבלת חוברת התקציב ודיון במליאת המועצה.

**1.1.2.1 אישור התקציב**

התקציב המקורי של המועצה לשנת 2022 בסך 256,000 אלפי ש"ח אושר ע"י מליאת המועצה בתאריך 25/11/2021. כבעבר, התקציב אמור לשקף את הבצוע בפועל של שנת 2021 תוך שימת דגשים והתאמות הנדרשות לביצוע צפוי בשנת 2022. על פי הגזברית, המועצה מעדכנת את התקציב כמה פעמים במהלך השנה. במהלך שנת 2022 עודכן התקציב ואושר ע"י מליאת המועצה ומשרד הפנים פעמיים. התקציב הראשוני של המועצה בסך 256,000 אלפי ש"ח אושר על ידי משרד הפנים ביום 16.01.2022. תקציב המועצה המעודכן בסך 264,187 אלפי ש"ח, אושר על ידי המועצה ביום 16.05.2022 ואושר על ידי משרד הפנים ביום 12.06.2022. תקציב המועצה הסופי בסך 277,706 אלפי ש"ח, אושר על ידי המועצה ביום 28.11.2022 ואושר על ידי משרד הפנים ביום 19.12.2022.

להלן נתוני עדכון התקציב:

<u>מקורי</u>	<u>עדכון 1</u>	<u>עדכון 2</u>	<u>תקציב סופי</u>
16.01.2022	12.06.2022	19.12.2022	19.12.2022
256,000	8,187	13,519	277,706
<u>256,000</u>	<u>8,187</u>	<u>13,519</u>	<u>277,706</u>
-	-	-	-

להלן פירוט ועדכונים העיקריים:

<u>תקבולים באלפי ש"ח</u>	<u>תשלומים באלפי ש"ח</u>
עדכון מס' 1 נובע בעיקר:	
הכנסות עצמיות	שכר ופעולות כלליות 3,274
תקבולי ממשלה	שכר ופעולות חינוך 1,480
הכנסות ח"פ ובגין ש"ק	שכר ופעולות רווחה 2,361
הנחות ארנונה	הנחות בארנונה 120
	פרעון מלוות 341
	הוצאות ח"פ ובגין ש"ק 611
	<u>8,187</u>
	<u>8,187</u>

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

<b>תשלומים באלפי ש"ח</b>		<b>תקבולים באלפי ש"ח</b>	
195	שכר ופעולות כלליות	6,602	הכנסות עצמיות
2,496	שכר ופעולות חינוך	1,569	תקבולי ממשלה
1,486	שכר ופעולות רווחה	5,348	הכנסות ח"פ ובגין ש"ק
292	הוצאות מימון		
9,050	הוצאות ח"פ ובגין ש"ק		
<u>13,519</u>		<u>13,519</u>	

התקציב המעודכן והסופי גדול בשיעור של כ-7.97% בהתייחס לתקציב שנת 2021 257,200 אלפי ש"ח.

**ד.3.1. שינויים מהותיים בין תקציב 2022 לבין הביצוע בשנת 2022**

בסקירת דוח השוואה בין תקציב 2022 לבין ביצוע 2022 נמצאו הפרשים מהותיים כדלקמן:  
תקבולים:

הערה	סטיה	הפרש	ביצוע	תקציב	פרק
1	13.49%	13,219	111,183	97,964	מיסים
2	(30.30%)	(632)	1,454	2,086	מפעלים אחרים
					<b>תשלומים:</b>
					פרק
3	190.16%	850	1,297	447	הוצאות מימון
2	(30.30%)	(632)	1,454	2,086	מפעלים אחרים
4	37.89%	10,747	39,109	28,362	תשלומים לא רגילים

**תגובת המועצה:**

- ההפרש נובע בעיקר ממעבר לשיטת רישום ברוטו של הכנסות והנחות ארנונה בגין מחנות צה"ל ומנכס שהמתין לאישור שינוי מחזיק בנכס וההכנסות הצבורות בגינו התקבלו במרוכז בסוף השנה.
- ההפרש נובע מהקטנת פעילות יחידת מפע"ם גליל מערבי (מערכת מרכזי הדרכה ופיתוח בשלטון המקומי) עד לסגירתו בשנת 2023.
- גידול בהוצאות המימון עקב העלאות הריבית של בנק ישראל.
- עיקר ההפרש נובע מגידול בהנחות ארנונה עקב המעבר לשיטת רישום ברוטו של הכנסות והנחות ארנונה ממחנות צה"ל.

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### 2.ד. שכר עובדים בכירים ועובדים סטטוטוריים כנגזרת משכר מנכ"ל הרשות המקומית

##### שהתקבלו במהלך שנת 2022

1. הביקורת בנושא שכר עובדים בכירים ועובדים סטטוטוריים נערכה בהתאם לתוכנית ביקורת שנקבעה ע"י האגף הבכיר לביקורת ברשויות מקומיות. לא היו ליקויים בשנה קודמת.
2. התקבלה רשימת העובדים הסטטוטוריים המועסקים במועצה נכון ליום 31.12.2022. המועצה מאיישת את כל המשרות הסטטוטוריות אולם משרת מבקר הפנים מאויישת בהיקף של 50% משרה בלבד בניגוד לחוזר מנכ"ל 4/2011 הקובע שרשות מעל 15,000 תושבים צריכה למנות מבקר פנים בהיקף של 100% משרה.  
תגובת המועצה: "המועצה אינה זקוקה להעסקה של מבקר פנים במשרה מלאה. 50% משרה נותנים מענה מצויין לצרכי המועצה... המועצה נאלצת להכריע בין צרכים שונים וחשובים ובין הרחבת משרה למבקר מועצה מצוין שנותן תפוקה מספקת בהחלט. מליאת המועצה והנהלת המועצה סבורים שאין מקום בעת הזו לתעדף דווקא הרחבת המשרה"  
מנהלת אגף רווחה וקהילה ממונה לאחראית למניעת הטרדות מיניות, מנהלת אגף החינוך ממונה כיועצת לקידום מעמד האישה, מבקר המועצה ממונה על פניות הציבור.
3. בשנת הדוח התקבל עובד סטטוטורי אחד – רופא וטרינרי מכרז פורסם בדצמבר 2021 ואליו ניגשו שני מועמדים. בפני ועדת הבחינה הופיעו שני המועמדים. לאחר בחינת המועמדים והעלאת הנימוקים, הוחלט על קבלת אחד המועמדים. בתחילת מרס 2022, העובד חתם על הודעה על תנאי העסקה לפי דרוג וטרינריים ודרגה 5 ובהיקף משרה של 75%. מאחר ושכרו נקבע לפי דירוג דרגה לא נדרש אישור משרד הפנים. לחילופין נדרש לזמן נציג שר לועדת הבחינה ואכן נציג שר נכח בוועדת הבחינה.  
העובד החל את עבודתו בסמוך למועד החתימה על הודעה על תנאי העסקה ושכרו בתלוש נקבע לפי דרוג (וטרינריים) דרגה (6). לדברי הרשות, העובד עבד בעירייה סמוכה ושם קיבל שכר לפי דרגה 6 לכן על אף שמסמך הודעה על תנאי העסקה מצוין דרגה 5, בפועל הוא קיבל שכר לפי דרגה 6, הדרגה שבה הועסק טרם כניסתו לעבודה ברשות. לעובד לא ניתן רכב צמוד אלא השתתפות בהוצאות רכב והחזר הוצאות רכב לפי רמת הניידות. הפרשות לפנסיה והשתלמות נעשות לפי הסיכום בהודעה על תנאי העסקה.
4. להלן טבלה המסכמת את איוש המשרות הסטטוטוריות ברשות

#	תפקיד	סטטוס איוש התפקיד	היקף איוש התפקיד
1	מנכ"ל	V	100%
2	מהנדס הרשות	V	100%
3	רופא וטרינרי	V	75%
4	יועץ משפטי	V	חיצוני
5	מנהל מחלקת חינוך	V	100%
6	מבקר הרשות	V	50%
7	גזבר	V	100%
8	יועצת לקידום מעמד האישה	V	בנוסף לתפקידה כמנהלת אגף החינוך
9	ממונה על תלונות הציבור	V	בנוסף לתפקידו כמבקר הרשות
10	אחראי למניעת הטרדה מינית	V	בנוסף לתפקידה כמנהלת אגף הרווחה

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### 2.ד. שכר עובדים בכירים ועובדים סטטוטוריים כנגזרת משכר מנכ"ל הרשות המקומית

##### שהתקבלו במהלך שנת 2022 (המשך)

5. התקבלה רשימת העובדים המועסקים במועצה ואשר שכרם משולם בשיעור משכר מנכ"ל, נכון ליום 31.12.2022. בשנת הדוח, התקבלו ארבעה עובדים חדשים ששכרם משולם על בסיס שכר מנכ"ל ושני עובדים קיימים של המועצה מונו לתפקיד ששכרו צמוד לשכר המשולם בשיעור משכר מנכ"ל. בסוף יוני 2022 התקבל אישור מהלשכה המרכזית לסטטיסטיקה על כך שאומדן האוכלוסייה בסוף 2021 עמד על 30,192 תושבים. המשמעות לעובדה שמספר התושבים עלה מעל 30,000 הוא ששכר מנכ"ל נקבע משלב זה לפי דרגה 5 ולא לפי דרגה 4 כפי שהוצג בחוזים שנחתמו עם הבכירים טרם עדכון הדרגה לאור האישור האמור. להלן פרוט על ששת העובדים ששכרם משולם בשיעור משכר מנכ"ל החל משנת 2022:

##### א. מנהלת האגף לשירותים חברתיים

מכרז פנימי פורסם בתחילת מרס 2022 ואליו ניגשו שתי מועמדות. בפני ועדת הבחינה הופיעו שתי המועמדות. לאחר בחינת המועמדות והעלאת הנימוקים, הוחלט על קבלת אחת המועמדות. העובדת שהתקבלה עובדת ברשות מנובמבר 2016, חתמה על חוזה העסקה בסוף מרס 2022 והחלה את עבודתה באפריל 2022 לפי היקף משרה של 100%. שכרה של העובדת נקבע לפי 60% משכר מנכ"ל. ביוני 2022, התקבל אישור משרד הפנים ובו אישור להעסקת העובדת לפי 60% משכר מנכ"ל והתואם את החוזה שעליו היא חתמה. דמי הכלכלה תואמים את היקף המשרה.

לעובדת לא ניתן רכב צמוד אלא השתתפות בהוצאות רכב על פי רמת הניידות שנקבעה.

הפרשות לפנסיה בוצעו על פי השיעור הקבוע בחוזה ובהתאם להנחיות חוזר המנכ"ל.

הפרשה לקרן השתלמות - 10% מעביד בלי חלק העובד. לדברי הרשות, לפני המעבר לחוזה בכירים, העובדת הועסקה כעובדת סוציאלית ובהתאם להוראות אוגדן תנאי שירות כעובדת סוציאלית היא הייתה זכאית לקרן השתלמות של 10% כשכל ההפרשה על חשבון המעביד ומבלי שתהיה הפרשה על חשבון העובד. במרס 2023 הופסקה ההטבה כשהובן שהיא לא אמורה לקבל את ההטבה הזו מרגע שעברה לחוזה בכירים. כעת לאחר הערת הביקורת הובהר לעובדת שעליה להשיב את חלק העובד בגובה 2.5% לתקופה של 11 חודשים 2022-2.2023.

##### ב. קצין בטיחות בתעבורה

מכרז חיצוני פורסם בפברואר 2022 ואליו ניגש מועמד אחד שהופיע בפני ועדת הבחינה. לאחר בחינת המועמד והעלאת הנימוקים, הוחלט על קבלת המועמד למשרה.

העובד חתם על חוזה העסקה בסוף מרס 2022 והחלה את עבודתו באפריל 2022 לפי היקף משרה של 100%. שכרו של העובד בחוזה נקבע לפי 30% משכר מנכ"ל. ביוני 2022, התקבל אישור משרד הפנים ובו אישור להעסקת העובד לפי 30% משכר מנכ"ל והתואם את החוזה שעליו הוא חתום. דמי הכלכלה תואמים את היקף המשרה.

לעובד ניתן רכב צמוד ושווי השימוש בתלוש תואם את קוד התוצר והדגם כפי שמופיע ברישיון הרכב. הפרשות לפנסיה בוצעו על פי השיעור הקבוע בחוזה ובהתאם להנחיות חוזר המנכ"ל.

##### ג. מנהלת אגף ההון האנושי

מכרז חיצוני פורסם בתחילת יוני 2022 ואליו ניגשו שלושה מועמדים שהופיעו בפני ועדת הבחינה. לאחר בחינת המועמדים והעלאת הנימוקים, הוחלט על קבלת המועמדת למשרה.

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### 2.ד. שכר עובדים בכירים ועובדים סטטוטוריים כנגזרת משכר מנכ"ל הרשות המקומית

##### שהתקבלו במהלך שנת 2022 (המשך)

העובדת חתמה על חוזה העסקה בסוף יוני 2022 והחלה את עבודתה באוגוסט 2022 לפי היקף משרה של 100%. שכרה של העובדת בחוזה נקבע לפי 60% משכר מנכ"ל. ביולי 2022, התקבל אישור משרד הפנים ובו אישור להעסקת העובדת לפי 60% משכר מנכ"ל והתואם את החוזה שעליו היא חתמה. דמי הכלכלה תואמים את היקף המשרה. לעובד ניתן רכב צמוד ושווי השימוש בתלוש תואם את קוד התוצר והדגם כפי שמופיע ברישיון הרכב.

הפרשות לפנסיה והשתלמות בוצעו ע"פ השיעור הקבוע בחוזה ובהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל.

##### ד. מנהל מחלקת פרויקטים

מכרז פנימי פורסם בינואר 2022 ואליו ניגש מועמד אחד שהופיע בפני ועדת הבחינה. לאחר בחינת המועמד והעלאת הנימוקים, הוחלט על קבלת המועמד למשרה.

העובד שהתקבל עובד ברשות מינואר 2011, חתם על חוזה העסקה בסוף מרס 2022 והחל את עבודתו באפריל 2022 לפי היקף משרה של 100%. שכרו של העובד בחוזה נקבע לפי 30% משכר מנכ"ל. ביולי 2022, התקבל אישור משרד הפנים ובו אישור להעסקת העובד לפי 30% משכר מנכ"ל והתואם את החוזה שעליו הוא חתום. דמי הכלכלה תואמים את היקף המשרה.

לעובד לא ניתן רכב צמוד אלא השתתפות בהוצאות רכב על פי רמת הניידות שנקבעה.

הפרשות לפנסיה והשתלמות בוצעו ע"פ השיעור הקבוע בחוזה ובהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל.

##### ה. מנהל פיתוח עסקי ומיצוי משאבים

מכרז חיצוני פורסם ביוני 2022 ואליו ניגשו שלושה מועמדים שהופיעו בפני ועדת הבחינה. לאחר בחינת המועמדים והעלאת הנימוקים, הוחלט על קבלת המועמד למשרה.

העובד חתם על חוזה העסקה באוגוסט 2022 והחל את עבודתו בספטמבר 2022 לפי היקף משרה של 100%. שכרו של העובד בחוזה נקבע לפי 30% משכר מנכ"ל. בספטמבר 2022, התקבל אישור משרד הפנים ובו אישור להעסקת העובד לפי 30% משכר מנכ"ל והתואם את החוזה שעליו הוא חתום. דמי הכלכלה תואמים את היקף המשרה.

לעובד לא ניתן רכב צמוד אלא השתתפות בהוצאות רכב על פי רמת הניידות שנקבעה.

הפרשות לפנסיה והשתלמות בוצעו ע"פ השיעור הקבוע בחוזה ובהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל.

##### ו. מנהל אגף ביטחון

מכרז חיצוני פורסם באוקטובר 2021 ואליו ניגשו שלושה מועמדים. שני מועמדים הופיעו בפני ועדת הבחינה. לאחר בחינת המועמדים והעלאת הנימוקים, הוחלט על קבלת המועמד למשרה.

העובד חתם על חוזה העסקה בדצמבר 2021 והחל את עבודתו בפברואר 2022 לפי היקף משרה של 100%. שכרו של העובד בחוזה נקבע לפי 60% משכר מנכ"ל. ביולי 2022, התקבל אישור משרד הפנים ובו אישור רטרואקטיבי להעסקת העובד מפברואר 2022 לפי 60% משכר מנכ"ל והתואם את החוזה שעליו הוא חתום. דמי הכלכלה תואמים את היקף המשרה.

לעובד ניתן רכב צמוד ושווי השימוש בתלוש תואם את קוד התוצר והדגם כפי שמופיע ברישיון הרכב.

הפרשות לפנסיה והשתלמות בוצעו ע"פ השיעור הקבוע בחוזה ובהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל.

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד.2. שכר עובדים בכירים ועובדים סטטוטוריים כנגזרת משכר מנכ"ל הרשות המקומית שהתקבלו במהלך שנת 2022 (המשך)**

להלן טבלה המרכזת את ממצאי הביקורת:

מס"ד	שם העובד	תפקיד	היקף משרה	תאריך תחילת העסקה	תאריך תחילת העסקה בתפקיד זה	תאריך המעבר לחוזה הבכירים?	תאריך הפנים למשרד לחוזה הבכירים?	האם קיים התאמה בין האם קיימת התאמה בין חוזה המכרז - האם העובד נקלט במכרז לתפקידו? כן/לא	האם קיימת התאמה בהיקף משרה בין המכרז לקיים במעל? כן/לא	דרגת הרשות על פיה שוכר בכירים	סוג הטבלה על פיה מחושב שכר בכירים	אחוז משרה בכירים	שכר ברוטו	שכר בפועל	האם הכללה תואמים את האמור בחוזה? כן/לא	האם הכללה תואמים את האמור בחוזה? כן/לא	האם לעובד רכב צמוד? כן/לא	האם לעובד תואם את התעריפים בקבוצה אליה משתייך הרכב? כן/לא	האם הפרשות לקופות גמל והשתלמות בצעו על פי השיעור הקבוע בחוזה ובהתאם להנחיות חוזר המנכ"ל?	ליקויים אחרים ו/או הערות נוספות לפרט כאן
1	י"ע	מנהלת האגף לשירותים חקלאיים	מנהל	03/04/22	03/03/22	כן	כן	כן	5	ב	60.00%	20,122	10,061	כן	כן	כן	כן	כן	כן	
2	כ"ע	קצין בטיחות בתעבורה	מנהל	03/04/22	28/02/22	כן	כן	כן	5	ב	30.00%	10,061	10,061	כן	כן	כן	כן	כן	כן	
3	א"ג	מנהלת אגף החוץ האנושי	מנהל	01/08/22	01/06/22	כן	כן	כן	5	ב	60.00%	20,122	10,061	כן	כן	כן	כן	כן	כן	
4	ח"ג	מנהל מחלקת פרויקטים	מנהל	01/01/11	16/01/22	כן	כן	כן	5	ב	30.00%	10,061	10,061	כן	כן	כן	כן	כן	כן	
5	בא"ש	מנהל פיתוח עסקי ומיצוי משאבים	מנהל	01/09/22	22/06/22	כן	כן	כן	5	ב	30.00%	10,061	10,061	כן	כן	כן	כן	כן	כן	
6	ע"פ	מנהל אגף ביטחון	מנהל	01/02/22	19/10/21	כן	כן	כן	5	ב	60.00%	20,122	10,061	כן	כן	כן	כן	כן	כן	
7																				
8																				
9																				
10																				

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 3. בדיקה בנושא שכר ומשאבי אנוש**

ד. 3.1. מיפוי יחידות שכר ומשאבי אנוש במסגרת הביקורת בשנת הדוח, התקבלו שמות ותפקידי העובדים המועסקים ביחידת השכר וביחידת משאבי אנוש. בנוסף התקבלה רשימה של מערכות מיחשוב בהן משתמשים ביחידות אלו ואת ההרשאות פעולה שניתנו לכל עובד ועובד בכל מערכת מיחשוב. במועד הביקורת, במחלקת משאבי אנוש עובדות ארבע רכזות. מנהלת כוח האדם סיימה את תפקידה ובמקביל מונתה מנהלת לאגף ההון האנושי, אגף אשר כולל בתוכו גם את יחידת משאבי אנוש וגם את יחידת השכר. להלן טבלה ובה ריכוז הרשאות שניתנו לחמשת עובדי יחידת משאבי אנוש

סגן מנהל						
מנהל יחידת משאבי אנוש	יחידת משאבי אנוש	עובד 1 משאבי אנוש	עובד 2 משאבי אנוש	עובד 3 משאבי אנוש	עובד 4 משאבי אנוש	
ג"א	ש"ר	א"ל	ג"ג	בס"מ		
מנהלת אגף ההון האנושי						שם העובד (בראשי תיבות)
לא	לא	לא	לא	לא	לא	תפקיד העובד
לא	לא	לא	לא	לא	לא	קליטת עובד לעבודה
לא	לא	לא	לא	לא	לא	עדכון עובד במערכת שכר
לא	לא	לא	לא	לא	לא	עדכון שכר בסיס
לא	לא	לא	לא	לא	לא	עדכון הטבות שכר
לא	לא	לא	לא	לא	לא	שינוי פרטי חשבון בנק
לא	לא	לא	לא	לא	לא	עדכון פרטים אישיים של עובד
לא	לא	לא	לא	לא	לא	הפקת משכורת
לא	לא	לא	לא	לא	לא	עדכונים בתכנת נוכחות
1						הפניה להערות

סגן מנהל						
מנהל יחידת משאבי אנוש	יחידת משאבי אנוש	עובד 1 משאבי אנוש	עובד 2 משאבי אנוש	עובד 3 משאבי אנוש	עובד 4 משאבי אנוש	
אנוש	משאבי אנוש	משאבי אנוש	משאבי אנוש	משאבי אנוש	אנוש	מס' הערה
						התראה ניתנה הרשאה לעובד משאבי אנוש ששיכת ליחידת השכר:
						עדכון עובד במערכת שכר
						עדכון שכר בסיס
						עדכון הטבות שכר
						הפקת משכורת

הערה 1 :

מנהלת אגף ההון האנושי אחראית על יחידת משאבי אנוש ועל יחידת השכר, אולם קיבלה הרשאות ביצוע קליטת שעות במערכת הנוכחות בלבד. לדברי הרשות, מדובר במנהלת האגף שכולל בתוכו גם את יחידת משאבי אנוש וגם את יחידת השכר ולאור העובדה שהאגף מונה 6 עובדים בלבד, אין לראות בכך אי קיום הפרדת תפקידים.

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 3. בדיקה בנושא שכר ומשאבי אנוש (המשד)**

במקביל נבדקו ההרשאות שניתנו ליחידת השכר. להלן טבלה ובה ריכוז הרשאות שניתנו לשתי עובדות יחידת השכר. בטור מנהל יחידת השכר הוצבה מנהלת אגף ההון האנושי אשר כאמור מנהלת גם את יחידת משאבי אנוש וגם את יחידת השכר. מלבדה אין מנהל או סגן מנהל ליחידה זו. בנוסף למנהלת מוצגת בטבלה חשבת השכר. אין עובדים נוספים ברשות. ישנם שני עובדים של לשכת שירות חיצונית "משוב" המכינה את המשכורות של הסייעות והמלוות ועובדת נוספת של לשכת שירות חיצונית "נטו שכר" המכינה את המשכורות של המורים, אשר קיבלו הרשאות זהות להרשאות של חשבת השכר של המועצה.

שם העובד (בראשי תיבות)	סגן מנהל	עובד 1	עובד 2	עובד 3	עובד 4
מנהל יחידת שכר	יחידת שכר	מיחידת שכר	מיחידת שכר	מיחידת שכר	מיחידת שכר
ג"א	א"א	א"פ	א"ע	ש"ה	
מנהלת אגף ההון האנושי	חשב שכר	חשב שכר	חשב שכר	חשב שכר	חשב שכר
לא	כן	כן	כן	כן	כן
לא	כן	כן	כן	כן	כן
לא	כן	כן	כן	כן	כן
לא	כן	כן	כן	כן	כן
לא	כן	כן	כן	כן	כן
לא	כן	כן	כן	כן	כן
לא	כן	כן	כן	כן	כן
כן	כן	לא	לא	לא	לא
1	2	2	2	2	2

התראה ניתנה הרשאה לעובד יחידת השכר ששיכת למשאבי אנוש :	סגן מנהל	עובד 1	עובד 2	עובד 3	עובד 4
מנהל יחידת שכר	יחידת שכר	מיחידת שכר	מיחידת שכר	מיחידת שכר	מיחידת שכר
מס' הערה	התראה	התראה	התראה	התראה	התראה
קליטת עובד לעבודה		התראה	התראה	התראה	התראה
שינוי פרטי חשבון בנק		התראה	התראה	התראה	התראה
עדכון פרטים אישיים של עובד		התראה	התראה	התראה	התראה
עידכונים בתוכנת נוכחות	התראה	התראה			

**הערה 2**

ביחידת השכר ישנם ארבעה עובדים שהינם חשבי שכר במקצועם ולהם ניתנו מלוא ההרשאות כולל הרשאות השמורות ליחידת משאבי אנוש, קליטת עובד לעבודה, שינוי פרטי חשבון בנק, עדכון פרטים אישיים של עובד ועידכונים בתוכנת הנוכחות. לדברי הרשות, ניתן לקיים את הפרדת התפקידים הנדרשת ברשות גדולה אך ברשות קטנה הדבר לא אפשרי ובאופן מעשי הפרדת התפקידים דורשת להכשיר את עובדות משאבי אנוש לביצוע פעולות שעד היום לא בוצעו על ידן. ככוונת הרשות לבחון את האפשרות להגבלת ההרשאות כנדרש.

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### ד. 3. בדיקה בנושא שכר ומשאבי אנוש (המשך)

##### ד.3.2. תשלומי שכר דירוג – דרגה

התקבל דוח 66 מפורט לחודש 1.2022 ולחודש 11.2022 כקובץ אקסל. בוצע סינון לצורך הצגת העובדים שקיבלו העלאה בדרגה.

נבחר מדגם של חמישה עובדים שקיבלו העלאה בדרגה בשנת 2022.

עבור כל אחד מחמשת העובדים שבמדגם התקבל "טופס עדכונים בשכר" המציג את דרגת העובד לפני השינוי ואת דרגת העובד לאחר השינוי ואת תאריך תוקף השינוי. על הטופס חתומות חשבת השכר ומנהלת יחידת משאבי אנוש (לשעבר). ישנה התאמה מלאה בין המוצג בטופס לתלושי השכר של העובדים.

להלן טבלה ובה ריכוז הביקורת שנעשו לחמשת העובדים שעלו במדגם

עובד 5	עובד 4	עובד 3	עובד 2	עובד 1	
2154618	3447427	31370292	30548916	31489002	מספר מזהה עובד
מפקח בנייה	מזכירת בי"ס	מפיק כולג	רכזת משאבי אנוש	מלווה בהסעות	תפקיד
הנדסאים	מנהלי	פסיכולוגים	מנהלי	מנהלי	דירוג לפי תלוש 1/22
39	9	40	7	6	דרגת עובד לפי תלוש 1/22
הנדסאים	מנהלי	פסיכולוגים	מנהלי	מנהלי	דירוג לפי תלוש 11/22
40	9	41	8	7	דרגת עובד לפי תלוש 11/22
כן	כן	כן	כן	כן	האם בתיק העובד קיים אישור לשינוי ?
כן	כן	כן	כן	כן	האם האישור חתום?
כן	כן	כן	כן	כן	האם הדירוג השכר 11/22 לפי האישור
כן	כן	כן	כן	כן	האם הדרגה בשכר 11/22 לפי האישור
					הפניה להערות

##### ד.3.3. שעות נוספות

התקבל דוח 66 מפורט לחודש 11.2022 כקובץ אקסל. בוצע סינון לצורך הצגת העובדים שקיבלו שעות נוספות.

נבחר מדגם של חמישה עובדים שקיבלו תשלום בגין שעות נוספות בחודש 11.2022. השעות הנוספות של חודש מסויים משולמות תמיד בחודש העוקב. התקבלו דוחות נוכחות של חודש 10.2022 ותלושים של חודש 11.2022. נמצא כי לעובדת אחת שולמו 21 שעות בחודש 11.2022 למרות שמכסת השעות הנוספות המאושרות שלה היא 20. נמצא עובד שקיבל תשלום עבור שעות נוספות בגובה מכסת השעות שלו למרות שבפועל הוא עבד יותר שעות. אצל שני עובדים נמצא כי חלק משמעותי מהשעות הנוספות הוזנו באופן ידני. לדברי הרשות הזנת שעות ידניות נדרשת במקרים בהם עובדים מתחילים או מסיימים את יום העבודה מחוץ למועצה ואין להם קליטה לדיווח טלפוני, במצבים כאלו חשבת השכר מדווחת את השעות לאחר קבלת הסבר ואישור מהמנהל הישיר.

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### ד. 3. בדיקה בנושא שכר ומשאבי אנוש (המשך)

##### ד. 3.3. שעות נוספות (המשך)

להלן טבלה ובה ריכוז הביקורת שנעשו לחמשת העובדים שעלו במדגם.

עובד 5	עובד 4	עובד 3	עובד 2	עובד 1	
5792205	5529718	2181209	20373336	5753808	מספר מזהה עובד
					תפקיד
					שכר ברוטו
18519.00	11896.00	11704.00	11694.00	7113.00	מכסת השעות הנוספות (כמות) המוקצות לפי אישור לחודש 11/22
48.00	60.00	60.00	15.00	20.00	השעות הנוספות (כמות) ששולמו בחודש 11/22
35.10	37.80	60.00	14.40	21.00	הפרש בין השעות הנוספות המוקצות לשעות הנוספות ששולמו
12.9	22.2	0	0.6	-1	התראה
					שולם יותר מהמוקצה
35.10	37.80	83.17	14.40	25.83	מספר שעות נוספות שבוצעו לפי דוח נוכחות או תיעוד אחר ב- 11/22
0	0	-23.17	0	-4.83	הפרש בין השעות הנוספות ששולמן לשעות הנוספות שדווחו
					התראה
כן	כן	כן	כן	כן	האם שעות נוספות מדווחות בדוח נוכחות?
					אם "לא" - ציין האם קיים תיעוד אחר?
כן	לא	לא	כן	כן	האם ש"נהווננו ידנית?
כן	כן	כן	כן	לא	האם ש"נהווננו בממשק ממוחשב?
כן	כן	כן	כן	כן	האם מרכיב השכר נכלל בדוח 66 כ-"שעות נוספות"?
4			4	3	הפניה להערות

#### הערה 3

נמצא כי לעובדת אחת שולמו 21 שעות בחודש 11.2022 למרות שמכסת השעות הנוספות המאושרות שלה היא 20. לדברי הרשות מדובר בעובדת ללא מכסת שעות נוספות קבועות שבאופן נקודתי נדרשה להישאר שעות נוספות להשלמת משימה מסויימת. באישור הממונה שלה אושרה לה מכסה חודשית חד פעמית של 20 שעות. בפועל העובדת נאלצה להישאר 21 שעות. באופן חריג ומאחר והחריגה הייתה של שעה אחת בלבד אושר לשלם לה על השעות שבוצעו בפועל למרות החריגה מהמכסה.

#### הערה 4

נמצא כי חלק משמעותי מהשעות הנוספות הווננו באופן ידני. לדברי הרשות הזנת שעות ידניות נדרשת במקרים בהם עובדים מתחילים או מסיימים את יום העבודה מחוץ למועצה ואין להם קליטה לדיווח טלפוני, במצבים כאלו חשבת השכר מדווחת את השעות לאחר קבלת הסבר ואישור מהמנהל הישיר.

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### ד. 3. בדיקה בנושא שכר ומשאבי אנוש (המשד)

##### ד. 3.4. החזר הוצאות רכב

במסגרת הביקורת בשנת הדוח, התקבל דוח 66 מפורט לחודש 11.2022 כקובץ אקסל. בוצע סינון לצורך הצגת העובדים שקיבלו החזר הוצאות רכב. נבחר מדגם של חמישה עובדים שקיבלו תשלום בגין הוצאות רכב בחודש 11.2022. עבור כל אחד מחמשת העובדים שבמדגם התקבל "טופס בקשה להחזר הוצאות רכב". לטופס צורפו פוליסות ביטוח מקיף, ביטוח חובה, רישיון רכב ורישיון נהיגה. להלן טבלה ובה ריכוז הבדיקות שנעשו לחמשת העובדים במדגם.

עובד 5	עובד 4	עובד 3	עובד 2	עובד 1	
30311569	3872626	2961195	2975658	31265772	מספר מזהה עובד
			סגנית מהנדס	מידענית	תפקיד
			מנדל והמסומית מלונטובתן אבני וזו יערי סק הילה		
כן	כן	כן	כן	כן	האם בתיק העובד קיים אישור להחזר הוצאות רכב?
ב	ד	ב	ד	ד	רמת ניידות שניתנה לעובד
595	248	650	1144	391	מכסת הק"מ שניתנו לעובד בחודש 11/2022
כן	כן	כן	כן	כן	האם קיים רישיון נהיגה בתוקף בתיק העובד?
כן	כן	כן	כן	כן	האם קיים רישיון רכב בתוקף על שם העובד או בן זוגו?
ל.ר	כן	ל.ר	ל.ר	ל.ר	אם רישיון על שם בן זוג האם העובד חתם על הצהרה?
5		5	5		הפניה להערות

##### הערה 5

מכסת הק"מ שניתנה לעובד/ת גבוהה מתקרת הק"מ לרמת הניידות שנקבעה לעובד/ת. לדברי הרשות, החישוב שעורכת הרשות והתאמה לרמת הניידות נעשה ברמה השנתית. אולם לאור הערת הביקורת, תובא לידיעת העובד/ת התקרה המחייבת והמשמעות הכספית שלה. בנוסף, החל משנה הבאה ייעשה סדר מדוקדק בנושא על מנת למנוע קבלת מכסת ק"מ הגבוהה מהתקרה. אצל עובד 2 ועובד 3 נמצא שבני"ע לחישוב החזר הוצאות רכב בגין ביטוח חובה, ביטוח מקיף ורישיון רכב, סוכמו הסכומים ועלו על גובה התקרה של 7,000 ש"ח. מי שערך את נייר העבודה ציין שהתקרה היא 7,000 ש"ח אך בפועל שולמו לעובדים הסכומים שהוגשו ואשר הסתכמו מעל התקרה כאמור. לדברי הרשות, חשבת השכר שוחחה עם עובדת 2 ויידעה אותה על הטעות והקיצוץ הצפוי בשכרה ועובד 3 סיים את עבודתו ברשות אך בכוונת הרשות ליצור עמו קשר ולבקש את הסכום שקיבל ביתר.

**מועצה אזורית משגב**  
**דוח הביקורת המפורט**  
**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 3. בדיקה בנושא שכר ומשאבי אנוש (המשד)**

**ד.3.5 תשלומים לאחר סיום העסקה**

**חלק א – בדיקת אחוזי קצבה לעובדים שפרשו בתנאי פנסיה תקציבית**

במסגרת הביקורת בשנת הדוח, התקבלה רשימת העובדים שפרשו בשנים 2021-2022-2023 בתנאי פנסיה תקציבית. ברשימה שבעה עובדים. חמישה עובדים פרשו בשנת 2021 ושני עובדים פרשו בשנת 2022. למדגם נבחרו שני העובדים שפרשו בשנת 2022. בגין כל אחד מהפורשים התקבל תחשיב אחוז הגמלה ונבדקה התאמה למכפלת מספר שנות העבודה ברשות ב-2%. בוצעה בדיקת התאמה בין אחוז הגמלה בתחשיב לבין האחוז המשולם לאחר הפרישה.

להלן טבלה ובה ריכוז הבדיקות שנעשו לשני העובדים במדגם.

עובד 2	עובד 1	
6798580	5734115	מספר מזהה עובד
כן	כן	האם בשנים 2023-2021 יצאו עובדים לפנסיה תקציבית-
מזכירת בייס	סייעת בגנים	תפקיד
כן	כן	האם קיים תחשיב לקביעת שיעור הפנסיה הנורמטיבי 2% לכל שנת עבודה בהתאם לאחוז המשרה
48%	70%	אחוז הפנסיה שמקבל העובד לפי תלוש שכר אחרי הפרישה
ל.ר	ל.ר	אם אחוז הפנסיה בפועל גבוה יותר האם קיים תיעוד מבסס
		הפניה להערות

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### ד. 3. בדיקה בנושא שכר ומשאבי אנוש (המשד)

##### ד. 3.5 תשלומים לאחר סיום העסקה

##### חלק ב – בדיקת תשלומים לעובדים לאחר סיום העסקה

במסגרת הביקורת בשנת הדוח, התקבלה רשימת הסייעות במוסדות החינוך של הרשות אשר סיימו את העסקתן בשנת 2022. נדגמו חמש סייעות. התקבל טופס 100 שדווח לביטוח לאומי. נבדק תשלום הפרשי שכר ושינוי פרטי חשבון בנק לאחר מועד הפרישה וכן קיום מקדמות או הלוואות שניתנו לעובדות וטרם נפרעו עד מועד סיום העסקתן. להלן טבלה ובה ריכוז הבדיקות שנעשו לחמש הפורשות שעלו במדגם.

קה	עובד 1	עובד 2	עובד 3	עובד 4	עובד 5
מספר מזהה עובד	311918296	23562655	58213026	39384219	200750537
תפקיד	סייעת בגנים	סייעת בגנים	סייעת פדגוגית	סייעת פדגוגית	סייעת פדגוגית
דירוג	מנהלי	מנהלי	מנהלי	מנהלי	מנהלי
תאריך סיום העסקה	31/08/22	31/08/22	31/08/22	31/08/22	31/08/22
האם שולמו הפרשי שכר לאחר סיום העסקה?	לא	לא	לא	לא	לא
אם כן - האם קיים תחשיב מבסס?	ל.ר	ל.ר	ל.ר	ל.ר	ל.ר
האם בוצע שינוי בפרטי חשבון בנק לאחר סיום העסקה?	לא	לא	לא	לא	לא
אם כן - האם קיים מסמך לאימות פרטי חשבון הבנק החדש?	ל.ר	ל.ר	ל.ר	ל.ר	ל.ר
האם קיימת מקדמה שטרם נפרעה עד למועד סיום העסקה?	לא	לא	לא	לא	לא
האם קיימת יתרת הלוואה שטרם קווצה נכון למועד הבקורת?	לא	לא	לא	לא	לא
האם קיימת יתרת הלוואה לעובד נכון למועד סיום העסקה?	לא	לא	לא	לא	לא
האם קיימת יתרת הלוואה שטרם קווצה נכון למועד הבקורת?	לא	לא	לא	לא	לא
הפניה להערות					

#### ד. 3.6 דוח שגויים מס"ב

	עובד 1	עובד 2	עובד 3	עובד 4	עובד 5
מספר מזהה עובד					
תפקיד					
החודש בו נמצא ההפרש					
האם העובד קיבל את שכרו לחודש זה?					
חשבון הבנק אליו הועבר השכר נכון?					
הפניה להערות	6	6	6	6	6

הערה 6 :

על פי הצהרת הרשות לא היו שגויים בגין מס"ב שכר בחודשים 2022-3-1

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד.4. בדיקה בנושא ביטוח נכסי הרשות המקומית**

במסגרת הביקורת בשנת הדוח, התקבלו כל פוליסות הביטוח ברשות. להלן ממצאי הבדיקה. הנתונים הכספיים באלפי ש"ח.

בדיקה	השאלה	כללי	רכוש (מבנים)	רכוש תשתיות עירוניות	צד שלישי	חבות מעבידים	אחריות מקצועית
		2	3	4	5	6	7
-	1						
1	האם הרשות מינתה ממונה על הנכסים.	כן	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
2	האם לרשות ספר נכסים המרכז את המידע על נכסי הרשות.	לא	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
3		לא	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
4		לא	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
5	האם קיים מסד נתונים אחר לגבי שטח הנכסים והשווי הכספי	לא	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
6	המועד האחרון בו נערך סקר נכסי הרשות	01/01/2014	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
7	האם ברשות קיים כיסוי ביטוחי נכון לסוף שנת 2022 לנושאים הבאים	ל.ר.	יש	יש	יש	יש	יש
8	האם קיים כיסוי ביטוחי בתוקף נכון למועד הבדיקה	ל.ר.	יש	יש	יש	יש	יש
9	האם נערך דוח סקר לצורך הביטוח	ל.ר.	כן	כן	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
10	מועד עריכת סקר נכסים לצורך הביטוח	ל.ר.	01/01/2014	01/01/2014	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
11	הכיסוי הביטוחי למבנה ולתשתיות בלבד	ל.ר.	140,000	10,000	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
12	סה"כ גבול אחריות	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	20,000	20,000	5,500
13	סה"כ גבול אחריות למקרה	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	10,000	20,000	5,500
14	השתתפות עצמית לארוע	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	50	20	40
15	האם בוצע על ידי הרשות הערכת שווי לכינון הרכוש ב 5 שנים האחרונות	ל.ר.	לא	לא	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.

מועצה אזורית משגב

דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

**ד.4. בדיקה בנושא ביטוח נכסי הרשות המקומית (המשך)**

16	האם הרשות ביטחה מבנים או התשתיות על בסיס "נזק ראשון"	ל.ר.	לא	לא	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
17		ל.ר.	ל.ר.	-	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
18		ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	-	ל.ר.	ל.ר.
19	האם קיים כיסוי סיכון רעידת אדמה	ל.ר.	כן	כן	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
20	קיים כיסוי נזקי טבע	ל.ר.	כן	כן	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
21	חברה מבטחת	ל.ר.	הכשרה	הכשרה	הכשרה	הכשרה	הכשרה
22	מספר פוליסה	ל.ר.	4063589/22	4063589/22	4063589/22	7069969/22	9065629/22
23	פרמיה שנתית	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	102	44
24	פרמיה שנתית לרכוש (ככל שאין הפרדה בפוליסה בין סוגי הרכוש, יש לרשום את סה"כ הפרמיה על הרכוש)	ל.ר.	330	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
25	אחוז ההשתתפות עצמית לרעידת אדמה	ל.ר.	10%	10%	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
26	מינימום השתתפות עצמית באש"ח	ל.ר.	30	30	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.
27	האם המדינה מבוטחת נוספת בפוליסה	ל.ר.	לא	לא	לא	לא	לא
28	האם הרשות מבוטחת ברבדים נוספים (שכבות על) על ידי משכ"ל	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	לא	ל.ר.

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד.5. יתרות חוב נבחרים ועובדים**

ליום 31/12/22 קיימות יתרות חוב של 2 נבחרים ברשות. להלן רשימת חובות של נבחרים ואופן הטיפול בגביית החובות:

מס"ד	שם החייב בראשי תיבות	מועצה הרשות (מ) או מועצה הדתית (ד)	מהות החוב	סכום החוב	עומק החוב	פעולות אכיפה שננקטו
1	ב.ד.	מ	ארנונה	2.3 אלפי ש"ח	2022	שולם בפברואר 2023
2	ס.מ.	מ	ארנונה	1.5 אלפי ש"ח	2022	חיוב חדש מ-9.22 ייגבה בהקדם

ליום 31/12/2022 קיימות יתרת חוב של 14 עובדים בסך 431 אלפי ש"ח. המועצה עושה מאמצים לגביית החוב. להלן רשימת חובות של העובדים ואופן הטיפול בגביית החובות:

מס"ד	שם העובד (בר"ת) ותפקידו	מועצה הרשות (מ) או מועצה הדתית (ד)	מהות החוב	סכום החוב	עומק החוב	פעולות אכיפה שננקטו
1	ס.ג. – סייעת בגן	מ	ארנונה	119 אלפי ש"ח	2010-2022	עוקלו חשבונות בנק ושכר העובדת. נחתם הסדר תשלומים ועודכנה הו"ק
2	ג.ג. – סייעת בגן	מ	ארנונה	90 אלפי ש"ח	2013-2022	עובדת חדשה. עוקל חשבון בנק אך לא נחתם הסדר
3	ס.ע. – סייעת בגן	מ	ארנונה	59 אלפי ש"ח	2012-2022	נחתם הסדר תשלומים ועודכנה הו"ק
4	ס.ג. – סייעת בגן	מ	ארנונה	54 אלפי ש"ח	2018-2022	עוקל חשבון הבנק
5	ס.ע. – סייעת בגן	מ	ארנונה	34 אלפי ש"ח	2020-2022	עודכנה הו"ק, בבחינת ועדת הנחות
6	כ.ס. – סייעת בגן	מ	ארנונה	22 אלפי ש"ח	2020-2022	שולם בהסדר במאי 23
7	ס.ט. – אב בית	מ	ארנונה	12 אלפי ש"ח	2020-2022	עודכנה הנחה באישור ממונה, החוב נסגר
8	ס.ב. – פנסיונרית	מ	ארנונה	12 אלפי ש"ח	2020-2022	שולם בהסדר במאי 2023
9	ס.ח. – סייעת בגן	מ	ארנונה	9 אלפי ש"ח	2022	שולם במאי 2023
10	נ.א. – נהג	מ	ארנונה	6 אלפי ש"ח	2021-2022	שולם על חשבון חוב
11	ס.כ. – סייעת בגן	מ	ארנונה	6 אלפי ש"ח	2022	שולם בהסדר בפברואר 2023
12	ד.א. – סייעת בגן	מ	ארנונה	4 אלפי ש"ח	2022	עודכנה הנחה ל-2022 חוב שולם באפריל 2023
13	ס.ע. – סייעת בגן	מ	ארנונה	3 אלפי ש"ח	2022	שולם במרס 2023
14	ס.ל. – עו"ס	מ	ארנונה	1 אלפי ש"ח	2022	שולם בפברואר 2023
	סה"כ			431 אלפי ש"ח		

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים**

**ד 6.1 מערך הגביה**

המועצה מציגה בטבלת שטחים וגביה בריכות שחיה כ"נכסים אחרים". ביום 13 בדצמבר 2021 התקבלה תגובתה של נציגה מטעם היועץ המשפטי של המועצה: "לפי התקנות, נכס שלא נקבע לו סיווג יסווג תחת סיווג "נכסים אחרים" - ראו לענין זה הגדרת נכסים אחרים: "נכסים אחרים" – נכסים מסוגים שלא פורטו בתקנה 6(1) עד (12)ג); משכך, סיווג בריכות שחיה תחת סיווג "נכסים אחרים" בצו הארנונה של המועצה תואם לתקנות."

**מצורף נספח א' - טבלת שטחים וגבייה לשנים 2021-2022.**

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים**

**ד 6.1 מערך הגביה**

**נספח א לדוח הביקורת המפורט**

**נספח א - טבלת שטחים וגביה לשנים 2021-2022**

גידול (קיטון) שטחים ב - %	גידול (קיטון) שטחים באלפי מ"ר	השינוי ב - %		סה"כ חיוב באלפי ש"ח		חיוב משוקלל למ"ר בש"ח		שטחים באלפי מ"ר		סוג הנכס
		בסה"כ חיוב	בחייב משוקלל למ"ר	2021	2022	2021	2022	2021	2022	
2.8%	35.25	4.8%	1.9%	49,655	52,022	39.20	39.96	1,266.63	1,301.88	מבנה מגורים
8.3%	4.78	10.8%	2.3%	5,103	5,653	88.42	90.46	57.71	62.49	משרדים שירותים ומסחר בנקים וחברות ביטוח
%(10.0)	(33.77)	%(5.3)	5.3%	15,559	14,734	46.29	48.74	336.09	302.32	תעשייה
1.5%	0.14	3.5%	2.0%	384	398	41.74	42.57	9.21	9.35	בתי מלון
%(7.2)	(0.72)	%(5.3)	2.0%	545	516	54.67	55.78	9.97	9.25	מלאכה
23.4%	192.14	25.6%	1.7%	8	11	0.01	0.01	819.42	1,011.56	אדמה חקלאית
%(40.9)	(187.31)	%(45.6)	%(7.8)	8,337	4,539	18.22	16.79	457.58	270.27	קרקע תפוסה
		2.0%	2.0%	2,564	2,614	6.22	6.34	412.36	412.36	קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח
	6.10		DIV/0:#		147		24.10		6.10	חניונים
0.9%	1.47	%(32.1)	%(32.6)	131	89	0.78	0.52	168.77	170.24	מבנה חקלאי
%(12.0)	(0.90)	%(10.5)	1.7%	3	3	0.46	0.46	7.51	6.61	מערכת סולארית הממוקמת על גג נכס:
	0.90		DIV/0:#		0		0.44		0.90	לכל מ"ר שמעל 0.2 דונם ועד 1 דונם
										לכל מ"ר שמעל 1 דונם ועד 2 דונם
										לכל מ"ר שמעל 2 דונם
10.3%	0.56	11.9%	1.5%	180	201	32.88	33.39	5.46	6.02	נכסים אחרים
<b>0.5%</b>	<b>18.64</b>	<b>%(1.9)</b>	<b>%(2.4)</b>	<b>82,470</b>	<b>80,927</b>	<b>23.23</b>	<b>22.67</b>	<b>3,550.71</b>	<b>3,569.35</b>	<b>סה"כ חיוב ע"י הרשות המקומית</b>
					(1,000.00)					<b>בתוספת (בניכוי) חלוקת הכנסות:</b>
		6.1%		4,420.00	4,689.00					חיוב ע"י הרשות ומשויך לרשויות אחרות
		<b>%(16.5)</b>		<b>4,420.00</b>	<b>3,689.00</b>					חיוב ע"י רשויות אחרות ומשויך לרשות
		<b>%(2.6)</b>		<b>86,890.03</b>	<b>84,615.96</b>					<b>סה"כ משויך לרשות המקומית</b>

**שטחים בחיוב אפס**

הערה:

טבלת השטחים והחיובים נערכה לתחילת השנה ואינה כוללת את השינוי בסכומי המס בשל הצמדה ואת הגידול הטבעי בחיובי ארנונה אשר חל במהלך השנה כתוצאה מתוספת נכסים.

**מועצה אזורית משגב**  
**דוח הביקורת המפורט**  
**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים**

**ד 6.1 מערך הגביה**

**נספח ב' - ניתוח היקף חובות הארנונה של התושבים (באלפי ש"ח)**

- \* במערכת הארנונה מטופלים כ-8,220 נכסים.
- \* מספר חשבונות המשלמים החייבים ליום 31.12.22 הינו 1,475 (1)
- \* סכום חובות ארנונה של התושבים (לפי נספח 2 לטופס 1 במאזן), מגיע ל- 31,189 אלפי ש"ח . (2)
- \* מספר הנכסים החייבים בארנונה אשר נרשמו לגביהם הערות בטאבו ומנהל מקרקעי ישראל הינו 6 והחובות בגינם הסתכמו לסך של 342 אלפי ש"ח. (נתון זה לא מבוקר)
- \* אחוז מתוך גביית הפיגורים מגובה ברישום הערה בטאבו 1.1%. (נתון זה לא מבוקר)

(1) נתון זה מתייחס למספר חייבים.

בנספח ג' להלן מספר המקרים בסך של 4,961 הינו גבוה ממספר החייבים, היות ויתכן שחוב של חייב אחד ירשם כמספר מקרים (במספר טווחי חוב ומספר שנים).

(2) סה"כ חובות הארנונה של התושבים,

לפי נספח 2 לטופס 1 בדוחות הכספיים	31,189	אלפי ש"ח
נוסף – יתרות זכות שקוזזו בשנת 2022 :		
עבור שנת 2022 – 1,263 אלפי ש"ח		
עבור שנים קודמות – 689 אלפי ש"ח		
סה"כ	<u>1,952</u>	אלפי ש"ח
סה"כ לפי נספח ג' – רק יתרות חובה, ללא קיזוז יתרות זכות	33,141	אלפי ש"ח

**יתרות זכות של תושבים**

כאמור לעיל, ליום 31 בדצמבר 2022 רשומות במערכת הגביה יתרות לזכות תושבים עבור ארנונה בסך כולל של 1,952 אלפי ש"ח. (שנה קודמת – 1,455 אלפי ש"ח). כפי שנמסר על ידי מחלקת הגביה, המועצה מבצעת בדיקה שוטפת ופרטנית של יתרות אלו בכל ימות השנה. בכל המקרים יש לתושב יתרה הן בחובה והן בזכות ואין מקרים שמגיע לתושב החזר או קיזוז. לכן לא נכלל במאזן הרשות יתרת מיסים מראש בסעיף זכאים בגין ארנונה.

**מועצה אזורית משגב**  
**דוח הביקורת המפורט**  
**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים (המשך)

ד 6.1 מערך הגביה

נספח ג'

סה"כ			מעל שנה 7		שנה 7		שנה 3-6		שנה קודמת		שנה שוטפת		משגב	שם הרשות המקומית	
מקרים	חלק יחסי מסכום החוב	סך חוב	מקרים	סך חוב	מקרים	סך חוב	מקרים	סך חוב	מקרים	סך חוב	מקרים	סך חוב			
														טווח החובות:	אג"מ
3,002	5.1%	1,686	155	29	65	40	300	125	289	141	2,193	1,351	0 - 2,000 ₪		
565	5.7%	1,902	26	83	53	182	84	289	125	426	277	922	2001-5000		
1,150	35.9%	11,898	106	1,438	76	657	233	2,979	265	2,442	470	4,382	5000-25000		
147	15.0%	4,972	54	1,903	5	175	67	2,165	4	129	17	600	25,000-50,000		
97	38.3%	12,683	44	3,612	2	108	26	4,895	8	2,039	17	2,029	מעל 50,000		
<b>4,961</b>	<b>100%</b>	<b>33,141</b>	<b>385</b>	<b>7,065</b>	<b>201</b>	<b>1,162</b>	<b>710</b>	<b>10,453</b>	<b>691</b>	<b>5,177</b>	<b>2,974</b>	<b>9,284</b>		<b>סה"כ חייבים:</b>	
	63.9%	21,162										21,162	מגורים	סיכונים	
	13.0%	4,305										4,305	תעשייה ומלאכה		
	0.0%	8										8	בתי מלון		
	9.7%	3,206										3,206	בתי עסק למיניהם		
	0.0%	-											מבנים ציבוריים ומשרדי ממשלה		
	13.5%	4,460										4,460	שוונות		
	<b>100.0%</b>	<b>33,141</b>										<b>33,141</b>	<b>סה"כ חייבים:</b>		
	6.17%	2044.00										2,044	בטיפול עו"ד		

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים (המשך)**

**ד. 6.2 הנחות ארנונה**

במסגרת הביקורת בשנת הדוח ערכנו בדיקת הנחות ארנונה בהתאם לנוהלי הבדיקה שנקבעו על ידי האגף לביקורת ותוצאות הבדיקה נכללו בדוח נפרד שנשלח למשרד הפנים. להלן ריכוז ההנחות שניתנו על ידי המועצה בשנת הדוח:

אלפי ש"ח	
7,789	הנחות ע"פ דין
449	הנחות ע"פ ועדה
8,898	פטורים
<hr/>	
17,136	סה"כ

ההנחות שנבדקו בפועל:

הערות	היקף ההנחה שניתנה בניגוד להוראות החוק	מספר מקבלי הנחות בניגוד להוראות החוק	היקף הנחות במדגם הנבדק	מספר הנבדקים	היקף כספי (אלפי ש"ח)	סוג הנחה
	-	-	177,324	20	2,229	נכה 75% ומעלה
1	1	1	117,852	20	1,474	מבחן הכנסות
	-	-	20,844	20	830	אזרח ותיק
	-	-	108,582	20	423	סיעוד 70%
	-	-	46,549	20	339	נכה צה"ל עד 4 נפשות

הערה 1: לפי דברי המועצה, מדובר בטעות קטנה של עובדת חדשה שלא חישה את מלוא ההכנסות של מבקשי ההנחה. משהתבררה הטעות בוצע מיד חיוב של התושב בגובה ההנחה שניתנה בטעות.

**ד. 6.3 השתתפות בתקציב הג"א**

תקציב הג"א מקומי נועד לאפשר את אחזקתם התקינה של מתקני הג"א וציוד הג"א ברשויות המקומיות. להלן שתי טבלאות המרכזות את ממצאי הביקורת:

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

#### לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

הצעת תקציב הג'א מקומי לשנת 2022 - תקנה 723		נספח ד'								
שם רשות		משגב								
בדיקה תקציבית בנושא הג'א מקומי לשנת 2022 - בולפיי ש										
מס"ד	סעיף	תקצוב בהצעה החתומה	תקציב בספרי הרשות	ביצוע בפועל בפרק 723	ביצוע המופיע בסעיף אחר (בגיליון "פירוט בסעיף אחר")	סה"כ ביצוע כולל הרשום בפרקים אחרים	הפרש בין ההצעה החתומה לביצוע כולל בסעיף אחר	הפרש בין ההצעה החתומה לביצוע כולל בסעיף אחר	מספר תושבים	האם קיבלת הצעת תקציב הג'א בפורמט זה חתום לפחות ע"י גורם כל שהוא, הרשות, הג'א או שניהם
	1	2	3	4	5	6=4+5	7=4-2	8=6-2	31,848	כן
1	כח אדם - יש לציין בהערות את מס המשורות בטופס 66	260	821	830	-	830	570	570	4	משרות בטופס 66
2	תחזוקה, תיקונים וחומרים	469	168	95	-	95	-374	-374		
3	שיפוץ מקלטים	200	150	150	-	150	-50	-50		
4	רכש מערסות	190	40	34	-	34	-156	-156		
5	ביטוח ופרסום	18	18	17	-	17	-1	-1		
6	רכישת ערכות מיגון אשיות	-	-	-	-	-	-	-		
7	תשלום כהשתתפות במימון הוצאות משותפות	-	-	-	-	-	-	-		
8	תקבול כהשתתפות במימון הוצאות משותפות	-	-	-	-	-	-	-		
9	סה"כ הג'א מקומי	1,137	1,197	1,125	-	1,125	-11	-11		
10	השתתפות בהג'א ארצי	184	188	164	-	164	-19	-19		
11	סה"כ כלי	1,320	1,385	1,290	-	1,290	-31	-31		

ב.

מס"ד	נושא	רשימת ר' / רשות כן/לא	חתימת מזכיר / מנהל מדרו חירום / כן/לא	חתימת קב"ט / חתימת ממונה / על המחוז / במשרה כן/לא	חתימת הממונה / המחוז כן/לא	חתימת מפקד / הערות
1	הצעת תקציב חתומה ע"י כל בעלי התפקידים (שנת הביקורת)	כן	כן	כן	כן	כן
2	הצעת תקציב חתומה ע"י כל בעלי התפקידים (שנה נוכחית)	כן	כן	כן	כן	כן

ג.

מס"ד	נושא	כמות עפ"י תקן	כמות קיימת	פער לתקן	הערות
1	ציוד מיגון אישי לעובדי הרשות	234	234		

ד.

מס"ד	נושא	ביטוח יעודי / לציוד כן/לא	ביטוח במסגרת של הרשות כן/לא	האם הביטוח / משעבוד לפקע"ר / כן/לא	האם הרשות / חתמה על / הסכם / בהתאם לחזר / המכ"ל	הערות
1	ביטוח	לא	כן	כן	כן	

ה.

מס"ד	נושא	לניצול תקציב	נתון עזר	אם לא, מדוע?	הערות
1	ניצול תקציב הג'א מקומי בלבד ליעודו	כן	התראת ניצול		
2	האם תקציב ל"א מנוצל ליעודו	כן	התראת ניצול		

ו.

מס"ד	סעיף	הפרש בין תקציב בהצעה החתומה לבין תקציב בספרי הרשות	הסבר הגזבר
1	כח אדם	561	תקציב הג'א נבדק ואושר ע"י המחוז במשרד הפנים. פעולות תחזוקה ושיפוץ מקלטים נעשות בידי עובדי הרשות
2	תחזוקה, תיקונים וחומרים	(301)	תקציב הג'א נבדק ואושר ע"י המחוז במשרד הפנים. פעולות תחזוקה ושיפוץ מקלטים נעשות בידי עובדי הרשות
3	שיפוץ מקלטים	(50)	תקציב הג'א נבדק ואושר ע"י המחוז במשרד הפנים. פעולות תחזוקה ושיפוץ מקלטים נעשות בידי עובדי הרשות
4	רכש מערסות	(150)	תקציב הג'א נבדק ואושר ע"י המחוז במשרד הפנים.
5	ביטוח ופרסום	0	
6	רכישת ערכות מיגון אשיות		
7	תשלום כהשתתפות במימון הוצאות משותפות		
8	תקבול כהשתתפות במימון הוצאות משותפות		
9	סה"כ הג'א מקומי	60	
10	השתתפות בהג'א ארצי	4	
11	סה"כ כלי	65	

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים (המשך)**

**ד. 6.4. השוואה בין נתונים נבחרים מהדוח הרבעוני לדוח השנתי**

המועצה האזורית משגב הגישה דוח רבעון רביעי, בלתי מבוקר. כמו כן מוגש על ידי המועצה דוח כספי מבוקר על ידי רואה החשבון. להלן נתונים נבחרים מהדוחות והסברי המועצה להפרשים מהותיים, כל הסכומים מוצגים באלפי ש"ח.

הנושא	דוח רבעוני	דוח כספי מבוקר	הפרש	הסבר מספר
תאריך הגשת הדוח למשרד הפנים	20/02/23			
סה"כ רכוש שוטף	48,032	50,103	2,071	1,2
הכנסות מתוקצבות שטרם נתקבלו	7,473	7,705	232	2,3
גרעון מצטבר בתקציב הרגיל	0	0	0	
גרעונות סופיים בתב"רים	0	0	0	
סה"כ התחייבויות שוטפות	45,649	47,807	2,158	1,2
הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו	45,532	45,622	90	2
עודף מצטבר בתקציב הרגיל	2,383	2,296	-87	3,4,5
חייבים בגין אגרות והיטלים	33,284	33,284	0	
עומס מלוות	14,726	14,736	10	5
הכנסות מארנונה כללית	110,298	111,183	885	6
סה"כ שכר (**)	108,375	110,995	2,620	7
פרעון מלוות	2,281	2,281	0	
הוצאות מימון	1,050	1,297	247	8
גרעון שוטף	0	0	0	
עודף שוטף	160	359	199	4,5
סה"כ תקבולים בתב"ר בשנת הדוח	55,319	55,581	262	9
סה"כ תשלומים בתב"ר בשנת הדוח	59,542	59,804	262	9

**להלן הסברי המועצה:**

- (1) בדוח השנתי בוצע רישום מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר בתכנית גפ"ן- חייבים כנגד זכאים בהתאם להנחיות ההנחיות.
- (2) סיווג כרטיסים לכותרות אחרות בדוח הכספי.
- (3) בדוח השנתי בוצעה התאמה לדוחות מית"ר של משרד החינוך וכן רישומים שונים שבוצעו לאחר הגשת הדוח הרבעוני.
- (4) דוח רבעוני 4/2022 הוגש לפני סגירת דוח מבוקר לשנת 2021. משכך פקודות נוספות שבוצעו במסגרת ביקורת 2021 השפיעו על יתרת פתיחה עודף מצטבר לשנת 2022.
- (5) רישום הפרשי הצמדה על מלוות בדוח השנתי בהתאם לאישורי יתרות.
- (6) בביקורת 2021 נרשמו זכאים בגין ארנונה - קיטון הכנסה בשנת 2021 ותוספת הכנסה בשנת 2022. כמו כן קיזוז בשל שיפוי בגין חלף הכנסות ארנונה, נרשם בדוח הרבעוני בסעיף מענקים ובדוח השנתי בסעיף ארנונה.

## מועצה אזורית משגב

### דוח הביקורת המפורט

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

#### **ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים (המשך)**

##### **ד. 6.4. השוואה בין נתונים נבחרים מהדוח הרבעוני לדוח השנתי (המשך)**

(7) השתתפויות עבור הוצאות פנסיה נרשמו בדוח השנתי בברוטו כהכנסה ובדוח הרבעוני בנטו - קיטון הוצאות שכר ובנוסף מיון שכר רווחה שנרשם בפעולות רווחה.

(8) מיון רישום הנחות מימון בדוח השנתי מפרקת שלומים בלתי רגילים לסעיף הוצאות מימון

(9) רישום פקודת מיון לאחר הגשת הדוח הרבעוני מסעיף הוצאה לסעיף הכנסה .

#### **ד. 6.5 נושאים אחרים – לפי פרוט בראשי פרקים**

##### **ד. 6.5.1 הקצאת מקרקעין**

המועצה לא הקצתה מקרקעין ו/או מבנים ללא תמורה בשנת הדוח.

##### **ד. 6.5.2 מערכות מידע וסייבר**

בשנת 2020 חוותה המועצה מתקפת סייבר שאמנם הסתיימה ללא נזקים אך כתוצאה מכך נושא אבטחת המידע הפך להיות חלק בלתי נפרד מהעבודה היומיומית השוטפת.

מחלקת המיחשוב בקשר שוטף עם אגף הסייבר של משרד הפנים. בשנת 2020 בוצע שאלון בקרה ארגונית עם אגף הסייבר של משרד הפנים והתקבל ציון גבוה ביחס לרשויות אחרות. בנוסף, המחלקה שותפה פעילה בפורום אבטחת מידע של הרשויות המקומיות ובפורום מקצועי לרשויות בנושא אבטחת מידע של חברה פרטית ולמעשה המחלקה מקבלת עדכון בכל הידיעות והחידושים על בסיס יומי.

על פי אחראית המיחשוב במועצה, קיימת תוכנית לשעת חירום בנושא מתקפת סייבר. למועצה יש אתר חרום שממוקם באיזור גאוגרפי אחר (Disaster Recovery) וישנם גיבויים לאתר זה בנוסף לגיבויים בענן. בנוסף מידי שנה עד שנתיים מתבצע סקר סיכונים ובמסגרתו חברה חיצונית מנסה לחדור לרשת המועצה ודוחות ליקויים העולים מהסקר מתוקנים עם קבלתם. מבקר הפנים של המועצה ערך ביקורת בנושא אבטחת מערכות מידע בשנת 2021.

##### **ד. 6.5.3 ביקורת גבייה**

נספח א שטחים – גבייה (החיוב הראשוני) לא נערך תוך יישום ממצאי ביקורת מיוחדת בנושא גבייה שנערכה בשנת 2020. לאור הערות הביקורת, יושמו ממצאי הביקורת המיוחדת החל משנת 2023 ותוקן החיוב הראשוני של שנת 2023.

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**ד. 6.5.4 תב"רים ללא תנועה**

להלן רשימת התב"רים שאין בהם תנועה כלל (ביצוע מצטבר אפס) (הסכומים באלפי ש"ח):

מספר התב"ר	שם התב"ר	תקציב	ביצוע מצטבר הכנסות	ביצוע מצטבר הוצאות	עודף (גרעון)	
1737	מערכות מידע	250	0	0	0	יהיה ביצוע בשנת 2023
1013	טל אל - השתתפות בתשתיות 58 יח"ד	1,854	1,776	1,776	0	התב"ר ממשיך
1025	אבטליון - השתתפות בתשתיות 40 יח"ד	4,936	4,160	4,160	0	התב"ר ממשיך
1082	חרשים - השתתפות בתשתיות 13 יח"ד	620	282	282	0	התב"ר ממשיך
1084	אשחר - השתתפות בתשתיות 38 יח"ד	1,155	1,124	1,124	0	נסגר בשנת 2022
1121	הררית - השתתפות בתשתיות 54 יח"ד	4,637	3,896	3,896	0	התב"ר ממשיך
1193	מנוף - השתתפות בתשתיות 34 יח"ד	1,955	1,397	1,397	0	יש ביצוע בשנת 2023
1230	הר חלוץ - השתתפות בתשתיות 30 יח"ד	663	285	285	0	התב"ר ממשיך
1231	רקפת - השתתפות בתשתיות 63 יח"ד	1,601	1,601	1,601	0	נסגר בשנת 2022
1232	מצפה אביב השתתפות בתשתיות 30 יח"ד	792	598	598	0	התב"ר ממשיך
1323	צורית - השתתפות בתשתיות 23 יח"ד	834	750	750	0	התב"ר ממשיך
1334	כישור - תשתיות ל- 19 יח"ד	2,267	1,128	1,128	0	התב"ר ממשיך
1397	אשבל-תשתיות ל 38 יח"ד	800	280	280	0	התב"ר ממשיך
1489	נגישות מוסח	43	31	31	0	נסגר בשנת 2023
1529	תובל-השתתפות בתשתיות 32 יח"ד	1,632	0	0	0	התב"ר ממשיך
1532	תכנון והיתר בניה כיתה יבילה ביי"ס גליל	30	0	0	0	נסגר בשנת 2023
1720	לבון - תשתיות 38 יח"ד	760	0	0	0	התב"ר ממשיך
1729	הרחבת כמון 15 יח"ד	324	0	0	0	התב"ר ממשיך
1730	הרחבת הררית-יחד 24 יח"ד	1,442	0	0	0	התב"ר ממשיך
1731	הרחבת הר חלוץ 24 יח"ד	360	0	0	0	התב"ר ממשיך
1405	מסגד 'אל תקווה' כמאנה השלמת עבודות	217	164	164	0	יסתיים בשנת 2023
1410	פלך - בניית מועדון ילדים (תוכנית חומש 1)	1,281	525	525	0	נסגר בשנת 2022
1724	מוסדות ציבור 2022 סלאמה	1,370	0	0	0	התחיל ביצוע בשנת 2023
1726	מתחם רכיבה פאמפ טראק	450	0	0	0	יתחיל ביצוע בשנת 2023
1725	תוכנית צעד גדול להצלחה	956	0	0	0	יתחיל ביצוע בשנת 2023
1654	הלוואה לחכ"ל	1,000	1,000	1,000	0	נסגר בשנת 2022
1531	מרחב הכלה מורשת	70	70	70	0	נסגר בשנת 2022
1665	מרחב ירוק יסודי סלאמה	135	0	0	0	יש ביצוע בשנת 2023
1701	הנגשה אקוסטית ביי"ס הרכס	30	0	0	0	צפוי ביצוע בשנת 2023
1735	נגישות ראיה יסודי מורשת	22	0	0	0	צפוי ביצוע בשנת 2023
1257	תכנון אתר קומפוסט-א.ת. בר לב 2016	100	0	0	0	נסגר בשנת 2022
1738	גינה קהילתית בהר חלוץ	230	0	0	0	צפוי ביצוע בשנת 2023
1083	קורנית - השתתפות בתשתיות 31 יח"ד	1,311	1,200	1,200	0	התב"ר ממשיך
1371	עצמון - השתתפות בתשתיות ל- 38 יח"ד	1,767	822	822	0	התב"ר ממשיך
1392	דמיידה - תכנון תב"ע לחקלאות	100	85	85	0	יש ביצוע בשנת 2023
1440	כמון שכונת שחאדה - כביש 7	849	0	0	0	התב"ר ממשיך
1643	פיתוח מתחם צור לבון	600	600	600	0	נסגר בשנת 2023

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

0	21,773	21,772	37,444	סה"כ
---	--------	--------	--------	------

ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים (המשך)

ד 6.5 נושאים אחרים – לפי פרוט בראשי פרקים (המשך)

ד. 6.5.4 תב"רים ללא תנועה (המשך)

להלן רשימת התב"רים שאין בהם תנועה בשנת 2022 והינם בגירעון (הסכומים באלפי ש"ח):

מספר התב"ר	שם התב"ר	תקציב	ביצוע מצטבר הכנסות	ביצוע מצטבר הוצאות	גרעון
1233	תכנון מבנן 700 - אזור תעשייה	489	268	490	222
1418	שורשים - גן ילדים חד כיתתי	50	50	52	2
1490	ראס אל עין השלמת עבודות	45	0	3	3
1485	עיצוב גן חדשני סלמה	100	0	99	99
	סה"כ	684	318	644	326

להלן רשימת התב"רים שאין בהם תנועה בשנת 2022 והינם בעודף (הסכומים באלפי ש"ח):

מספר התב"ר	שם התב"ר	תקציב	ביצוע מצטבר הכנסות	ביצוע מצטבר הוצאות	עודף	הערה
1592	יעוץ וניהול תחבורה חכמה	250	250	0	250	נסגר בשנת 2023
1599	מכולה למתחם שפי"ע	30	30	0	30	צפי להמשך ביצוע בשנת 2023
777	הפקעת קרקעות לצרכי צבור	150	150	94	56	התב"ר ממשיך בשנת 2023
1267	סלאמה הכנת תב"ע לכביש	170	159	123	36	התב"ר ממשיך בשנת 2024
1450	דמיידה - תשתיות ציבוריות	150	174	155	20	המשך ביצוע בשנת 2023
1453	ראס אל עין- תשתיות ציבוריות	89	88	73	16	המשך ביצוע בשנת 2023
1472	מרכז תיירות ותעסוקה הר כמון	200	229	36	193	בשלבי תכנון
1537	מעבר תת קרקעי חניון שגב	250	100	0	100	המשך ביצוע בשנת 2023
1639	תכנון מבני ציבור חוסנייה	21	7	0	7	המשך ביצוע בשנת 2023
1132	הררית-מבנה מועדון ופיתוח גן	603	603	519	84	נסגר בשנת 2023
1390	מסגד אבו בכר אלסדיק-סלאמה	1,070	1,070	1,056	14	נסגר בשנת 2023
1572	מורשת - חומש 2	469	469	0	469	המשך ביצוע בשנת 2023
1573	גילון - חומש 2	909	909	0	909	צפי להמשך ביצוע בשנת 2023
1607	שיקום גגות מבנה מועצה	105	105	0	105	נסגר בשנת 2023
1623	חרשים-דרך ביטחון	125	125	80	45	צפי להמשך ביצוע בשנת 2023
1330	הקמת פינות הנצחה	90	90	27	63	בשלבי ביצוע
1406	מיזם דיגיטלי לגיל השלישי	225	212	187	25	בשלבי ביצוע
1510	יעוץ משפטי לפתוח אזורי תעסוקה ומסחר	50	50	14	36	בשלבי ביצוע
1033	מוס"ח תיקון ליקויי בטיחות	1,153	1,208	1,176	32	בשלבי ביצוע
1428	מוס"ח הצטיידות	324	331	323	8	המשך ביצוע בשנת 2023
1512	פרוייקט רב תרבותיות	45	45	0	45	המשך ביצוע בשנת 2023
1295	הרחבת מבנה רווחה	2,418	2,418	2,291	127	בשלבי סיום ביצוע בשנת 2023
1436	שדרוג והוספת תחנות הסעה	75	54	29	25	המשך ביצוע בשנת 2023
1629	רכב ביטחון	240	240	159	81	המשך ביצוע בשנת 2023

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

	2,776	6,340	9,116	9,210	סה"כ
--	-------	-------	-------	-------	------

**ד. 6. בדיקות מיוחדות ונושאים אחרים (המשך)**

**ד. 6.5 נושאים אחרים – לפי פרוט בראשי פרקים (המשך)**

**ד. 6.5.5 דוחות מבקרים אחרים**

**התייחסות לדוח המבקר הפנימי האחרון אשר הותר לפרסום**

בשנת 2022 פרסם המבקר הפנימי דוח ביקורת בשני נושאים: אבטחת מידע וביטוחים ועדת הביקורת דנה בדוח המבקר הפנימי בישיבתה מיום 10.7.2022 מליאת המועצה דנה בדוח המבקר הפנימי בישיבתה מיום 7.4.2022 בשנת הדוח לא פורסם על ידי מבקר המדינה דוח המתייחס למועצה

**ד. 6.5.6 נושאים אחרים**

**שכר**

1. בסעיף עלות ממוצעת למשרה בפרק רווחה נמצאה עליה חריגה בשיעור של 8.39% לעומת שנה קודמת. לדברי המועצה, בשנת 2022 היה עדכון לשכר העובדות והעובדים הסוציאליים.
2. בסעיף עלות ממוצעת למשרת "בכירים" נמצאה עלייה בשיעור חריג של 6.7% לעומת שנה קודמת. במהלך שנת 2022 התקבל אישור על כך שמספר התושבים במועצה עלה על 30,000 ולכן הדרגה שעל פיה משולם שכר בכירים עלה מדרגה 4 לדרגה 5.

**העברה מתב"ר לתב"ר**

להלן רשימת העברות בין תב"רים. להעברות התקבל אישור משרד הפנים (הסכומים באלפי ש"ח):

מספר התב"ר	שם התב"ר	יתרה
479	יתרות מתב"רים קודמים מפעם פעילות הדרכה	-5,000
1294	העברה מתב"רים פרויקט המיליון 2017	-30
1352	יתרות מתב"רים קודמים	-343
1676	יתרות תב"רים - מפעם הדרכה	5,000
1678	העברה מתב"רים כמאנה מיליון והשבחה	373
	סה"כ	0

**מועצה אזורית משגב**  
**דוח הביקורת המפורט**  
**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**7.ד ביקורת במועצה אזורית**

**א. ועדים מקומיים**

בתחום שיפוטה של המועצה 35 וועדים מקומיים פעילים. להלן פירוט יישובי המועצה בהם מתנהל ועד מקומי :

6 מיעוטים	5 קיבוצים	24 קהילתיים	
דמיידה	תובל	לטם	אבטלון
חוסניה	כישור	מורשת	אשבל
כמאנה	מורן	מכמנים	אשחר
סלמה	פלך	מנוף	גילון
ערב על נעים	הררית	מצפה אבי"ב	חלוץ
ראס אל-עין		צביה	חרשים
		צורית	טל - אל
		קורנית	יובלים
		רקפת	יודפת
		שגב	יעד
		שורשים	כמון
		שכניה	לבון

**ב. האצלת סמכויות**

המועצה האצילה סמכויות לוועדים המקומיים כמפורט בכתב האצלת סמכויות מיום 9/02/2015 שאושר בישיבתה בתאריך 16/02/2015. אותן מסמך של האצלת סמכויות אושר במליאת המועצה ביום 28/11/2019. הוועד המקומי יפעיל את הסמכויות להלן :

- קיום פעילויות העשרה של תרבות וחינוך לגילאי 0-3 בישוב.
- תחזוקה ופיתוח דרכים, כבישים, גינות, נוי, שטחי גינון ציבוריים ושצ"פים.
- ניקיון שטח הישוב.
- הפעלה, כיבוי ותשלום לחברת החשמל עבור צריכת החשמל לתאורת רחובות ותאורת בטחון בתחום הישוב.
- פעילות נוער וחינוך בלתי פורמאלי בתחום הישוב.
- תחזוקה ושמירה של שטחי ספורט ומגרשי משחקים לפי התקן הישראלי המחייב.
- תחזוקה של מבני ציבור כולל הנגשתם.
- הנהלה וכלליות.
- הפעלת בתי קברות בישובים.

המועצה החליטה לנהל פעילות של שישה וועדים בדואים בספריה.

**מועצה אזורית משגב**  
**דוח הביקורת המפורט**  
**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**7.ד ביקורת במועצה אזורית - המשך**

**ג. אישור תקציבים**

- כל שלושים וחמישה הוועדים המקומיים הגישו למועצה תקציב לשנת 2021 לאחר יום 1 באוקטובר 2021 בניגוד להוראות סעיף 134(ב) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.
- המועצה אישרה את כל התקציבים של הוועדים המקומיים לשנת 2021 ביום 30/12/2021 על פי הוראות סעיף 134(ד) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 שקובעות כי יש לאשר את התקציבים עד ליום 31/12/2021.

**ד. בחירת ועדת ביקורת**

- בכל שלושים וחמשה הוועדים המקומיים נבחרה ועדת ביקורת בהתאם לסעיף 130א(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.
- המועצה לא קיבלה דוחות ביקורת בשנת 2022 מועדות הביקורת של הוועדים המקומיים.

**ה. דוחות כספיים**

- עשרים ותשעה ועדים מקומיים מסרו למועצה דוחות כספיים מבוקרים לשנת 2022. שישה וועדים בדואיים מנהלים את ספרי הועד בתוך ספרי המועצה ולכן לא נדרשו להגיש דוחות כספיים מבוקרים לשנת 2022.

**ו. חשבונות בנק**

- העברות כספיות מהמועצה לוועדים נעשות דרך חשבונות הבנק של הוועדים. התקבלו אישורים על ניהול חשבון בנק מכל עשרים ותשעה הוועדים המקומיים שמנהלים את ספריהם באופן עצמאי.
- נדגמו עשרים ותשע העברות כספיות מהמועצה לוועדים ונמצאה התאמה מלאה בין פרטי הבנק בהעברות לבין פרטי הבנק באישורים על ניהול חשבון בנק של הוועדים.

**ז. העסקת עובדים**

- שישה וועדים מקומיים בדואיים מעסיקים עובדים מבלי שקיבלו על כך את אישור המועצה. מדובר בעובדים ותיקים מאוד שהחלו את עבודתם לפני שנים רבות. המועצה לא תאפשר קליטת עובדים חדשים ללא אישור המועצה ואישור תקציב מתאים.

להלן טבלה המרכזת את ממצאי הביקורת :

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

דוח הביקורת המפורט לשנת 2022													
ביקורת במועצות אזוריות:													
כאשר התשובה לשאלה 12 היא "כן", האם המועצה אישרה את העסקתם?	האם הועד מעסיק עובדים?	כאשר התשובה היא "לא", האם הוועד הגיש למועצה דוח מבוקר על די מבקר הוועד לשנת 2022?	האם ספרי כלולים את פעילות הוועד? שמו אם התשובה היא המשמעות היא שאין עוצמי.	היקף התקציב שאושר ע"י המועצה באלפי ₪	כאשר התשובה היא "כן", האם תקציב הוועד הוגש במתכונת אחידה?	האם הוועד הגיש למועצה תקציב שאושר על ידיה לשנת 2022?	כאשר התשובה היא "לא", בבעלות מי החשבון?	האם המועצה מעבירה כספים לחשבון בבעלות הוועד?	כאשר התשובה היא "לא", האם היו מועמדים?	האם נבחרת ועדת ביקורת לזוועד המקומי?	האם הואצלו סמכויות המקומי?	סוג הישוב	מ.א.ז.
בדיקת טכנית	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
שאלה מספר	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ועד מקומי אבטליון	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	מיעוטים	קבוצ	מיעוטים	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קבוצ	מיעוטים
ועד מקומי אשבל	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי אשחר	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי גילון	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי דמיידה	מיעוטים	קבוצ	מיעוטים	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי הררית	קבוצ	מיעוטים	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי חוסניה	מיעוטים	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי חלוץ	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי חרשים	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי טל-אל	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי יבליים	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי יודפת	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי יעד	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי כישור	קבוצ	מיעוטים	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי כמאנה	מיעוטים	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי כמון	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי לבון	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי
ועד מקומי לטם	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי	קהילתי



**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

דוח הביקורת המפורט לשנת 2022														
ביקורת במועצות אזוריות:														
מ.א.ז.	סוג הישוב	האם סמכויות המקומי?	האם נבחרה ועדת ביקורת ליועד המקומי?	כאשר התשובה לשאלה 3 היא "לא", האם היו מועמדים?	האם המועצה מעבירה כספים לחשבון בבעלות הוועד?	כאשר התשובה לשאלה 5 היא "לא", בבעלות מי החשבון?	האם הגיש למועצה תקציב שאושר על ידה לשנת 2022?	כאשר התשובה לשאלה 7 היא "כן", האם תקציב הוועד הוגש במתכונת אחידה?	היקף התקציב שאושר ע"י המועצה באלפי ₪	האם ספרי המועצה כוללים את פעילות הוועד? שימו לב: אם התשובה היא המשמעות היא שאין לוועד מאזן עצמי.	כאשר התשובה לשאלה 10 היא "לא", האם הוועד הגיש למועצה דוח מבוקר חתום על ידי מבקר הוועד לשנת 2022?	האם הוועד מעסיק עובדים?		
בדיקת טכנית	שאלה מספר	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
סה"כ	5	24	6											
קיבוץ מושב														
קהילתי														
מיעוטים														
אחר														
אגודה שיתופית														
חבר ועד														
אחרים														
כן														
לא														
סה"כ	35	35	35	35	35	35	35	35	35	15,352	35	35	34	6
בדיקה טכנית	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
													בדוק	בדוק

**מועצה אזורית משגב**

**דוח הביקורת המפורט**

**לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

**דוח לתושב**

מועצה אזורית משגב  
תמצית הדוחות הכספיים לשנת 2022  
(באלפי ש"ח)

	32,130	מספר תושבים שנה קודמת
167,000	32,532	מספר תושבים *
7	7,093	מספר משקי בית

מאזן			נתוני ביצוע התקציב הרגיל				
2021	2022	כספים	ביצוע 2021 %		ביצוע 2022 %		הכנסות
43,510	50,103	רכוש שוטף	46.89%	123,970	52.49%	158,103	הכנסות עצמיות
72,580	73,445	השקעות	36.52%	96,556	33.55%	101,063	השתת' משרד החינוך
18,598	18,684	השקעות לכיסוי קרנות מתוקצבות ואחרות	7.50%	19,838	7.40%	22,301	השתת' משרד הרווחה
			2.56%	6,779	1.23%	3,716	השתת' משרדי ממשלה אחרים וחלף
			6.52%	17,228	5.32%	16,028	הכנסות עצמיות מארנונה
							מענקים ומלוות
		סה"כ	100.00%	264,371	100.00%	301,211	סה"כ
134,688	142,232	סה"כ					
התחייבויות			הוצאות				
2021	2022	התחייבויות	ביצוע 2021 %		ביצוע 2022 %		הוצאות
41,573	47,807	התחייבויות שוטפות	9.80%	25,899	9.00%	27,087	משכורות ושכר כללי
			23.80%	62,863	27.24%	81,950	פעולות אחרות
			28.79%	76,059	25.56%	76,907	שכר חינוך
33,154	38,242	קרן לעבודות פיתוח ואחרות	26.12%	68,998	26.13%	78,607	פעולות חינוך
18,598	18,684	קרנות מתוקצבות	1.63%	4,307	2.33%	7,001	שכר רווחה
1,937	2,296	עודף מצטבר בתקציב הרגיל	8.99%	23,758	8.55%	25,722	פעולות רווחה
39,426	35,203	עודפים זמניים נטו בתב"ר	0.00%	1	0.43%	1,297	מימון
134,688	142,232	סה"כ	0.86%	2,265	0.76%	2,281	פרעון מלוות
			100.00%	264,150	100.00%	300,852	סה"כ
		עומס מלוות לסוף שנה		221		359	עודף בשנת הדוח

**דוח גביה וחייבים - ארנונה**

2021	2022	
25,026	17,507	יתרת חוב לתחילת השנה
84,736	116,943	חיוב השנה
(10,246)	(17,381)	הנחות ופטורים שניתנו
(5,900)	(30)	העברה לחובות מסופקים וחובות למחיקה
<b>93,616</b>	<b>117,039</b>	סך לגביה
<b>76,109</b>	<b>92,917</b>	גביה בשנת הדוח
<b>17,507</b>	<b>24,122</b>	יתרת חוב לסוף השנה
<b>6,702</b>	<b>7,067</b>	חובות מסופקים וחובות למחיקה
<b>24,209</b>	<b>31,189</b>	סה"כ יתרות לסוף שנה כולל חובות מסופקים
16%	12%	אחוז גביה מהפיגורים (*)
94%	92%	אחוז גביה מהשוטף (*)
81%	79%	יחס הגביה לחוב הכולל (*)
39	40	ממוצע ארנונה למגורים למ"ר

(\*) השיעורים מחושבים ללא חובות מסופקים וחובות למחיקה.

2021	2022	
5.45%	4.89%	% עומס המלוות מההכנסה
15.73%	15.87%	% סך ההתחייבויות מההכנסה
8,221	9,248	הוצאה ממוצעת לנפש בש"ח
582	587	מספר משרות ממוצע

**נתוני ביצוע התקציב הבלתי רגיל**

2021	2022	
36,146	39,426	עודף (גרעון) זמני לתחילת השנה
69,397	55,581	תקבולים במהלך השנה
66,117	59,804	תשלומים במהלך השנה
39,426	35,203	עודף (גרעון) זמני לסוף השנה

\* נכון לחודש דצמבר 2022

\* נכון לחודש דצמבר 2022

**מועצה אזורית משגב  
דוחות כספיים מבוקרים  
ליום 31 בדצמבר 2022**

## מועצה אזורית משגב

### תוכן העניינים

## דוח כספי ליום 31 בדצמבר 2022 תוכן העניינים

### עמוד

3	<u>א. דין וחשבון רואי החשבון המבקרים</u>
	<u>ב. דוחות כספיים</u>
4	1. מאזנים - טופס מספר 1
6	2. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל לפי פרקי התקציב - טופס מספר 2
7	3. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הבלתי רגיל - טופס מספר 3
8	4. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל, הבלתי רגיל וקרן לעבודות פיתוח - טופס מספר 4
11	<u>ג. ביאורים לדוחות הכספיים</u>
	<u>ד. נספחים</u>
26	1. מצב חשבון החייבים נספח 2 לטופס 1 (כולל פירוטים א, ב, ג, ד, ה)
31	2. מצב חשבון המלוות לפרעון לסוף השנה - נספח 3 לטופס 1
32	3. ניתוח ביצוע של התקציב הרגיל - תקבולים ותשלומים לפי מקורות הכנסה וסוגי הוצאה - נספח 1 לטופס 2
34	4. ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - הוצאות לפי שירותים ויעדים, לעומת הכנסות מיועדות ובלתי מיועדות - נספח 2 לטופס 2
35	5. ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - ממוין לפי מסגרת משרד הפנים - נספח 3 לטופס 2
36	6. ניתוח נתוני כוח אדם והוצאות שכר - נספח 4 לטופס 2 חלק א
37	7. דוח שכר לפי פרקי התקציב - נספח 4 לטופס 2 חלק ב
38	8. התפלגות מרכיבי השכר - נספח 5 לטופס 2
39	9. ארנונה כללית - ניתוח תעריפים - נספח 6 לטופס 2
40	10. ריכוז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל לפי פרקי תקציב - נספח 1 לטופס 3
	<u>ה. מידע נוסף</u>
41	השתתפויות ותמיכות שנתנו על ידי המועצה בשנת 2022

## דוח המבקרים

תאריך  
14.09.2023

לכבוד  
אבי אגניה, רו"ח  
מנהל אגף בכיר לביקורת ברשויות מקומיות והממונה על החשבונות  
משרד הפנים  
ירושלים

א.נ.,

### **הנדון: מועצה אזורית משגב - דוחות כספיים לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**


ביקרנו את המאזנים המצורפים של מועצה אזורית משגב (להלן: "הרשות המקומית") לימים 31 בדצמבר 2022 ו-2021 ואת ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל לפי פרקי תקציב, ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הבלתי הרגיל וריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל, הבלתי הרגיל וקרן לעבודות פיתוח לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים (להלן: "דוחות כספיים"). דוחות כספיים אלה הינם באחריות ראש הרשות המקומית וגזבר הרשות המקומית. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

כאמור בביאור 1 לדוחות הכספיים, הדוחות הכספיים הוכנו על בסיס שיטת המזומנים המתוקנת בהתאם להנחיות הממונה על החשבונות במשרד הפנים בדבר עריכת דוחות כספיים ברשויות מקומיות ותקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), תשמ"ח-1988 (להלן ביחד "ההנחיות"). ההנחיות האמורות מהוות מסגרת דיווח כספי לרשויות מקומיות השונה מכללי חשבונאות מקובלים.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התש"ל"ג-1973. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית בהתאם להנחיות. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורתנו כללה גם בחינה של יישום הכללים שנקבעו בהנחיות ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ראש הרשות המקומית וגזבר הרשות המקומית וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה בהתאם להנחיות. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הני"ל משקפים באופן נאות בהתאם להנחיות, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של הרשות המקומית לימים 31 בדצמבר 2022 ו-2021 ואת התקבולים, התשלומים והעודף מפעולותיה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים.

מבלי לסייג את חוות דעתי אני מפנה תשומת לב לבאור 17 בדוחות הכספיים, בו מפורטות ההתחייבויות התלויות בגין התביעות שהוגשו כנגד המועצה.

רואה החשבון  
מאיר עוזרי ושות' 

## מועצה אזורית משגב

טופס מס' 1

מאזן ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2022</u>	ביאור	<b>נכסים</b>
39,849	40,414	3 (א)	<b>רכוש שוטף</b>
	1,705	7 (א)	נכסים נזילים - קופה ובנקים
3,379	7,705	3 (ב)	מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר
282	279	3 (ג)	הכנסות מתוקצבות שטרם נגבו
			חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
<u>43,510</u>	<u>50,103</u>		
71,253	72,327	3 (ה)	<b>השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעודפים זמניים בתקציבים בלתי רגילים</b>
1,327	1,118	3 (ו)	השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות
18,598	18,684	3 (ז)	<b>השקעות במימון קרנות מתוקצבות</b>
			-
			-
			-
			-
<u>134,688</u>	<u>142,232</u>		
<u>14,412</u>	<u>14,736</u>	נספח 3 לטופס 1	<b>נתונים נוספים</b>
			מלוות מבנקים וממוסדות כספיים
25,230	32,497	נספח 2 לטופס 1	<b>חייבים בגין ארנונה ומיסים אחרים</b>
460	787		חובות פתוחים
<u>25,690</u>	<u>33,284</u>		מכוסים בהמחאות לגביה

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה אזורית משגב

טופס מס' 1

מאזן ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2022</u>	ביאור	התחייבויות
			<b>התחייבויות שוטפות</b>
40,853	45,622	3 (ח)	הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
	1,705	7 (א)	בתי ספר זכאים בגין נכסים נזילים
720	480	3 (ט)	תקבולים לא מתוקצבים - פקדונות והכנסות מראש
<u>41,573</u>	<u>47,807</u>		סה"כ התחייבויות שוטפות
			<b>קרנות פיתוח ועודפים זמניים בתב"רים, נטו</b>
31,827	37,124	5	קרן לעבודות פיתוח ואחרות
39,426	35,203	3 טופס	עודפים זמניים בתב"רים נטו
<u>71,253</u>	<u>72,327</u>		
<u>1,327</u>	<u>1,118</u>	3 (י)	<b>קרנות בלתי מתוקצבות אחרות</b>
<u>18,598</u>	<u>18,684</u>	3 (יא)	<b>קרנות מתוקצבות</b>
			<b>עודפים בתקציב רגיל</b>
1,716	1,937		עודף לתחילת השנה
221	359	2 טופס	עודף בשנת הדוח
<u>1,937</u>	<u>2,296</u>		עודף מצטבר בתקציב הרגיל לסוף השנה
<u><u>134,688</u></u>	<u><u>142,232</u></u>		



דני עברי  
לימור ברק  
14.09.2023

ראש הרשות:  
גזברית הרשות:  
תאריך אישור הדוחות:

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם



## מועצה אזורית משגב

טופס מס' 3

### הדוח הכספי לשנת 2022

#### ריכוז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל באלפי ש"ח

<u>2021</u>	<u>2022</u>	
		<b>1. תקבולים ותשלומים בשנת הדוח</b>
		<b>א. תקבולים</b>
35,625	27,139	השתתפות הממשלה
6,230	2,147	השתתפות מוסדות
4,817	3,909	השתתפות בעלים
15,125	19,260	מקורות עצמיים ואחרים
1,000	808	השתתפות התקציב הרגיל
6,600	2,318	מלוות שנתקבלו
69,397	55,581	סה"כ תקבולים
		<b>ב. תשלומים</b>
49,083	45,148	עבודות שבוצעו במשך השנה
2,177	4,633	תכנון
14,008	8,918	תשלומים אחרים
849	1,105	העברת עודפים מתב"רים שהסתיימו לקרנות
66,117	59,804	סה"כ תשלומים
3,280	(4,223)	<b>גרעון) עודף בשנת הדוח</b>
		<b>2. תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה</b>
368,356	373,960	תקבולים
332,210	334,534	תשלומים
36,146	39,426	יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
		<b>3. תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף השנה * ,**</b>
373,960	309,886	תקבולים
334,534	274,683	תשלומים
39,426	35,203	יתרות זמניות נטו לסוף השנה
		<b>חיתרה הנ"ל מורכבת:</b>
50,134	45,640	עודפי מימון זמניים
10,708	10,437	גרעונות מימון זמניים
39,426	35,203	
63,793	119,655	* לאחר ניכוי השקעות בפרוייקטים שנסגרו בשנת הדוח:
		<b>** כולל יתרות זמניות ללא תנועה מעל 12 חודשים:</b>
2,494	2,776	עודפי מימון זמניים
398	326	גרעונות מימון זמניים

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה אזורית משגב

טופס מס' 4

### ריכוז התקבולים והתשלומים בתקציב הרגיל, הבלתי רגיל ובקרון לעבודות פיתוח

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>התאמה</u>	<u>הכנסות</u>
257,056	297,278	1	מתקציב רגיל
56,926	42,107	2	מתקציב בלתי רגיל
11,328	6,828	3	מקרון לעבודות פיתוח
<u>325,310</u>	<u>346,213</u>		סך כל ההכנסות
-----	-----		
			<u>הוצאות</u>
261,130	286,081	4	תקציב רגיל
65,268	58,699	5	תקציב בלתי רגיל
29		6	מקרון לעבודות פיתוח
<u>326,427</u>	<u>344,780</u>		סך כל ההוצאות
-----	-----		
<u>(1,117)</u>	<u>1,433</u>		עודף הכנסות על הוצאות בשנת התקציב (אשתקד) עודף הוצאות על הכנסות בשנת התקציב
-----	-----		
			<u>הרכב העודף (גרעון) כללי</u>
221	359		עודף בשנת הדוח בתקציב הרגיל
3,280	(4,223)		(גרעון) עודף בשנת הדוח בתקציב הבלתי רגיל
<u>3,501</u>	<u>(3,864)</u>		
-----	-----		
<u>(4,618)</u>	<u>5,297</u>		גידול (קיטון) בקרון לעבודות פיתוח
-----	-----		
<u>(1,117)</u>	<u>1,433</u>		עודף (גרעון) כללי
-----	-----		

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה אזורית משגב

### התאמות לטופס 4

### התאמה בין הדוחות הכספיים ליתרות הנ"ל

	<b>1</b>	
<u>התאמה מס':</u>		
<u>2021 - באלפי ש"ח</u>	<u>2022 - באלפי ש"ח</u>	
264,371	301,211	סה"כ הכנסות בתקציב הרגיל:
(7,315)	(3,933)	העברות מקרנות פיתוח
257,056	297,278	סה"כ נטו
	<b>2</b>	
<u>התאמה מס':</u>		
69,397	55,581	סה"כ הכנסות בתקציב הבלתי הרגיל:
(11,471)	(12,666)	העברות מקרנות פיתוח
(1,000)	(808)	העברות מהתקציב הרגיל
56,926	42,107	סה"כ נטו
	<b>3</b>	
<u>התאמה מס':</u>		
14,197	22,396	תקבולים מקרן לעבודות פיתוח
(849)	(1,105)	העברות מתב"רים
(2,020)	(500)	העברות מקרנות אחרות
(2,020)	(13,963)	העברות מהתקציב הרגיל
11,328	6,828	סה"כ נטו
	<b>4</b>	
<u>התאמה מס':</u>		
264,150	300,852	סה"כ הוצאות בתקציב הרגיל:
(1,000)	(808)	העברות לתבר"ים
(2,020)	(13,963)	העברות לקרנות פיתוח
261,130	286,081	סה"כ נטו
	<b>5</b>	
<u>התאמה מס':</u>		
66,117	59,804	סה"כ הוצאות בתקציב הבלתי רגיל:
(849)	(1,105)	העברות לקרנות פיתוח
65,268	58,699	סה"כ נטו

## מועצה אזורית משגב

התאמות לטופס 4 - המשך  
2021 - באלפי ש"ח

2022 - באלפי ש"ח

-	-
18,815	17,099
(7,315)	(3,933)
(11,471)	(12,666)
(500)	
29	

6

התאמה מס':

תשלומים מקרן לעבודות פיתוח  
העברות לתקציב הרגיל  
העברות לתב"רים  
העברות לקרנות אחרות

סה"כ נטו

(4,618)

קיטון בקרן לעבודות פיתוח שנה קודמת

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה אזורית משגב

ביאור 1,2

### ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2022

#### ביאור 1 - כללי

- א. הרשויות המקומיות חייבות בניהול מערכת הנהלת חשבונות לפי תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), התשמ"ח - 1988.
- ב. רישום נתוני הנהלת החשבונות נערך ב"שיטת המזומנים המתוקנת" כמפורט בביאור 2 להלן.
- ג. הדוחות הכספיים נערכו על פי הנחיות הממונה על ביקורת החשבונות במשרד הפנים, כפי שנקבעו בהנחיות הנהלת חשבונות ודיווח כספי ברשויות מקומיות, בתוקף היותו גוף אחראי ומפקח בכל הנוגע לניהול חשבונותיה של רשות מקומית.
- הדוחות הכספיים נערכו בהתאם להנחיות הנ"ל השונות מכללי חשבונאות מקובלים בנושאים מהותיים.
- ד. הדוחות הכספיים אינם כוללים דוח על תזרימי המזומנים מאחר שדוח זה אינו נדרש על פי ההנחיות הנ"ל.
- ה. תקציב הרשות לשנת 2022 בסך 256,000 אלפי ש"ח אושר על ידי המועצה בתאריך 25.11.2021. עדכון התקציב לסך 277,706 אלפי ש"ח אושר על ידי המועצה בתאריך 28.11.2022.
- הרשות סווגה על ידי משרד הפנים כרשות יציבה.
- התקציב אושר ע"י משרד הפנים בתאריך 16.01.2022.
- עדכון התקציב אושר בתאריך 19.12.2022.
- תקציב הרשות הוגש למשרד הפנים ביום 26.12.2021. עדכון התקציב הוגש בתאריך 08.12.2022 רואים בתקציב כאושר ביום 19.12.2022.
- ו. שרותים המסופקים על ידי המועצה:  
שרותי הוצאת אשפה; שרותי תאורת רחובות; ... יתר השרותים מסופקים לתושבים ישירות על ידי הועדים המקומיים.

#### ביאור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

הדוחות ערוכים על בסיס נומינלי היסטורי ולא בסכומים מדווחים כנדרש בתקני חשבונאות של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות. עיקרי המדיניות החשבונאית אשר יושמו בעריכת הדוחות הכספיים באופן עקבי לשנה קודמת מפורטים להלן:

#### א. רכוש קבוע

ההשקעות ברכוש קבוע מופחתות עם זקיפת ההוצאות לתקציב הרגיל או הבלתי רגיל, בהתאם למקור המימון, ואינן מוצגות כנכס במאזן ופחת בגינן אינו מקבל ביטוי על פני תקופות הדיווח.

#### ב. הלוואות שנתקבלו

- (1) הלוואות לזמן ארוך נרשמות כהכנסות בתקציב הבלתי רגיל עם קבלתן בפועל.
- (2) המאזן אינו כולל את יתרת ההלוואות לזמן ארוך שחבה המועצה (קרן, ריבית והפרשי הצמדה שנצברו), שכן ההלוואות נרשמו כהכנסות בזמן קבלתן, עומס המלוות לתאריך הדוח הכספי מוצג כנספח למאזן (נספח 3 לטופס 1).
- (3) פרעון מלוות (כולל קרן, ריבית והפרשי הצמדה) שזמן פרעונם הגיע, לפי לוחות סילוקין, נזקף כהוצאה בתקציב הרגיל, גם אם לא שולמו בפועל.
- (4) הוצאות ריבית והפרשי הצמדה שהצטברו ושזמן פרעונן, לפי לוחות סילוקין, הוא לאחר תאריך הדוח הכספי, אינן נרשמות כהוצאה.

## מועצה אזורית משגב

### ג. זכויות מוניטריות

- (1) זכויות מוניטריות מייצגות השקעות שונות של המועצה, לרבות בגופים המבצעים פעילויות לקידום השרותים או האינטרסים של המועצה (כולל השקעות בתאגידים עירוניים), זכויות מים, הלוואות לעובדים וכדו'.  
(2) תשלומים בגין רכישת זכויות מוניטריות נוקפים כהוצאה בתקציב הרגיל או הבלתי רגיל עם התהוותן.  
(3) זכויות מוניטריות מוצגות במאזן במחיר העלות כדלהלן:  
בנכסים - השקעות במימון קרנות מתוקצבות.  
בהתחייבויות - קרנות מתוקצבות.  
(4) חלקה של המועצה ברווחי (הפסדי) תאגידים עירוניים אינם נוקפים לזכות (לחובת) ההשקעה בתאגידים העירוניים.

### ד. פקדונות בנקים

פקדונות בבנקים כוללים ריבית והפרשי הצמדה ושער שהצטברו עד לתאריך הדוח הכספי.

### ה. מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר

יתרת חשבונות בנקים של בתי ספר המיועדים לפעילותם והם בעלות הרשות המקומית נכללו ברכוש השוטף בסעיף "מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר". חשבונות הבנק המיועדים לגביית תשלומי הורים (חשבונות הורים), לא נכללים ביתרות אלו.

### ו. ניירות ערך סחירים

ניירות ערך סחירים מוצגים לפי שווי המימוש בבורסה לתאריך הדוח הכספי

### ז. רישום הכנסות

- (1) הכנסות ממיסים, אגרות, הטלים והשתתפויות נרשמות על בסיס מזומן.  
מידע על מצב חשבון החייבים (יתרת החייבים שנצטברו) מוצג כנספח למאזן (נספח 2 לטופס 1).
- (2) מענקים והשתתפויות ממשרדי ממשלה ומגופים ציבוריים אחרים המיועדים לתקציב הרגיל נוקפים על בסיס מצטבר.
- (3) גביות מיסים והכנסות מראש המתייחסות לתקופה שלאחר תאריך המאזן מוצגות בהתחייבויות - הכנסות מיסים מראש.
- (4) הנחות ופטורים מתשלומי חובה נרשמו כהוצאה בסעיף המתאים כנגד זיכוי סעיף הכנסה המתאים בתקציב הרגיל למעט הנחות שהתקבלו בגינם שיפויים כאמור בסעיף 5 להלן.
- (5) שיפוי כספי ממשרדי ממשלה בגין הנחות ו/או פטורים מארנונה נרשם על בסיס מזומן.
- (6) הכנסות מדיבידנד נרשמות על בסיס מזומן.

### ח. רישום הוצאות

- (1) ההוצאות נרשמות על בסיס מצטבר.
- (2) הוצאות ששולמו בשנת החשבון ואשר מתייחסות לתקופות מאוחרות יותר, נוקפות לדוח תקבולים ותשלומים במועד התשלום.
- (3) פרעון מלוות - ראה סעיף ב' לעיל.
- (4) תשלומים עבור חופשה שנתית ועבור ימי מחלה נרשמים בחודש בו הם מדווחים על ידי המועצה כמיועדים לתשלום עבור העדרות בגין חופשה ובגין מחלה. לא נערכה הפרשה עבור ימי חופשה או עבור ימי מחלה שנצברו וטרם שולמו (ראה ביאור 9).
- (5) א. לא נרשמה הפרשה לפיצויים בגין עובדי המועצה אשר זכאים לפנסיה תקציבית. במקרים בהם פורש העובד, כאמור לעיל, לפני הגיעו לפנסיה, ההוצאה לפיצויים נרשמת בחודש בו היא מדווחת על ידי המועצה כמיועדת לתשלום.  
ב. בגין עובדי הרשות הזכאים לפנסיה צוברת, נרשמת הוצאה לפיצויים בגובה התשלומים השוטפים שמפקידה הרשות בקרן פנסיה. יתרת ההתחייבויות בגין פנסיה צוברת שאינה מכוסה - ראה ביאור 9.
- (6) תוספות שכר בגין תקופות קודמות, הנובעות מהסכמי שכר קיבוציים, נרשמות בחודשים בהם תוספות אלו צריכות להיות מדווחות לתשלום על פי הקבוע באותם הסכמים.

## מועצה אזורית משגב

### ט. רישום הכנסות מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח והיטלי השבחה

תקבולים מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח ומהיטלי השבחה נזקפים לקרן לעבודות פיתוח.

מקרנות הפיתוח מועברים סכומים לתקציב הרגיל בגין:

(1) הוצאות לפרעון מלוות בשנת הדוח בגין מלוות שנתקבלו למימון עבודות פיתוח.

(2) הוצאות מחלקת הנדסה.

התחייבות הרשות לביצוע עבודות פיתוח בגינן נגבו השתתפויות הבעלים אינן מקבלות ביטוי בדוחות הכספיים.

### י. זקיפת התשואה על השקעות

(1) התשואה מהשקעות שמקורן מקרן לעבודות פיתוח נזקפה לקרן פיתוח.

(2) התשואה מהשקעות שמקורן מעודפי תב"רים נזקפה לקרן פיתוח.

(3) התשואה מהשקעות בקרן דמי ניהול פנסיה תקציבית נזקפה לקרן זו.

-

-

### יא. דמי ניהול לעובדים המועסקים בפנסיה תקציבית

דמי ניהול שנוכו, החל משנת 2004, מעובדים המועסקים בפנסיה תקציבית, בשיעור של 1% משכרם בשנת 2004 ו - 2% בשנים שלאחר מכן, נזקפו לקרן מיועדת לא מתוקצבת.

כספי ההשקעה המיועדת למטרה זו הופקדו בחשבון נפרד בקופת גמל מרכזית להשתתפות בפנסיה תקציבית (להלן - "היעודה"). היעודה כוללת הפסדים שהצטברו עד לתאריך הדוח הכספי.

### יב. חובות מסופקים או המיועדים למחיקה

סכומי החובות המסופקים והחובות למחיקה נכללו בנספח 2 לטופס 1 בהתאם לאומדן שערכה הנהלת המועצה עבור סכומי חוב ספציפיים שגבייתם מוטלת בספק.

### יג. גורמי מפתח לחוסר וודאות באומדן

ביישום המדיניות החשבונאית של הרשות המתוארת לעיל, נדרשת הנהלת הרשות, במקרים מסוימים, להפעיל שיקול דעת חשבונאי נרחב בנוגע לאומדנים והנחות בקשר לערכם בספרים של נכסים והתחייבויות שאינם בהכרח נמצא ממקורות אחרים. האומדנים וההנחות הקשורות, מבוססים על ניסיון העבר וגורמים אחרים הנחשבים כרלוונטיים. התוצאות בפועל עשויות להיות שונות מאומדנים אלה.

## מועצה אזורית משגב

ביאור 3

ביאור 3 - פירוטים לסעיפי המאזן

ליום 31 בדצמבר באלפי ש"ח

2021

2022

א. נכסים הזילים - קופה ובנקים

	111,102	95,085	
	111,102	95,085	
	71,253	54,671	סך כל הנכסים הזילים קופה ובנקים (1)
	<b>39,849</b>	<b>40,414</b>	בניכוי- השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח (2)
	<b>110,317</b>	<b>92,444</b>	(1) כולל פקדונות לזמן קצר
	<b>110,317</b>	<b>92,444</b>	(2) ראה באור 3 (ה)

(2) ע"פ תיקון לחוק יסודות התקציב (תיקון מס' 38), התש"ע 2010, נקבע כי רשות מקומית תנהל את ההקצבות לפיתוח בחשבון בנק נפרד שייפתח בתאגיד בנקאי, המיועד אך ורק למטרה זו, (להלן חשבון הפיתוח). בחשבון הפיתוח יופקדו כספי ההקצבות לפיתוח בלבד, והוא ישמש את הרשות המקומית רק למטרות שלשמן יועדו ההקצבות. המדינה לא תעביר לרשות מקומית הקצבות לפיתוח, אלא במישרין לחשבון הפיתוח שנפתח לפי הוראות תיקון זה והמנוהל לפיהן. הכספים בחשבון הפיתוח האמור לא יהיו ניתנים לעיקול א"כ מתקיימים במצטבר תנאים שנקבעו בתיקון האמור.

	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>ב. הכנסות מתקצבות שטרם נגבו</u>
	124	1,456	משרד החינוך
		27	משרד הרווחה
	245		משרד הביטחון
	485		משרד הכלכלה והתעשייה
		37	משרד הפנים
	249	390	המשרד לבטחון פנים
	25	11	משרדי ממשלה אחרים
	1,037	4,412	רשויות מקומיות וישובים
	1,214	1,372	חברות כרטיסי אשראי
	<b>3,379</b>	<b>7,705</b>	

	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>ג. חייבים - תשלומים לא מתקצבים</u>
	126	103	תשלומי יתר ספקים
	139	143	תשלומי יתר מוסדות שכר
	17	33	תאגידים עירוניים (ראה באור 10)
	<b>282</b>	<b>279</b>	

	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>ד. ניירות ערך סחירים</u>
		17,206	השקעה באג"ח ממשלתי וקונצרני
		450	השקעות בבטוחות סחירות אחרות

## מועצה אזורית משגב

	17,656		
	17,656	סך הכל ניירות ערך סחירים	
		בניכוי - סכומים מיועדים לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעודפים זמניים	
		בתקציבים בלתי רגילים	

<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעודפים זמניים</u>	<u>ה</u>
71,253	54,671	בתקציבים בלתי רגילים	
	17,656	פקדונות בבנקים (ראה ביאור א3)	
		השקעה בניירות ערך סחירים (ראה ביאור ד3)	
<u>71,253</u>	<u>72,327</u>		

<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות</u>	<u>ו</u>
1,512	1,327	התנועה בקופה מיועדת לכיסוי דמי ניהול פנסיה תקציבית	
61	45	יתרה לתחילת השנה	
(346)	(141)	הפקדות במהלך השנה	
100	(113)	משיכות במהלך השנה	
<u>1,327</u>	<u>1,118</u>	רווח (הפסד) ביעודה השנה	
		יתרה לסוף השנה	

	1,327		
	<u>1,327</u>	סה"כ השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות	

<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>השקעות במימון קרנות מתוקצבות</u>	<u>ז</u>
6,198	6,198	תאגידים עירוניים	
4,000	4,000	השקעה במניות החברה הכלכלית למשגב בע"מ	
2,922	2,922	השקעה במניות מנהלת תרדיון בע"מ	
3,744	3,792	השקעה במניות ותשלומים ע"ח הון קולחי משגב בע"מ	
1,731	1,769	שטרי הון החברה הכלכלית למשגב בע"מ ומנהלת בר-לב בע"מ	
<u>18,595</u>	<u>18,681</u>	הלוואות לחברה הכלכלית למשגב בע"מ	

	3		
	3	<u>השקעות אחרות</u>	
		מניות בחברה לאוטומציה	

	3		
	<u>3</u>		
		<u>סה"כ השקעות במימון קרנות מתוקצבות</u>	
<u>18,598</u>	<u>18,684</u>		

## מועצה אזורית משגב

<u>2021</u>	<u>2022</u>	<b>ח. הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו</b>
21,102	21,857	ספקים, קבלנים ונותני שרותים
5,776	11,774	עובדים וניכויים לשלם
798		המחאות לפרעון
1,333	635	תאגידים עירוניים (ראה באור 10)
11,351	11,340	רשויות מקומיות, ישובים ומוסדות אחרים
493	16	משרדי ממשלה
<u>40,853</u>	<u>45,622</u>	
<u>2021</u>	<u>2022</u>	<b>ט. תקבולים לא מתוקצבים - פקדונות והכנסות מראש</b>
603		זכאים בגין ארנונה
117	117	זכאים בגין פיצוי תוכנית איחוד
	363	מקדמה משרד הפנים
<u>720</u>	<u>480</u>	
<u>2021</u>	<u>2022</u>	<b>י. קרנות בלתי מתוקצבות אחרות</b>
1,512	1,327	<b>התנועה בקרן דמי ניהול פנסיה תקציבית</b>
61	45	יתרה לתחילת השנה
(346)	(141)	ניכוי מהעובדים במהלך השנה
100	(113)	החזר בגין השתתפות בהוצאות
1,327	1,118	רווח (הפסד) ביעודה השנה
<u>1,327</u>	<u>1,118</u>	
<u>2021</u>	<u>2022</u>	<b>יא. קרנות מתוקצבות אחרות</b>
10,198	10,198	קרנות למניות בחברה הכלכלית למשגב ומנהלת תרדיון בע"מ
2,922	2,922	קרן השקעה בתאגיד ביוב קולחי משגב בע"מ
3	3	קרן למניות בחברה לאוטומציה
1,731	1,769	קרן הלוואות לחברה הכלכלית למשגב בע"מ
3,744	3,792	קרן למתן שטרי הון למנהלת בר-לב והחברה הכלכלית למשגב בע"מ
<u>18,598</u>	<u>18,684</u>	

## מועצה אזורית משגב

ביאור 4

ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2022

פירוט תקבולים ותשלומים לא רגילים

ביצוע 2021	ביצוע 2022	תקציב 2022	<u>תקבולים לא רגילים</u>
20	3,122	2,372	החזר משנים קודמות (ראה ביאור 11)
*	2,933	3,050	העברה מקרנות פיתוח
	4,689	4,760	תקבולים מרשויות אחרות - חלוקת הכנסות (ראה ביאור 16)
167	226		השתתפויות בעלויות פנסיה
<u>6,502</u>	<u>10,970</u>	<u>10,182</u>	
ביצוע 2021	ביצוע 2022	תקציב 2022	<u>תשלומים לא רגילים</u>
10,421	17,136	7,279	הנחות במיסים
6,511	6,906	6,666	תשלומי פנסיה
		483	תשלומים בגין סיום יחסי עובד מעביד
100		30	הוצאות בגין שנים קודמות (ראה ביאור 12)
	1,075		תשלומים לרשויות אחרות - חלוקת הכנסות (ראה ביאור 16)
2,020	4,963	4,904	העברה לקרן לעבודות פיתוח ואחרות
	8,500	9,000	העברה לקרן חד פעמית
	529		העברת שיפוי בגין הנחות ארנונה לבר לב
<u>19,052</u>	<u>39,109</u>	<u>28,362</u>	

\*מיון מחדש

## מועצה אזורית משגב

### ביאור 5

#### קרן לעבודות פיתוח

- א. בקרן לעבודות פיתוח, נרשמים תקבולי המועצה מהטלי ביוב והשבחה, מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח, מאגרת הנחת צינורות וממקורות אחרים, המיועדים למימון עבודות פיתוח, כל עוד לא נקבעה מסגרת תקציבית ספציפית אליה ניתן לזקוף תקבולים אלה.
- ב. כספי הקרן עד לשימוש בהם מנוהלים ביחד עם חשבונות הבנקים השוטפים של המועצה ולא בחשבונות בנקים ספציפיים, פרט לשלושה חשבונות בנק מיועדים לפיתוח (ראה ביאור 3 (א) לעיל).
- ג. המועצה נוהגת לזקוף את התשואה המתקבלת בגין ההשקעות של הקרנות לקרנות הפיתוח.
- ד. כספי הקרנות מיועדים למימון תקציבים בלתי רגילים, בהתאם לאישורים של מועצת הרשות ומשרד הפנים.
- ה. להלן תנועת הקרנות בשנת הדוח (באלפי ש"ח):

יתרה לסוף השנה	סה"כ תשלומים	תשלומים אחרים והוצאות	העברות לקרנות אחרות	העברה לגרעון מצטבר	העברה לתקציב הרגיל	העברות לתב"רים	סה"כ תקבולים	הכנסות מהשקעות	העברה מתקציב רגיל	העברות מקרנות ואחרות	העברה מתב"רים	תקבולים בשנת הדוח	יתרה לתחילת שנה	
<b>31,827</b>	<b>18,815</b>	29			7,315	11,471	<b>14,197</b>	386	2,020		849	10,942	36,445	<b>שם הקרן</b>
7,860	10,450				2,663	7,787	7,440	80			1,059	6,301	10,870	סה"כ שנה קודמת
														קרן הטל השבחה
629	(8)					(8)	76	30			46		545	קרן עודפי תב"רים סופיים
4,190	270				270		1,195	31	500	500		164	3,265	קרנות אחרות (*)
24,445	6,387		500		1,000	4,887	13,685	222	13,463				17,147	קרן ממקורות חד פעמיים
<b>37,124</b>	<b>17,099</b>		<b>500</b>		<b>3,933</b>	<b>12,666</b>	<b>22,396</b>	<b>363</b>	<b>13,963</b>	<b>500</b>	<b>1,105</b>	<b>6,465</b>	<b>31,827</b>	סה"כ
(*) מורכב מקרן למימון פנסייה תקציבית בסך 3,091 אלפי ש"ח, מקרן לפיתוח בית העלמין בסך 94 אלפי ש"ח וקרן לפיתוח אזורי תעשייה בסך 1,005 אלפי ש"ח														

## מועצה אזורית משגב

### ביאורים נוספים

#### ביאור 6 - נתוני משרד הרווחה בתקציב הרגיל

הנתונים של התקבולים והתשלומים של תקציב הרווחה שנעשו באמצעות משרד הרווחה נרשמו בספרי החשבונות על פי נתונים שנתקבלו מדוחות שהופקו ע"י המחשב של משרד הרווחה חלק מהנתונים שנוקפו לחובת המועצה גולמו בהתאם לשיעורי ההשתתפות המקובלים של המועצה בשיעור 0%-25% כך שהעלויות בתקציב הרגיל משקפות את מלוא סכום ההוצאות (100%) שהוצאו ע"י משרד הרווחה והמועצה.

#### ביאור 7 - נתוני משרד החינוך בתקציב הרגיל

א. נתוני התקבולים והתשלומים בפרק החינוך כוללים, בין היתר, סכומים בגין תכנית גמישות ניהולית ("גפ"ן") ששולמו על ידי משרד החינוך לבתי ספר יסודיים וחטיבות ביניים במישרין המסתכמים בסך של 1334 אלפי ש"ח. סכומים אלו נרשמו כהכנסה וכהוצאה בפרק החינוך כמדווח במערכת מית"ר של בתי הספר. מסכומים אלו הופחתו סכומים הרשומים כבר בספרי הרשות המקומית בגין תקבולים מבתי הספר עבור פעילות גפ"ן בסך של 16 אלפי ש"ח וקיצוים שביצע משרד החינוך מתקציב הרשות המקומית בסך של 190 אלפי ש"ח.

ב. נתוני התשלומים של תקציבי החינוך כוללים, בין היתר, סכומים בהם משרד החינוך חייב את המועצה עבור שכר של גננות עובדות מדינה המועסקות על ידי משרד החינוך בגני הילדים שבבעלות המועצה. תשלומים אלו מוצגים בסעיף פעולות חינוך.

#### ביאור 8 - מפעל המים והביוב

א. בשנת 1999 הופעל תאגיד "קולחי משגב בע"מ" (להלן: "התאגיד") שהינו חברת בת של המועצה לניהול משק הביוב. התאגיד גובה היטלי ואגרות ביוב בהתאם לחוקי העזר ומבצע עבודות תשתיות לביוב ואחזקת מערכת הביוב. ב. החל משנת 2004 מפעיל התאגיד את משק המים במספר ישובים בתחום שיפוט המועצה

#### ביאור 9 - התחייבויות בגין פנסיה צוברת, הפרשה לחופשה ופדיון ימי מחלה

א. התחייבות הרשות בגין ימי חופשה נצברים של עובדיה מסתכמת לתאריך המאזן לסך 3,648 אלפי ש"ח, (ליום 31 בדצמבר 2021 - 3,211 אלפי ש"ח).

ב. התחייבות הרשות בגין פיצויי פיטורין לעובדים המועסקים בתנאי פנסיה צוברת אשר אינה מכוסה על ידי הפקדות מיועדות - הרשות מפרישה לכלל העובדים 8.33%, לא קיימת התחייבות נוספת.

ג. התחייבות הרשות בגין צבירת ימי מחלה של עובדיה שמעל גיל 50 מסתכמת לתאריך המאזן לסך 4,295 אלפי ש"ח (ליום 31 בדצמבר 2021 - 3,891 אלפי ש"ח).

## מועצה אזורית משגב

### ביאור 10 - השקעות בתאגידים

להלן מידע לגבי השקעות בתאגידים אשר לרשות יש בהם החזקה של 20% ומעלה:

<u>שם התאגיד</u>	<u>מבנה משפטי</u>	<u>שיעור אחזקה ב-%</u>	<u>השקעה במניות באלפי ש"ח</u>	<u>פרמיה באלפי ש"ח</u>
החברה הכלכלית למשגב בע"מ	חברה בע"מ	100	6130	
קולחי משגב בע"מ	חברה בע"מ	100	50	
החברה לפיתוח תרדיון ובר-לב בע"מ	חברה בע"מ (לא פעילה)	(*)		
מנהלת תרדיון בע"מ	חברה בע"מ	(**)	4000	
מנהלת בר-לב בע"מ	חברה בע"מ	33	0.033	
משגב הגליל- עמותה לקידום ההתיישבות בגליל	עמותה רשומה	40		

<u>שם התאגיד</u>	<u>הלוואות/ שטרי הון באלפי ש"ח</u>	<u>תשלום על חשבון הון מניות באלפי ש"ח</u>	<u>סה"כ השקעה באלפי ש"ח</u>
החברה הכלכלית למשגב בע"מ	4,187	68	10,385
קולחי משגב בע"מ	-	2,872	2,922
החברה לפיתוח תרדיון ובר-לב בע"מ	-	-	(***)
מנהלת תרדיון בע"מ	-	-	4,000
מנהלת בר-לב בע"מ	1,374	-	1,374
משגב הגליל- עמותה לקידום ההתיישבות בגליל			

<u>שם התאגיד</u>	<u>הון עצמי/יתרת נכסים נטו במאזן התאגיד (****) באלפי ש"ח</u>	<u>יתרה בספרי הרשות חובה (זכות) באלפי ש"ח</u>	<u>יתרה בספרי התאגיד חובה (זכות) באלפי ש"ח</u>
החברה הכלכלית למשגב בע"מ	6,037	17	235
קולחי משגב בע"מ	30,179	-71	9
החברה לפיתוח תרדיון ובר-לב בע"מ	-262	-	
מנהלת תרדיון בע"מ	4,085	15	-278
מנהלת בר-לב בע"מ	-924	-	
משגב הגליל- עמותה לקידום ההתיישבות בגליל	4,732	-564	564

(\*) החברה הנ"ל מוחזקת בשיעור 99% ע"י החברה הכלכלית למשגב בע"מ החברה אינה פעילה אך מחזיקה ב-99% מהון המניות של מנהלת תרדיון בע"מ.

(\*\*) החברה מוחזקת בשיעור 99% ע"י החברה לפיתוח תרדיון ובר-לב" אשר מוחזקת במלואה ע"י החברה הכלכלית למשגב בע"מ (\*\*\*) לפי מאזן לא מבוקר אחרון לשנת 2002 הגרעון הינו 262 אלפי ש"ח.

(\*\*\*\*) נתוני יתרת ההון העצמי נלקחו מהדוחות המבוקרים של התאגידים לשנת 2022.

### 10.א. החברה הכלכלית למשגב בע"מ

א. החברה הכלכלית למשגב בע"מ (להלן חברת הבת) הוקמה בשנת 1988 והיא בבעלות המלאה של המועצה.  
 ב. להלן מידע על השקעות המועצה בחברת הבת (באלפי ש"ח):

<u>הון רשום, מונפק ונפרע</u>	<u>31.12.22 אלפי ש"ח</u>	<u>31.12.21 אלפי ש"ח</u>
מניות רגילות בנות 1 ש"ח כ"א	6121	6121
תשלומים ע"ח הנפקת מניות (*)	1810	1810
שינוי יעוד התשלומים ע"ח הנפקת מניות (**)	-1810	-1810
מניות א' בנות 1 ש"ח כ"א	3	3
מניות ב' בנות 1 ש"ח כ"א	3	3
מניות ג' בנות 1 ש"ח כ"א	3	3
סה"כ הון מניות	6130	6130
תשלומים ע"ח הנפקות עתידיות	68	68
סה"כ השקעות בהון	6198	6198

## מועצה אזורית משגב

### הנפקת מניות

(\*) ביום 7/9/15 נתקבלה החלטה במליאת המועצה להשקיע בחברת הבת הון מניות בסך 1810 אלפי ₪ וביום 31/12/2015 החליט דירקטוריון החברה להגדיל את הון המניות הרשום והמונפק בסכום 1810 אלפי ₪. היועץ המשפטי של המועצה הגיש למשרד הפנים את המסמכים הנדרשים לקבלת אישור להקצאת מניות למועצה וטרם נתקבל אישור לכך.

(\*\*) במליאת המועצה שהתקיימה ביום 8 באוגוסט 2016 ובישיבת הדירקטוריון של חברת הבת מיום 5 באוקטובר 2016, הוחלט לראות בהקמת הבניין החדש המיועד לשמש לפעילות חברתית, מרכז לימודים ופנאי לתושבים המבוגרים במשגב והסביבה) כשירותי בניה שבוצעו ע"י חברת הבת עבור המועצה. שווי הבניה יכוסה חלקו מהכספים שהועברו לחברת הבת על פי החלטות קודמות של מליאת המועצה ואשר הוגדרו בעבר כהשקעות בהון מניות. הואיל וכך אישרה מליאת המועצה שינוי החלטות קודמות שלה במסגרתן הועברו לחברה סך 4000 אש"ח שבגינם הוקצו מניות לחברה.

מליאת המועצה ודירקטוריון חברת הבת החליטו כי חלק מהסכומים שהוגדרו כמיועדים להשקעה בהון מניות של חברת הבת בסכום הדרוש לכיסוי סכום שווי הבניה ייזקף לכיסוי התשלום בגין שירותי הבניה. המועצה בתיאום עם חברת הבת פועלת לביצוע הפעולות הנדרשות להפחתת הון מניות חברת הבת בסך 1,795 אש"ח, כולל נקיטת הליכים ככל שיידרשו, לשם הפחתת ההון המונפק של חברת הבת בהתאם.

במהלך שנת 2017 היועץ המשפטי החל בפעילות הנדרשת למימוש הפחתת ההון המונפק של החברה ב- 1,795 אש"ח, מהלך הדורש אישור בית המשפט. לפי היועץ המשפטי עד היום אין התקדמות בעניין והמועצה ממתנה לקבל החלטה סופית באשר לדרך הפעולה הנבחרת בעניין הטיפול בהונה העצמי של החברה לאחר שקילת כל השיקולים הרלוונטיים.

### פרטים על הלוואה לזמן ארוך שהמועצה נתנה לחברה הכלכלית למשגב בע"מ

2021	2022	
באלפי ₪	באלפי ₪	
1731	1,769	הלוואה צמודה ל- 30% משיעור עליית המדד, טרם נקבע לה מועד פרעון
<b>1731</b>	<b>1,769</b>	

בספרי הרשות ליום 31 בדצמבר 2022 קיימת יתרה לחובת החברה הכלכלית למשגב בע"מ בסך 17 אלפי ש"ח (אשתקד - יתרה לזכות החברה בסך 145 אלפי ש"ח).

בספרי החברה היתרה של הרשות הינה 235 אלפי ש"ח לזכות הרשות.

ההפרש בין ספרי הרשות לבין ספרי החברה הינו בגין פערי עיתוי בקליטת חשבונות. קיימת התאמה בין הרישומים

ג. מליאת המועצה אישרה ביום 15/4/2014 מתן ערבויות לחברת הבת להבטחת הלוואות בסך 11 מליון ₪ שיבוצעו בשנת 2015 ואילך. עד ליום 31/12/2022 הסתכמו הערבויות שניתנו ע"י המועצה בסך 7,963 אלפי ₪ (ראה ביאור 14).

ד. המועצה מחזיקה שטרי הון בסך 2,418 אלפי ₪ של חברת הבת.

ה. חברת הבת סיימה את שנת הכספים 2022 בהפסד בסך 257 אלפי ש"ח, כך שיש לה הפסד נצבר בסך 4,184 אלפי ש"ח.

2021	2022	ו. תשלומים לחברת הבת
באלפי ₪	באלפי ₪	
1140	1,170	פיתוח תשתיות בפרוייקטים של המועצה
348	425	אחזקת פארק אוסטרליה וגינון
177	160	שירותי כח אדם
38	30	חשמל
213	209	שכ"ד
<b>1,916</b>	<b>1,994</b>	סה"כ

2021	2022	ז. תקבולים מחברת הבת
באלפי ₪	באלפי ₪	
343	265	שרותי מיחשוב, דוברות, משרדיות ושוונות
406	111	חיובי ארנונה ושוונות
	101	השכרת גגות למתנים פוטו-וולטאים
<b>749</b>	<b>478</b>	

### 10. ב. קולחי משגב בע"מ

החברה הוקמה בשנת 1998 במטרה להקים לנהל ולתחזק את מערכת הביוב בתחום ישובי המועצה. החברה הנפיקה 50,000 מניות רגילות בנות 1 ₪ כ"א. בנוסף המועצה השקיעה בהון החברה 2,872 אלפי ₪.

במהלך 1999 הוסבו הלוואות הביוב אותן נטלה המועצה לתאגיד "קולחי משגב". פרעון ההלוואות מבוצע במישרין על ידי התאגיד החל מיום 1 באוקטובר 1999

## מועצה אזורית משגב

	הלהן מידע על השקעות בחברת קולחי משגב בע"מ (באלפי ₪) :	
מניות רגילות בנות 1 ₪ כ"א	31.12.22	31.12.21
השקעה בהון	50	50
סה"כ השקעות בהון	2872	2872
	<u>2922</u>	<u>2922</u>

בספרי הרשות ליום 31 בדצמבר 2022 קיימת יתרה לזכות קולחי משגב בע"מ בסך 71 אלפי ש"ח (אשתקד - יתרה לזכות החברה בסך 55 אלפי ש"ח).  
 בספרי החברה היתרה של הרשות הינה 9 אלפי ש"ח לחובת הרשות.  
 ההפרש בין ספרי הרשות לבין ספרי החברה הינו בגין הבדל במדיניות הרישומים בין המועצה לחברה המועצה ערבה לפרעון השוטף השנתי של הלוואות שסכום הפרעון השנתי לתאריך המאזן מסתכם ל- 838 אלפי ש"ח. ראה ביאור 14.

### 10.g. החברה לפיתוח תרדיון ובר-לב בע"מ

המועצה מחזיקה באמצעות חברת הבת 99% מהון המניות ומזכויות ההצבעה ומזכויות למנות מנהלים בחברה לפיתוח תרדיון ובר-לב בע"מ (חברה זו אינה פעילה).  
 המועצה גם מחזיקה בעקיפין (באמצעות החברה לפיתוח תרדיון בע"מ) 99% מהון המניות ומזכויות ההצבעה ומזכויות למנות מנהלים בחברת מינהלת תרדיון בע"מ, חברה זו הוקמה בשנת 1998 במטרה לנהל, להפעיל ולפתח את איזור התעשייה תרדיון, שבתחום המועצה, ולספק שירותים לפועלים בו.

### 10.d. מנהלת תרדיון בע"מ

כאמור לעיל החברה מנהלת תרדיון בע"מ (להלן: "החברה") מוחזקת בשיעור 99% ע"י החברה לפיתוח תרדיון ובר-לב בע"מ, אשר מוחזקת במלואה ע"י החברה הכלכלית משגב בע"מ. בשנת 2015 המועצה התחייבה להשקיע ולהזרים ממקורותיה העצמיים את הסכומים שיידרשו לחברה לעמידה בהתחייביותיה להשלמת פיתוח התשתיות העומד ליום 31/12/2022 לפי דוחות כספיים מבוקרים של החברה על סך 1,824 אלפי ₪, (אשתקד 1,054 אלפי ₪).

בשנת 2015 קבלו מועצות המנהלים של החברה, של החברה הכלכלית למשגב בע"מ ומליאת המועצה החלטה בדבר העברת מלוא האחזקות של החברה לפיתוח תרדיון ובר לב בע"מ לאחזקתה הישירה של המועצה האזורית משגב. המועצה טרם קבלה אישור ממושרד הפנים על כך. כמו כן ביום 8/6/2015 קבלה המועצה החלטה להשקיע ולהזרים ממקורותיה העצמיים סך של 20-25 מיליוני ₪ לאורך 15 שנים.

בשנת 2015 המועצה העבירה לחברה סך של 4 מיליון ₪ כתשלומים ע"ח מניות שתקצה החברה למועצה, בשנת הדוח אישור משרד הפנים לביצוע ההסדרה שביצעו החברה והמועצה והוקצו בהתאם מניות בסך 4000 אש"ח למועצה.

בחודש אוקטובר 2017 נחתם בין המועצה לבין החברה הסכם לפיו החברה תנהל ותפעיל פארק תעשייה משגב, תשווק מגרשים ותבצע עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות בפארק התעשייה. כנגד המועצה תעביר לחברה סכום שנתי שלא יופחת מ-17% ולא תעלה על 25% מסכום הארנונה שתגבה המועצה בפועל כמסי ארנונה בגין כל הנכסים בפארק תעשייה משגב. כבסיס לקביעת הסכום השנתי לשנת 2018 ישמש סכום הארנונה במהלך שנת 2016. בשנת 2022 שילמה המועצה לחברה סך של 500 אלפי ₪. (בשנת 2021 - 543 אלפי ₪).

בשנת 2022 הוחלט על העברת פעילות החברה לחברה הכלכלית משגב.

ההעברה תבצע באופן מדורג במהלך 2023 ההחלטה אושרה גם ע"י מליאת המועצה.

בחודש 10/2018 נחתם בין המועצה לבין החברה הסכם לפיו תעמיד המועצה לחברה הלוואות בעלים בסך 2,926 אש"ח זאת על מנת לסייע לחברה במימון עלויות ביצוע של עבודות פיתוח תשתיות של פארק התעשייה. תקופת ההלוואה נקבעה לשבע שנים ברבית בשיעור זהה לשיעור שנקבע בסעיף 3' לפקודת מס הכנסה (ביום ההסכם השיעור עמד על 2.56% לשנה). מועד הפירעון הראשון נקבע ליום 1.7.2020. לא בוצע פרעון במועד הנקבע. לא עודכן הסכם בנושא. יתרת הלוואה ליום 31/12/2020 כולל ריבית לפי 3' הינה 3,079 אלפי ₪. לשם כך המועצה פתחה תבי"ר מאושר ע"י משרד הפנים. בשנת 2021 נפרעה יתרת הלוואה כולל ריבית לפי 3' בסך כולל של 3,154 אלפי ₪.  
 בספרי הרשות ליום 31 בדצמבר 2022 קיימת יתרה לחובת מינהלת תרדיון בע"מ בסך 15 אלפי ש"ח (אשתקד - יתרה לחובת החברה בסך 17 אלפי ש"ח).

בספרי החברה היתרה של הרשות הינה 278 אלפי ש"ח לזכות הרשות.

ההפרש בין ספרי הרשות לבין ספרי החברה הינו בגין יתרה המופיעה בספרי החברה בגין חברה לא פעילה, בדוחות הכספיים של מנהלת תרדיון היתרה נזקפת לטובת המועצה.

החברה התפרקה בשנת 2023 ובכך צפוי להסגר הפער.

### 10.h. מנהלת בר-לב בע"מ

החברה הוקמה בשנת 1998 במטרה לנהל ולהפעיל את אזור התעשייה בר-לב והיא בבעלות משותפת של המועצה, מועצה אזורית מטה אשר ועיריית כרמיאל, המעבירות לחברה דמי טיפול בפעילות עבור הרשויות. כמו כן פועלת החברה לגביית ארנונה על נכסים באזור תעשייה בר-לב עבור רשויות הנ"ל. המועצה מחזיקה ב-33 מניות בנות 1 ₪ ערך נקוב מתוך 99 מניות שהונפקו.

ביום 13 בדצמבר 2018, פורסם קובץ תקנות במסגרתו ניתן צו המועצות המקומיות (לחלוקת הכנסות בין המועצה האזורית אשר והמועצה האזורית משגב לבין המועצה המקומית בענה, המועצה המקומית דיר אל אסד, עיריית כרמיאל והמועצה המקומית מגיד אל כרום), התשע"ט 2018 (להלן: "הצו"). לפי צו הנ"ל המועצה תקבל המועצה 25% מעודף הכנסות של אזור המשותף. ראה באור 16.  
 בשנת הדוח נרשמו הכנסות ארנונה, בספרי המועצה, בסך 4,689 אלפי ₪ ממנהלת בר-לב.

המועצה מחזיקה בשטרי הון של מנהלת בר-לב בע"מ 1,374 אלפי ₪ לתאריך 31.12.22

בספרי הרשות ליום 31 בדצמבר 2022 קיימת יתרה לחובת מינהלת בר לב בע"מ בסך 0 אלפי ש"ח (אשתקד - יתרה לחובת החברה בסך 0 אלפי ש"ח).

בספרי החברה היתרה של הרשות הינה 0 אלפי ש"ח לזכות הרשות.  
 קיימת התאמה

## מועצה אזורית משגב

<b>2021</b>	<b>2022</b>
אלפי ₪	אלפי ₪
462	462
877	901
<b>1339</b>	<b>1363</b>

**תשלומים וחייבים למנהלת בר- לב במשך השנה:**  
 השתתפות המועצה בהוצאות  
 החזר הוצאות גביה ואחרות, נטו

### 10.ו. משגב הגליל- עמותה לקידום ההתיישבות בגליל (ע"ר) (להלן: "העמותה")

העמותה רשומה לפי חוק העמותות והחלה את פעילותה בשנת 1983. מטרת העמותה הן לארגן, להפעיל ולנהל את המרכז הקהילתי במשגב וכן לעודד ולבצע פעולות קהילתיות, חינוכיות, ופעולות רווחה לטובת האוכלוסייה המקומית.  
 בהתאם לאישור היועץ המשפטי של המועצה, כל פעילותיה של העמותה נחשבות כ"מיזם" והעברת כספים אליו פטורה ממרכז או נוהל תמיכות.  
 בשנת הדו"ח העבירה המועצה סך 9,433 אלפי ₪ למימון פעילות העמותה,

בספרי הרשות ליום 31 בדצמבר 2022 קיימת יתרה לזכות עמותה לקידום התיישבות בגליל בע"מ בסך 564 אלפי ש"ח (אשתקד - יתרה לזכות החברה בסך 1,132 אלפי ש"ח).  
 בספרי החברה היתרה של הרשות הינה 564 אלפי ש"ח לחובת הרשות.

<b>2021 באלפי ש"ח</b>	<b>2022 באלפי ש"ח</b>
-86	
72	2817
	42
30	28
	212
4	23
<b>20</b>	<b>3,122</b>

### **ביאור 11- החזר משנים קודמות**

ההרכב:  
 תקבולים/קיצוץ) בגין אבטחת מוסדות חינוך  
 תקבולים ממשד החינוך עבור הסעות ואחרות שנים קודמות  
 הכנסות אחרות משנים קודמות  
 הכנסות שנים קודמות תמ"ת  
 הכנסות ש"ק תרבות ונוער  
 משרד בטחון פנים עבור סדנאות והדרכות

<b>2021 באלפי ש"ח</b>	<b>2022 באלפי ש"ח</b>
40	
41	
19	
<b>100</b>	

### **ביאור 12- הוצאות בגין שנים קודמות**

ההרכב:  
 פעולות חינוך  
 פעולות תרבות  
 קנסות ושונוות

### **ביאור 13 - שעבודים ומשכונות**

להלן פירוט השעבודים והמשכונות עליהם חתמה הרשות בהתאם לאישור מרשם המשכונות מיום 09.07.2023:

<u>שנים</u>	<u>תאריך</u>	<u>נושה</u>	<u>נכס</u>
99	מ- 27/6/1999	בנק לאומי לישראל בע"מ	כל הכנסות בסך של 1.1 מליון ₪- להבטחת הלואות פיתוח על סכום זה.
99	מ- 22/8/1999	בנק לאומי לישראל בע"מ	כל הכנסות מכל מין וסוג כלשהוא להבטחת הסבת הלוואה
99	מ- 12/12/1999	בנק לאומי לישראל בע"מ	כל הכנסות מכל מין וסוג שהוא המגיעים ויגיעו בעתיד בסך 2 מליון ₪ מכל גורם שהוא מבטיח הלוואה ע"ס 2 מליון ₪ שהועמדה ל- 180 חודשים
99	מ- 7/5/2001	בנק לאומי לישראל בע"מ	כל הכנסותיה מכל מין או סוג המגיעים מאיזה צד שהוא בסך 3 מליון ₪
99	מ- 11/12/2001	בנק לאומי לישראל בע"מ	כל הכנסותיה מכל מין או סוג המגיעים מאיזה צד שהוא בסך 2.5 מליון ₪
99	מ- 29/10/2019	בנק לאומי לישראל בע"מ	משכון ראשון בדרגה והמחאת זכות על הכנסות מכל מין וסוג שהוא כמפורט בשטר משכון
99	מ- 10/06/2020	בנק לאומי לישראל בע"מ	משכון ראשון בדרגה והמחאת זכות על הכנסות מכל מין וסוג שהוא כמפורט בשטר משכון
12	מ- 9/8/2012	מוניצפלי בנק בע"מ, משרד הרישוי	כל הכנסותיה מכל מין או סוג המגיעים מאיזה צד שהוא ( ובכלל זה הלוואה בסכום קרן 1.855 מיליון ₪ )
12	מ- 10/9/2015	מוניצפלי בנק בע"מ, משרד הרישוי	כל הכנסותיה מכל מין או סוג המגיעים מאיזה צד שהוא ( ובכלל זה הלוואה בסכום קרן 2.94 מיליון ₪ )
99	מ- 16/09/2019	מוניצפלי בנק בע"מ, משרד הרישוי	כל הכנסותיה מכל מין או סוג המגיעים מאיזה צד שהוא ( ובכלל זה הלוואה בסכום קרן 1 מיליון ₪ )
99	מ- 15/06/2011	מפעל הפיס	אגרת חוב לשעבוד מענק לשנת 2010
99	מ- 18/11/2012	מפעל הפיס	אגרת חוב לשעבוד מענק לשנת 2010

## מועצה אזורית משגב

99	מ- 30/11/2014	מפעל הפיס	אגרת חוב לשעבוד מענק לשנת 2014
99	מ- 8/9/2015	מפעל הפיס	אגרת חוב לשעבוד מענק לשנת 2013
12	מ- 14/01/2020	בנק מרכנתיל דיסקונט	משכון ראשון בדרגה והמחאת זכות על הכנסות מכל מין וסוג שהוא בסך 2,288 אלפי ₪
12	מ- 6/07/2020	בנק מרכנתיל דיסקונט	משכון ראשון בדרגה והמחאת זכות על הכנסות מכל מין וסוג שהוא בסך 1,360 אלפי ₪
5	04/01/2021	מפעל הפיס (חל"צ)	אגרת חוב לשיעבוד מענקים מס 2084/2020 + 2086/2020 להלן מענקים
12	23/05/2021	בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ	משכון ראשון הדרגה על כל הכנסותיה העצמיות של הממשכנתא כמפורט משטר המשכון ( ובכלל זה הלוואה בסכום קרן 2.6 מיליון ₪ )
12	22/12/2021		משכון ראשון הדרגה על כל הכנסותיה העצמיות של הממשכנתא כמפורט משטר המשכון ( ובכלל זה הלוואה בסכום קרן 4 מיליון ₪ )
99	21/06/2022	בנק מזרחי טפחות בעמ, סניף 286	משכון ושיעבוד מדרגה ראשונה של כל הכנסות הרשות מכל מין וסוג, מוגבל לסך של 1.835 מיליון ₪ כמפורט בשטר משכון, משכון על כל זכויות החייב/ בעל הנכס הנובעות מביטוח הנכסים הממושכנים כפי שיהיה בתוקף בכל עת
10	22/09/2022	בנק מרכנתיל דיסקונט בעמ, רשויות מקומיות	משכון ראשון הדרגה על כל הכנסותיה העצמיות של הממשכנתא כמפורט משטר המשכון ( ובכלל זה הלוואה בסכום קרן 2,436,214 ₪ )

### ביאור 14 - ערבויות

הרשות נתנה ערבויות בנקאיות בסך 8,811 אלפי ש"ח לפי פירוט כדלקמן :

<u>סכום הערבות, אלפי ₪</u>	<u>תאריך סיום</u>	<u>תאריך מתן ערבות</u>	<u>גורם מקבל ערבות</u>	<u>המוטב בגינו ניתנו ערבויות</u>
838	10/2024	09/2008	בנק מוניציפלי	המועצה - עבור קולחי משגב
562	08/2023	08/2015	בנק הפועלים	המועצה - עבור חברה כלכלית
1000	20/03/2023	23/10/2022	בנק לאומי	המועצה - עבור חברה כלכלית
2500	20/03/2023	23/10/2022	בנק לאומי	המועצה - עבור חברה כלכלית
1000	20/03/2023	23/10/2022	בנק לאומי	המועצה - עבור חברה כלכלית
<u>5900</u>				

### ביאור 15 - שומות ניכויים

לרשות הוצאו שומות ניכויים עד וכולל שנת המס 2015. השומה האחרונה הוצאה בחודש יולי 2017 והתייחסה לשנים 2012 עד 2015, לפיה הרשות שילמה סך 89 אלפי ש"ח.

-

הגביה והחלוקה מתבצעות בפועל על ידי <המנהלת>, אשר מעבירה לרשויות המקומיות המשתתפות את חלקן נטו, לאחר ניכוי הוצאותיה כמפורט בטבלה מטה.

### ביאור 16 - הכנסות ארנונה מאזורי תעשייה משותפים

א. הרשות המקומית הנה רשות מחלקת בשטח משותף מכח צו לחלוקת הכנסות ארנונה כמפורט בטבלה מטה.

הכנסות הרשות המקומית בסך 2,800 אלפי ש"ח בגין ארנונה משטח משותף כלולות בהכנסות ארנונה. הוצאות הרשות המקומית בסך 1,075 אלפי ש"ח בגין חלוקת הכנסות לרשויות מקומיות אחרות נרשמו כתשלומים בלתי רגילים בטופס 2. סכום העברה לרשויות בשנת 2022 כולל תשלומים בסך 75 אלפי ₪ בגין הכנסות שהרשות קיבלה בשנת 2021.

## מועצה אזורית משגב

ההכנסות מתחלקות בין הרשויות המקומיות בשיעורים משתנים מסך כל ההכנסות השנתיות בהתאם לגובה ההכנסה מידי שנה.

### טבלת חלוקת ההכנסות:

<u>שם הרשות</u>	<u>הכנסות מעל סך של 1,000,000 ₪ ועד לסך של 2,000,000 ₪</u>	<u>הכנסות מעל סך של 2,000,000 ₪ ועד לסך של 3,000,000 ₪</u>	<u>הכנסות מעל סך של 3,000,000 ₪ ועד לסך של 4,000,000 ₪</u>
<u>שם הרשות</u>	<u>הכנסות מעל סך של 1,000,000 ₪ ועד לסך של 2,000,000 ₪</u>	<u>הכנסות מעל סך של 2,000,000 ₪ ועד לסך של 3,000,000 ₪</u>	<u>הכנסות מעל סך של 3,000,000 ₪ ועד לסך של 4,000,000 ₪</u>
<u>שם הרשות</u>	<u>הכנסות מעל סך של 1,000,000 ₪ ועד לסך של 2,000,000 ₪</u>	<u>הכנסות מעל סך של 2,000,000 ₪ ועד לסך של 3,000,000 ₪</u>	<u>הכנסות מעל סך של 3,000,000 ₪ ועד לסך של 4,000,000 ₪</u>
מועצה אזורית משגב	35	100	-
שפרעם	65	-	-
ביר אל מכסור	-	-	-
<u>שם הרשות</u>	<u>הכנסות מעל סך של 1,000,000 ₪ ועד לסך של 2,000,000 ₪</u>	<u>הכנסות מעל סך של 2,000,000 ₪ ועד לסך של 3,000,000 ₪</u>	<u>הכנסות מעל סך של 3,000,000 ₪ ועד לסך של 4,000,000 ₪</u>
מועצה אזורית משגב	100	35	-
שפרעם	-	65	-
ביר אל מכסור	-	-	-

ב. הרשות המקומית הנה רשות מקבלת בשטח משותף מכח צו לחלוקת הכנסות ארנונה כמפורט בטבלה. הגביה והחלוקה מתבצעות בפועל על ידי מנהלת ברלב, אשר מעבירה לרשויות המקומיות המשתתפות את חלקן נטו, לאחר ניכוי הוצאותיה כמפורט בטבלה מטה.

הכנסות הרשות המקומית בסך 4,689 אלפי ש"ח מחלוקת הכנסות שהתקבלו בשנת הדוח נרשמו כתקבולים בלתי רגילים בטופס 2. כמו כן התקבלו ממנהלת בר לב החזר הוצאות הגביה בשנת הדוח בסך 1,276 אלפי ש"ח. נרשמו כהכנסות בפרק 26 בתקציב הרגיל

### טבלת חלוקת ההכנסות:

<u>שם הרשות</u>	<u>שם הרשות</u>
25	מועצה אזורית משגב
25	מועצה אזורית מטה אשר
25	עיריית כרמיאל
25	אשכול בית הכרם (דיר אלאסד, בענה, מגיד אלכרום)
העברה לאשכול בית הכרם מהווה חלוקת הכנסות ע"י המועצה לרשויות הבאות:	
<u>שם הרשות</u>	<u>שם הרשות</u>
8.33	דיר אלאסד
8.33	בענה
8.33	מגיד אלכרום

### ביאור 17 - התחייבויות תלויות

לתאריך הדוחות הכספיים ההתחייבויות התלויות של העירייה הסתכמו כמפורט להלן:

על פי נתוני יועצים משפטיים חיצוניים המייצגים את המועצה, תלויות ועומדות כנגד המועצה נכון ליום 31 בדצמבר 2022, תביעות שאינן בתחום הכיסוי של פוליסות ביטוח מסתכמות בכ- 4,997 אלפי ש"ח. כמפורט להלן:

א. תביעה כספית בסך 200 אלפי ש"ח כנגד מנהלת תרדיון בע"מ והמועצה, בשל הפרת חוזה.

ב. תביעה על סך 4,755 אלפי ש"ח נגד רשות מקרקעי ישראל, הסוכנות היהודית, אגודת היישוב הררית, חכ"ל משגב והמועצה. בטענה להתעמרות בתובעים משיקולים זרים ופסולים; ניסיון להוצאת כספים במרמה; הצגת מצגי שווא, וטענות נוספות

היות וההליך נמצא בראשיתו ובשל מורכבות הטענות, לא ניתן עדיין להעריך את סיכויי התביעה ואת החשיפה הכספית.

ג. תביעה נזיקית ע"פ הצעת הפרשה שניתנה בית המשפט ניתן להעריך עי הסיכון הכספי הינו 42 אלפי ש"ח.

לפי האמור לעיל ומאחר והחשיפה לפי הערכת היועץ המשפטי אינה מהותית ובהתבסס על עקרון המהותיות, ומאחר וקיימות תביעות בגינן טרם ידועים סיכויי ההתממשות הצפויים, לא נכללה בדוחות הכספיים הפרשה לתביעות תלויות.

סכומי התביעות שצוינו אינם כוללים הפרשי הצמדה וריבית ממועדי הגשת התביעות ועד לתאריך המאזן.

## מועצה אזורית משגב

נספח 2 לטופס 1

### הדוח הכספי לשנת 2022

#### מצב חשבון החייבים בגין ארנונות, הטלים והשתתפויות לפי נתוני אגף הגבייה באלפי ש"ח

מס.	שם החשבון	יתרה לתחילת השנה	חיוב בשנת החשבון (פירוט א)	סה"כ פטורים, שחרורים והנחות (פירוט ב)	העברה ל / מ חובות מסופקים	סה"כ חיובים נטו	סה"כ גביות בשנת הדוח (פירוט ג)	יתרה לסוף השנה	יחס גביה ב - % לכלל החיובים
<b>א. חשבונות על בסיס חיוב שנתי ארנונה</b>									
1	ארנונה למגורים	12,574	59,343	8,101	(2,431)	61,385	47,507	13,878	77.4%
1.1	ארנונה אחרת	4,933	57,600	9,280	2,401	55,654	45,410	10,244	81.6%
1.2	חובות מסופקים וחובות למחיקה ארנונה	6,702	335	30		7,067	7,067	7,067	
1.3	סה"כ ארנונה	24,209	117,278	17,381		124,106	92,917	31,189	74.9%
2	<b>אגרת מים וביוב</b>								
3	אגרה אשפה והדברה	12	156	9		177	149	28	84.2%
4	חובות מסופקים וחובות למחיקה אחרים	35	(3)	(9)		23	23	23	
	סה"כ חשבונות על בסיס חיוב שנתי חוזר	24,256	117,431	17,381		124,306	93,066	31,240	74.9%
<b>ב. חשבונות על בסיס חיוב חד פעמי</b>									
4	עצמיות חינוך	312	9,474	15		9,801	9,144	657	93.3%
7	עצמיות דת	1	20			21	20	1	95.2%
14	גביה א.ת, שבבים וחסיונים, שכ"ד ושונות	800	7,364	9		8,173	7,274	899	89.0%
15	גביה לגורמי חוץ	47	3,974	3		4,024	3,800	224	94.4%
17	חובות מסופקים וחובות למחיקה	274	16	(27)		263	263	263	
	סה"כ חשבונות על בסיס חיוב חד-פעמי	1,434	20,848			22,282	20,238	2,044	90.8%
	<b>סה"כ בשנת הדוח</b>	<b>25,690</b>	<b>138,279</b>	<b>17,381</b>		<b>146,588</b>	<b>113,304</b>	<b>33,284</b>	<b>77.3%</b>
	<b>שנה קודמת</b>	<b>26,723</b>	<b>96,008</b>	<b>10,259</b>		<b>112,472</b>	<b>86,782</b>	<b>25,690</b>	<b>77.2%</b>
	<b>שנתיים קודמות</b>	<b>15,716</b>	<b>98,287</b>	<b>12,410</b>		<b>101,593</b>	<b>74,870</b>	<b>26,723</b>	<b>73.7%</b>

החובות המסופקים והחובות למחיקה נקבעו בהתאם לאמדן שערכה הנהלת הרשות עבור סכומי חוב ספציפיים שגבייתם מוטלת בספק. נספחי הגביה אינם כוללים נתונים בגין חלוקת הכנסות השייכות לרשות המקומית ונגבו ע"י רשויות אחרות.

## מועצה אזורית משגב

נספח 2 לטופס 1 - פירוט א

### הדוח הכספי לשנת 2022

**מצב חשבון החייבים בגין ארנונות, הטלים והשתפויות לפי נתוני אגף הגבייה באלפי ש"ח**

מס.	שם החשבון	חיוב ראשוני	חיובי ריבית והצמדה על השוטף	חיובי ריבית והצמדה בגין חובות קודמים	חיוב (ביטול) נוסף	חיוב בשנת החשבון
<b>חשבונות על בסיס חיוב שנתי</b>						
א.	<b>ארנונה</b>					
1	ארנונה למגורים	52,022	184	941	6,196	59,343
1.1	ארנונה אחרת	28,905	160	700	27,835	57,600
1.2	חובות מסופקים וחובות למחיקה ארנונה		53	282		335
1.3	סה"כ ארנונה	80,927	397	1,923	34,031	117,278
2	<b>אגרת מים וביוב</b>					
3	אגרה אשפה והדברה	155		2	(1)	156
4	חובות מסופקים וחובות למחיקה אחרים			1	(4)	(3)
	סה"כ חשבונות על בסיס חיוב שנתי	81,082	397	1,926	34,026	117,431
<b>חשבונות על בסיס חיוב חד פעמי</b>						
ב.						
4	עצמיות חינוך	8,770	1	16	687	9,474
7	עצמיות דת				20	20
14	גביה א.ת, שבבים וחיסונים, שכ"ד ושונות	874	4	35	6,451	7,364
15	גביה לגורמי חוץ	3,572		2	400	3,974
17	חובות מסופקים וחובות למחיקה		4	11	1	16
	סה"כ חשבונות על בסיס חיוב חד-פעמי	13,216	9	64	7,559	20,848
	<b>סה"כ</b>	<b>94,298</b>	<b>406</b>	<b>1,990</b>	<b>41,585</b>	<b>138,279</b>



## מועצה אזורית משגב

נספח 2 לטופס 1 - פירוט ג

### הדוח הכספי לשנת 2022

מצב חשבון החייבים בגין ארנונות, הטלים והשתפויות לפי נתוני אגף הגבייה באלפי ש"ח

מ.ס.	שם החשבון	גביה השנה	גבית פיגורים	סה"כ גביות בשנת הדוח
<b>א. חשבונות על בסיס חיוב שנתי</b>				
1	ארנונה			
1.1	ארנונה למגורים	45,600	1,907	47,507
1.2	ארנונה אחרת	45,046	364	45,410
	סה"כ ארנונה	90,646	2,271	92,917
2	<b>אגרת מים וביוב</b>			
3	אגרה אשפה והדברה	145	4	149
	סה"כ חשבונות על בסיס חיוב שנתי חוזר	90,791	2,275	93,066
<b>ב. חשבונות על בסיס חיוב חד פעמי</b>				
4	עצמיות חינוך	9,363	(219)	9,144
7	עצמיות דת	20		20
14	גביה א.ת, שבבים וחיסונים, שכ"ד ושונות	7,171	103	7,274
15	גביה לגורמי חוץ	3,806	(6)	3,800
	סה"כ חשבונות על בסיס חיוב חד-פעמי	20,360	(122)	20,238
	סה"כ	111,151	2,153	113,304

## מועצה אזורית משגב

נספח 2 לטופס 1 - פירוט ד

### הדוח הכספי לשנת 2022

#### דוח גביה ויתרות חייבים ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

מים		ארנונה כללית		נתוני גביה מים וארנונה לפי נתוני אגף הגביה
2021	2022	2021	2022	
		25,026	17,507	<b>גבית פיגורים</b> יתרת פיגורים ריאלית לתחילת שנה
		(2,963)	575	חיוב / זיכוי נוסף
		(5,900)	(30)	העברה לחובות מסופקים וחובות למחיקה
		1,244	1,641	חיובים במהלך התקופה בגין ריבית והצמדה
		(2,318)	(1,321)	הנחות, פטורים, זיכויים ומחיקת חובות
		15,089	18,372	סה"כ יתרת פיגורים (פוטנציאל הגביה)
		2,447	2,271	גביה בגין פיגורים
		12,642	16,101	יתרת פיגורים בגין שנים קודמות
		82,470	80,927	<b>חיוב תקופתי שוטף מצטבר</b>
		3,760	33,456	חיוב / זיכוי נוסף
		225	344	חיובים במהלך התקופה בגין ריבית והצמדה
		(7,928)	(16,060)	הנחות, פטורים, זיכויים ומחיקת חובות
		78,527	98,667	סה"כ חיוב תקופתי (פוטנציאל הגביה)
		(73,662)	(90,646)	גביה שוטפת
		(73,662)	(90,646)	סה"כ שנגבה
		4,865	8,021	יתרת פיגורים לתקופה
		17,507	24,122	יתרת חובות שטרם נגבו לסוף התקופה
		16.22%	12.36%	% גביה מהפיגורים
		93.80%	91.87%	% גביה מהשוטף
		81.30%	79.39%	% גביה מהסה"כ

(\*\*\*)



## מועצה אזורית משגב

נספח 3 לטופס 1

### מצב חשבון המלוות לפרעון

ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

מלוות ממקורות אחרים			מלוות מבנקים וממוסדות כספיים				
סה"כ			מיזמי PPP	מערכות סולאריות	אחרות	מים וביוב	
31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2022	
8,903	9,867	14,396			14,396		יתרות המלוות (קרן) שנתקבלו למעשה ונשארו לפרעון בתחילת השנה
2,727	6,600	2,318			2,318		סה"כ מלוות שנתקבלו במשך השנה
11,630	16,467	16,714			16,714		פחות - תשלומים ע"ח קרן בלבד בשנת הדוח (**)
1,763	2,071	1,993			1,993		יתרת מלוות (קרן בלבד) לסוף השנה
9,867	14,396	14,721			14,721		נוסף - ריבית והפרשי הצמדה על הקרן שנצברו לסוף השנה *
	16	15			15		סה"כ עומס המלוות לסוף השנה כולל ריבית והפרשי הצמדה
<b>9,867</b>	<b>14,412</b>	<b>14,736</b>			<b>14,736</b>		

\* חישוב הצמדה על המלוות נעשה בהתאם למדד המחירים לצרכן לחודש נובמבר 2022 (מדד ידוע).

סכום פרעון כלל המלוות			
2020	2021	2022	: סכום פרעון המלוות בתקציב הרגיל בשנת הדוח:
1,763	2,071	1,993	קרן
189	194	288	ריבית
<b>1,952</b>	<b>2,265</b>	<b>2,281</b>	סה"כ (**)
			(***)

\*\*\* התאמה לטופס 2 : בסעיף פרעון מלוות

2,265      2,281

סה"כ

2,265      2,281

להלן תחזית פרעון המלוות (קרן ריבית והצמדה):

2,636	שנה ראשונה
2,709	שנה שניה
2,642	שנה שלישית
2,576	שנה רביעית
2,510	שנה חמישית
1,663	שנה שישית ואילך
<b>14,736</b>	

## מועצה אזורית משגב

נספח 1 לטופס 2

### ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - תקבולים ותשלומים

#### לפי מקורות הכנסה וסוגי הוצאה

#### לשנת הכספים 2022 באלפי ש"ח

חלק א' - תקבולים ותשלומים כללי	תקציב מקורי	שינויים	התקציב	הביצוע	הסטיות נטו		הביצוע 2021
					מתחת	מעל	
הכנסות	256,000	21,706	277,706	301,211			264,371
הוצאות	256,000	21,706	277,706	300,852			264,150
עודף בשנת הדוח				359			221
				359			359

חלק ב' - הכנסות לפי מקורות	התקציב	הביצוע	% מסה"כ	הסטיות נטו		% מסה"כ *	הביצוע 2021
				מתחת	מעל		
<b>1 הכנסה עצמית</b>							
1.1 גביה ישירה	130,778	145,885	48.43%			*	116,194
1.2 הכנסות מריבית, שונות ובלתי רגילות	7,232	8,285	2.75%			*	461
1.3 העברה מקרנות פיתוח	4,050	3,933	1.31%	117			7,315
	142,060	158,103	52.49%	117			123,970
<b>2 הכנסות מהממשלה</b>							
2.1 השתתפות משרדי ממשלה	119,842	126,798	42.10%				120,325
2.2 מענק כללי	12,758	12,570	4.17%	188			13,205
2.4 מענקים מיוחדים ומיועדים	2,763	3,458	1.15%	695			4,023
2.5 חלף הכנסות עצמיות מארנונה	283	282	0.09%	1			2,848
	135,646	143,108	47.51%	189			140,401
<b>3 הכנסות אחרות</b>							
סה"כ הכנסות לפי מקורות	277,706	301,211	100.00%	306			264,371
*מיון מחדש							23,811

## מועצה אזורית משגב

נספח 1 לטופס 2 - המשך

### ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - תקבולים ותשלומים

#### לפי מקורות הכנסה וסוגי הוצאה

#### לשנת הכספים 2022 באלפי ש"ח

סוג ההוצאה	תקציב	הביצוע	% מסה"כ	הסטיות נטו		הביצוע	% מסה"כ	*	% מסה"כ
				מתחת	מעל				
1 משכורות ושכר	108,989	110,995	36.89%		2,006	106,265	40.23%		
2 אחזקה ומנהל (למעט הוצאות מימון)	17,008	16,813	5.59%	195		16,395	6.21%		
3 הוצאות מימון	447	1,297	0.43%		850	1			
4 הוצאות תפעול	81,992	90,247	30.00%		8,255	81,016	30.67%		
5 השתתפויות ותמיכות	53,215	62,844	20.89%		9,629	55,088	20.85%		
6 הוצאות חד פעמיות	30	1,604	0.53%		1,574	100	0.04%		
7 פרעון מלוות	2,121	2,281	0.76%		160	2,265	0.86%		
9 העברה לקרנות פיתוח ותקציב בלתי רגיל	13,904	14,771	4.91%		867	3,020	1.1%		
סה"כ הוצאות	<u>277,706</u>	<u>300,852</u>	<u>100.00%</u>	<u>195</u>	<u>23,341</u>	<u>264,150</u>	<u>100.00%</u>		

## מועצה אזורית משגב

נספח 2 לטופס 2

### ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - הוצאות לפי שירותים ויעודים לעומת הכנסות

#### מיועדות ובלתי מיועדות לשנת הכספים 2022 באלפי ש"ח

הסטייה נטו (ערך גרעון)	לפי ביצוע	לפי תקציב	סטיות (מעל מתחת)	ביצוע	תקציב	סטיות (מתחת)	ביצוע	תקציב	הוצאות	הכנסות	פרקי התקציב
<b>א. הכנסות והוצאות מיועדות</b>											
(505)	(15,955)	(15,450)	(505)	15,955	15,450						
259	(32,806)	(33,065)	1,677	48,398	50,075	(1,418)	15,592	17,010	6	2	1. הנהלה וכלליות
(3,323)	(48,683)	(45,360)	(14,203)	195,936	181,733	10,880	147,253	136,373	7	3	2. שירותים מקומיים
			632	1,454	2,086	(632)	1,454	2,086	8	4	3. שירותים ממלכתיים
(9,959)	(28,139)	(18,180)	(10,747)	39,109	28,362	788	10,970	10,182	9	5	4. מפעלים
(13,528)	(125,583)	(112,055)	(23,146)	300,852	277,706	9,618	175,269	165,651	99		5. בלתי רגילים
											סה"כ הכנסות והוצאות מיועדות
<b>ב. הכנסות בלתי מיועדות</b>											
13,219	111,183	97,964				13,219	111,183	97,964		1	1. גביה ישירה
520	14,511	13,991				520	14,511	13,991		1.19	2. מענקים כלליים
148	248	100				148	248	100			4. הכנסות מימון
13,887	125,942	112,055				13,887	125,942	112,055			סה"כ הכנסות בלתי מיועדות
<b>359</b>	<b>359</b>		<b>(23,146)</b>	<b>300,852</b>	<b>277,706</b>	<b>23,505</b>	<b>301,211</b>	<b>277,706</b>			סה"כ כללי
<b>359</b>											<b>אי איזון תקציבי</b> <b>הסטייה נטו עודף (גרעון)</b>

## מועצה אזורית משגב

נספח 3 לטופס 2

### דוח ביצוע התקציב הרגיל - ממזין לפי מסגרת משרד הפנים לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

% מסה"כ	ביצוע 2021	עודף (גרעון)	% מסה"כ	ביצוע	תקציב	הסעיף הכנסות
29%	75,506	3,118	31%	93,520	90,402	ארנונה
4%	10,252	10,102	6%	17,381	7,279	הנחות בארנונה (*)
12%	31,816	2,035	12%	36,232	34,197	יתר עצמיות
37%	96,556	4,876	34%	101,063	96,187	משרד החינוך
8%	19,838	1,907	7%	22,301	20,394	משרד הרווחה
1%	3,931	173	1%	3,434	3,261	משרדים אחרים
5%	13,205	(188)	4%	12,570	12,758	מענק כללי
2%	4,023	695	1%	3,458	2,763	מענקים מיוחדים ומיועדים
1%	2,848	(1)	0%	282	283	חלף הכנסות עצמיות מארנונה
2%	6,396	788	4%	10,970	10,182	תקבולים אחרים
100%	264,371	23,505	100%	301,211	277,706	סה"כ ללא כיסוי גרעון מצטבר
	<u>264,371</u>	<u>23,505</u>		<u>301,211</u>	<u>277,706</u>	סה"כ הכנסות
10%	25,899	828	9%	27,087	27,915	הוצאות
19%	50,322	2,258	17%	49,747	52,005	משכורות ושכר כללי פעולות כלליות
29%	76,059	47	26%	76,907	76,954	שכר חינוך
26%	68,998	(11,410)	26%	78,607	67,197	פעולות חינוך
2%	4,307	(2,881)	2%	7,001	4,120	שכר רווחה
9%	23,758	12	9%	25,722	25,734	פעולות רווחה
1%	2,265	(160)	1%	2,281	2,121	פרעון מלוות
0%	1	(850)	0%	1,297	447	מימון
1%	2,120	(1,133)	5%	15,067	13,934	חד פעמיות
4%	10,421	(9,857)	6%	17,136	7,279	הנחות בארנונה (**)
100%	264,150	(23,146)	100%	300,852	277,706	סה"כ ללא כיסוי גרעון מצטבר
	<u>264,150</u>	<u>(23,146)</u>		<u>300,852</u>	<u>277,706</u>	סה"כ הוצאות
	<u>221</u>	<u>359</u>		<u>359</u>		עודף (גרעון)

(\*) כולל הנחות ועדה, הנחות על פי דין, הנחות מימון ופטורים.

(\*\*) כולל הנחות ועדה והנחות או פטורים על פי דין. הנחות מימון נכללו בסעיף הוצאות מימון

## מועצה אזורית משגב

נספח 4 לטופס 2 חלק א

### נתוני כח אדם והוצאות שכר לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

שנה קודמת			שנה נוכחית				
שכר ממוצע בפועל לשנה למשרה אלפי ש"ח	הוצאות שכר בפועל אלפי ש"ח (דוח 66)	מצבת משרות כוח אדם בפועל	שכר ממוצע בפועל לשנה למשרה אלפי ש"ח	הוצאות שכר בפועל אלפי ש"ח (דוח 66)	מצבת משרות כח אדם ממוצעת	תקן כח אדם רשומי	
179.45	71,112	396	182.88	74,236	405.92	398.38	סוג משרה
179.45	4,635	26	182.88	2,805	15.34		חינוך עם תקן
<b>179.45</b>	<b>75,747</b>	<b>422</b>	<b>182.88</b>	<b>77,041</b>	<b>421.26</b>	<b>398.38</b>	חינוך ללא תקן
181.67	6,513	36	196.92	7,040	35.75	31.73	<b>סה"כ חינוך</b>
181.67	25	0	196.92	67	0.34		רווחה עם תקן
<b>181.67</b>	<b>6,538</b>	<b>36</b>	<b>196.92</b>	<b>7,107</b>	<b>36.09</b>	<b>31.73</b>	רווחה ללא תקן
364.96	4,197	12	389.41	4,965	12.75	8.65	<b>סה"כ רווחה</b>
							יתר המשרות בכירים עם תקן
<b>364.96</b>	<b>4,197</b>	<b>12</b>	<b>389.41</b>	<b>4,965</b>	<b>12.75</b>	<b>8.65</b>	
185.14	12,612	68	183.49	12,958	70.62	74.08	<b>סה"כ יתר המשרות בכירים</b>
185.14	547	3	183.49	500	2.72		יתר המשרות אחרים עם תקן
<b>185.14</b>	<b>13,159</b>	<b>71</b>	<b>183.49</b>	<b>13,458</b>	<b>73.34</b>	<b>74.08</b>	יתר המשרות אחרים ללא תקן
							<b>סה"כ יתר המשרות אחרים</b>
<b>210.19</b>	<b>17,356</b>	<b>83</b>	<b>213.98</b>	<b>18,423</b>	<b>86.09</b>	<b>82.73</b>	<b>סה"כ יתר המשרות</b>
<b>184.29</b>	<b>99,641</b>	<b>541</b>	<b>188.74</b>	<b>102,571</b>	<b>543.44</b>	<b>512.84</b>	<b>סה"כ</b>
728.50	1,457	2	727.50	1,455	2.00		נבחרים
165.94	6,500	39	164.10	6,894	42.01		גימלאים (פנסיונרים)
	650			483			הוצאות בגין סיום יחסי עובד מעביד אחרים
<b>186.04</b>	<b>108,248</b>	<b>582</b>	<b>189.64</b>	<b>111,403</b>	<b>587.45</b>	<b>512.84</b>	<b>סה"כ עובדים בתקציב רגיל</b>
<b>186.04</b>	<b>108,248</b>	<b>582</b>	<b>189.64</b>	<b>111,403</b>	<b>587.45</b>	<b>512.84</b>	סה"כ כללי
							<b>הערות:</b>

## מועצה אזורית משגב

נספח 4 לטופס 2 חלק ב

**דוח השכר לפי פרקי תקציב לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

הפרש		ביצוע 2022 לפי דוח 66		תקציב 2022		
עלויות שכר אלפי ש"ח	מספר משרות	עלויות שכר אלפי ש"ח	מספר משרות	עלויות שכר אלפי ש"ח	מספר משרות	
(2)		1,455	2	1,453	2	הנהלה וכלליות 6
82	(0)	3,005	14	3,087	14	נבחרים 61
(326)	(2)	2,245	13	1,919	11	מנהל כללי 61
(246)	(2)	6,705	29	6,459	27	מנהל כספי 62
						סה"כ הנהלה וכלליות
						<b>7</b>
(109)	0	2,593	11	2,484	12	שירותים מקומיים 71
9	(2)	2,157	11	2,166	9	תברואה 71
(53)	(0)	4,430	16	4,377	16	שמירה ובטחון 72
12	(2)	310	2	322		תכנון ובנין עיר 73
98	(2)	2,104	11	2,202	9	נכסים ציבוריים 74
74	1	46	0	120	1	שרותים עירוניים שונים 76
						פיקוח עירוני 78
31	(5)	11,640	51	11,671	46	סה"כ שרותים מקומיים
						<b>8</b>
(592)	(4)	2,186	10	1,594	7	שרותים ממלכתיים 811
238	(19)	75,122	411	75,360	392	מנהל החינוך 811
27	0	188	1	215	1	חינוך 812
(20)	0	175	1	155	1	תרבות 82
(3,032)	(4)	7,152	36	4,120	32	בריאות 83
(50)	(0)	813	4	763	4	רווחה 84
						דת 85
(3,429)	(27)	85,636	463	82,207	436	סה"כ שרותים ממלכתיים
						<b>9</b>
						מפעלים אחרים 98
975	4	528	2	1,503	6	סה"כ מפעלים
975	4	528	2	1,503	6	
						גימלאים (פנסיונרים)
255	(0)	6,894	42	7,149	42	
(2,414)	(31) *	111,403	587	108,989	557	סה"כ כללי

\* הערה: הסך הנייל כולל הוצאות לסיוס יחסי עובד מעביד בסך 483 אלפי ש"ח רכישת שרותי כוח אדם

הפרש עלויות	ביצוע 2022	מס' מועסקים	מס' שעות העסקה	תקציב 2022	מס' מועסקים	מס' שעות העסקה
מס' שעות העסקה	עלות כוללת	מס' מועסקים	מס' שעות העסקה	עלות כוללת	מס' מועסקים	מס' שעות העסקה

## מועצה אזורית משגב

נספח 5 לטופס 2

### התפלגות מרכיבי השכר לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

2021		2022		סוג תשלום
% מסה"כ	ביצוע אלפי ש"ח	% מסה"כ	ביצוע אלפי ש"ח	
59.12%	63,999	57.56%	64,121	שכר משולב כולל הפרשי שכר
2.51%	2,721	3.17%	3,535	שעות נוספות - רשומות
0.58%	625	0.42%	473	הוצאות לסיום יחסי עובד מעביד
4.25%	4,605	4.12%	4,594	אחזקת רכב
5.60%	6,062	5.76%	6,419	תשלומי פנסיה
0.77%	836	0.75%	832	אש"ל
3.89%	4,214	4.82%	5,371	תשלומים שונים - הבראה, ביגוד, טלפון, קצובת נסיעה ועוד
76.73%	83,062	76.61%	85,345	סה"כ שכר ותשלומים
3.64%	3,945	3.67%	4,083	תשלומי ביטוח לאומי מעביד
13.85%	14,996	13.97%	15,560	קופת גמל מעביד, קרן השתלמות
5.77%	6,245	5.76%	6,415	מס שכר ומס מעסיקים
23.27%	25,186	23.39%	26,058	סה"כ נלוות
100.00%	108,248	100.00%	111,403	סה"כ כללי

### התאמה בין הוצאות השכר הנ"ל לבין הוצאות השכר בנספח 1 לטופס 2

2021	2022	
108,248	111,403	סה"כ שכר ומשכורות לפי דוחות 66 החודשיים -
(2,551)	(483)	בניכוי החזרים מביטוח לאומי ואחרים
557	64	הפרשה להבראה וביגוד
11	11	הפרשה להסכם שכר
106,265	110,995	הוצאות שכר לפי נספח 1 לטופס 2

## מועצה אזורית משגב

נספח 6 לטופס 2

### הדוח הכספי לשנת 2022 ארנונה כללית ניתוח תעריפים למ"ר בשקלים חדשים

2020	2021	2022		הסקטור
תעריף משוקלל	תעריף משוקלל	תעריף משוקלל	תעריף מינימום(*)	
38.78	39.20	39.96	36.77	מבנה מגורים
87.24	88.42	90.46	72.19	משרדים שירותים ומסחר
43.71	46.29	48.74	26.31	תעשייה
41.41	41.74	42.57	40.63	בתי מלון
54.12	54.67	55.78	48.73	מלאכה
0.01	0.01	0.01	0.01	אדמה חקלאית
18.66	18.22	16.79	0.01	קרקע תפוסה
6.15	6.22	6.34	0.01	קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח
		24.10	1.51	חניונים
1.14	0.78	0.52	0.10	מבנה חקלאי
	0.46	0.46	0.07	מערכת סולארית הממוקמת על גג נכס :
		0.44	0.03	לכל מ"ר שמעל 0.2 דונם ועד 1 דונם
				לכל מ"ר שמעל 1 דונם ועד 2 דונם
13.76	32.88	33.39		נכסים אחרים

(\*) תעריף המינימום כפי שנקבע בתקנות הסדרים במשק המדינה (ארנונה כללית ברשויות המקומיות בשנת 2022)

(\*\*\*)

(\*\*\*)

(\*\*\*)

(\*\*\*)

(\*\*\*)

## מועצה אזורית משגב

נספח 1 לטופס 3

### ריכוז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל לפי פרקי התקציב לשנת הכספים 2022 באלפי ש"ח

סטיה - גרעונות		סטיה - עודפים		עודף (גרעון) נטו	עודף הוצאות ברוטו	עודף הכנסות ברוטו	הביצוע		2022		31.12.2021		מס' התקציב המאושר	מס' פרק	הפרק התקציבי	סה"כ תב"רים	מספר תב"רים	
עקב הוצאות מעל	עקב הכנסות מתחת	עקב הוצאות מתחת	עקב הכנסות מעל				הכנסות	הוצאות	הכנסות	הוצאות	הכנסות	הוצאות					הכנסות	הוצאות
13	914	1,559	13	645	216	861	3,456	2,811	612	847	2,844	1,964	4,359	61	מנהל כללי	17	4	13
							416	417	416	375		42	416	62	מנהל כספי	2	2	
32	107	65	44	(30)	99	69	2,132	2,163	270	191	1,862	1,972	2,196	71	תברואה	6	2	4
	589	834		245	63	308	1,808	1,563	549	549	1,259	1,014	2,396	72	שמירה ובטחון	6	2	4
695	46,903	60,632	3,403	16,437	5,310	21,747	200,900	184,461	26,737	30,286	174,163	154,175	244,399	73	תכנון ובנין עיר	118	16	102
2,490	36,708	43,804	2,547	7,153	2,395	9,548	77,074	69,920	12,416	17,146	64,658	52,774	111,231	74	נכסים ציבוריים	83	19	64
51	1,626	2,145	140	608	3	611	2,717	2,108	844	693	1,873	1,415	4,203	76	שירותים עירוניים שונים	13	3	10
	254	686		432		432	7,802	7,370	502	734	7,300	6,636	8,056	77	פיתוח כלכלי	11	3	8
387	22,476	23,810	1,990	2,937	1,765	4,702	60,659	57,723	9,022	5,082	51,637	52,641	81,146	81	חינוך	83	25	58
68	142	102	64	(44)	144	100	1,352	1,396	285	375	1,067	1,021	1,430	82	תרבות	9	5	4
35	6	203	5	167	41	208	2,857	2,690	302	198	2,555	2,492	2,858	84	רווחה	4		4
	79	158	9	88		88	1,434	1,346	26	79	1,408	1,267	1,504	85	דת	3		3
89	939	888	85	(55)	172	117	5,279	5,334	807	401	4,472	4,933	6,134	87	איכות הסביבה	9	2	7
1	269	360		90	156	246	1,625	1,535	42	249	1,583	1,286	1,893	94	תחבורה	7		7
1,829	1,663	4,920	5,102	6,530	73	6,603	60,030	53,501	2,751	2,599	57,279	50,902	56,592	98	מפעלים אחרים	3		3
<b>5,690</b>	<b>112,675</b>	<b>140,166</b>	<b>13,402</b>	<b>35,203</b>	<b>10,437</b>	<b>45,640</b>	<b>429,541</b>	<b>394,338</b>	<b>55,581</b>	<b>59,804</b>	<b>373,960</b>	<b>334,534</b>	<b>528,813</b>		סה"כ	<b>374</b>	<b>83</b>	<b>291</b>
2,389	9,084	9,084	2,389				119,655	119,655					126,349		תב"רים שנסתיימו	83		83
<b>3,301</b>	<b>103,591</b>	<b>131,082</b>	<b>11,013</b>	<b>35,203</b>	<b>10,437</b>	<b>45,640</b>	<b>309,886</b>	<b>274,683</b>	<b>55,581</b>	<b>59,804</b>	<b>373,960</b>	<b>334,534</b>	<b>402,464</b>		סה"כ נטו	<b>291</b>		<b>291</b>

## מועצה אזורית משגב

דוח תמיכות והשתתפויות

### דוח כספי לשנת 2022 השתתפויות ותמיכות שנתנו ע"י הרשות

#### בשנת 2022

<u>ביצוע</u> <u>2022</u>	<u>תקציב</u> <u>2022</u>	
		<b><u>תמיכות במסגרת ועדת תמיכות</u></b>
370	370	תמיכה במוסדות בתחום הספורט
2	2	תמיכה במוסדות בתחום הרווחה
<u>372</u>	<u>372</u>	<b>סה"כ</b>
		<b><u>השתתפויות לפי חוקים ותקנות</u></b>
164	188	השתתפות בהג"א כלל ארצי
91	88	השתתפות במד"א
268	265	השתתפות ברשות ניקוז
89	89	השתתפות באיגוד ערים לאיכות הסביבה
<u>612</u>	<u>630</u>	<b>סה"כ</b>
		<b><u>השתתפויות לפי הסכם</u></b>
9,695	9,695	השתתפות בועדים מקומיים
4,435	4,221	השתתפות נוספת בועדים בדואים
500	1,000	מנהלת תרדיון
55	54	אשכול בית הכרם
<u>14,685</u>	<u>14,970</u>	<b>סה"כ</b>
		<b><u>השתתפויות אחרות</u></b>
86	158	השתתפויות חינוך
24,257	24,110	השתתפויות רווחה
5,696	5,696	השתתפויות בתאגידים עירוניים
<u>30,039</u>	<u>29,964</u>	<b>סה"כ</b>
<u>17,136</u>	<u>7,279</u>	<b>הנחות בארנונה</b>
<u>62,844</u>	<u>53,215</u>	<b>סה"כ תמיכות והשתתפויות</b>
<u>372</u>	<u>372</u>	<b><u>ריכוז</u></b>
612	630	תמיכות במסגרת ועדת תמיכות
14,685	14,970	השתתפויות לפי חוקים ותקנות
30,039	29,964	השתתפויות לפי הסכם
17,136	7,279	השתתפויות אחרות
<u>62,844</u>	<u>53,215</u>	הנחות בארנונה
		<b>סה"כ</b>

## תב"רים לאשור המליאה נובמבר 2023

מס' תב"ר	נושא	מקורות מימון בש"ח				הערות
		תקציב מאושר נוכחי	עדכון התקציב	תקציב מאושר חדש	הוצאות צפוי	
1785	שיפוצים קמפוס משגב	תקציב שוטף	200,000	822,000	822,000	תוספת מעודפים שנצברו בקמפוס
		סה"כ:	200,000	822,000	822,000	0
1398	בי"ס קציר - תכנון ובינוי	משרד החינוך	-	19,640,791	19,640,791	מיתרות עודפים של קמפוס משגב
		תקציב שוטף	-	765,000	765,000	מיועד לריהוט והצטיידות
		סה"כ:	765,000	20,405,791	20,405,791	0
1773	חינוך סביבתי תשפ"ג, תשפ"ד	המשרד להגנת הסביבה	62,409	173,609	173,609	הרשאה חדשה מהמשרד להגנת הסביבה
		קרן מקורות חד פעמיים	3,284	31,084	31,084	מציינג נדרש
		סה"כ:	62,409	204,693	204,693	0
1821	סימון כבישים והתקני בטיחות 2023	משרד התחבורה	-	82,448	82,448	הרשאה חדשה ממשרד התחבורה
		ישובים	-	35,335	35,335	
		סה"כ:	0	117,783	117,783	0
1822	חידוש מבנה חטג"ר קציר משגב	משרד החינוך	-	1,361,396	1,361,396	הרשאה חדשה ממשרד החינוך
		סה"כ:	0	1,361,396	1,361,396	0
1820	הצטיידות חירום חרבות ברזל	קרן מקורות חד פעמיים	500,000	300,000	300,000	276,000 דולר מפיטסבורג
		תרומות	-	1,100,000	1,100,000	מתוך אמות המידה להצטיידות חירום
		מפעל הפיס	-	821,000	821,000	הרשאה לשיפוץ מקלטים לחירום
		משרד השיכון	-	240,000	240,000	הרשאה להצטיידות (גנרטורים)
		החטיבה להתיישבות	-	60,000	60,000	הרשאה להצטיידות חירום ממשרד הפנים
		משרד הפנים	-	260,000	260,000	
		סה"כ:	500,000	2,281,000	2,781,000	2,781,000
1823	סקר אנרגיה	קרן מקורות חד פעמיים	-	80,000	80,000	דרישה מיידית של משרד האנרגיה
		סה"כ:	0	80,000	80,000	0
		סה"כ	20,825,200	25,772,663	25,772,663	0